



PLAN DE TRABAJO

LICENCIATURAS EN QUE SE IMPARTE

- Administración. 8º semestre

DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre:	Administración de proyectos
Clave(s):	1027
Tipo:	Optativa
Plan de Estudios:	Plan 2012 (actualizado 2016)

FECHAS DEL SEMESTRE:

Inicio semestre:	12 de febrero de 2024
Fin del semestre:	21 de junio 2024
Plataforma educativa:	28 de febrero de 2024 Primer día para entrega de actividades en plataforma
Cierre de plataformas:	16 de junio de 2024 a las 23:00 hrs. Último día para entrega de actividades en plataforma
Periodo examen global:	15 y del 17 al 21 de junio 2024
Registro de calificaciones en actas:	
Consulta de calificaciones a partir del:	

DATOS GENERALES

Objetivo general:

El alumno adquirirá las herramientas para la administración de proyectos, considerando las etapas del proyecto, los recursos: financieros, humanos, técnicos y su implantación por la organización promotora o bajo una nueva organización

Contenido temático:

Tema		Teóricas	Prácticas
1	Conceptos básicos de la administración de proyectos	4	0
2	Ciclo de vida del proyecto	4	0
3	Planeación de las operaciones del proyecto	4	0
4	Planeación de recursos requeridos	4	0
5	Cálculo de tiempos en los proyectos	4	0
6	Análisis de costos del proyecto	4	0
7	Análisis cuantitativo y cualitativo de riesgos, diseño del plan de riesgos del proyecto	4	0
8	Diseño del sistema de información para el control del proyecto	4	0
9	Integración de la propuesta técnica del proyecto	14	0
10	Métodos de administración de proyecto	10	0
11	Herramientas informáticas para la administración de proyecto	8	0
Total		64	0
Suma total de horas		64	

BIENVENIDA

Apreciable alumn@:

Te doy la más cordial bienvenida a este semestre, estaré asesorándote durante todo este periodo 2024-2, mi labor es apoyarte en tu proceso de aprendizaje, resolviendo tus dudas y sugiriéndote como acercarte a los contenidos para que puedas aprovecharlos de mejor manera. No dejes de asistir a las asesorías tantas veces lo consideres necesario. Es importante que cualquier duda o comentario sobre la asignatura me lo hagas saber de inmediato.

Revisaré tus actividades de aprendizaje en plataforma y tendrás un comentario para cada una de ellas en un lapso no mayor a una semana después de entregar la actividad, lo cual te permitirá conocer la retroalimentación correspondiente con el fin de que puedas analizar y asimilar los comentarios que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje. |

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Los contenidos de esta asignatura son importantes para los que estudian la licenciatura en administración y particularmente para quienes desean especializarse en el desarrollo y administración de proyectos.

La materia está orientada a la comprensión del proceso que conforma la gestión de proyectos y a la identificación de los factores que deben considerarse durante todo este proceso. Debe tenerse en cuenta que muchos proyectos pueden fracasar por la dificultad de prever los acontecimientos futuros, es decir, no realizar una adecuada planeación del proyecto, o no tener presente los posibles riesgos que pueda enfrentar o por falta de una metodología para administrarlos. |

FORMA EN QUE EL ALUMNO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

Los temarios analíticos pueden consultarse en línea.

Sobre actividades de aprendizaje: Las actividades de aprendizaje se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema específico, producto de los aprendizajes

significativos, derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura. La propuesta para esta asignatura es que trabajes con un pequeño proyecto personal o laboral. Este proyecto lo podrás elaborar de forma individual o en equipo.

Sobre la evaluación y acreditación: Considera que el total que puedes alcanzar por cada actividad, aparece en la columna de puntos. Al realizar todas tus actividades: de aprendizaje, colaborativas y final, alcanzaras un máximo de 90 puntos. Después de la unidad 6 habrá un examen parcial con valor de 10 puntos por lo que la suma del examen parcial más las actividades dará un total de 100 puntos, cuya equivalencia en tu calificación final será:

- 100 equivale a 10
- 90 equivale a 9 y así sucesivamente.

Es importante mencionar que en el promedio final podrán resultar decimales. Por lo que es importante que revises la escala de evaluación que aparecen en la parte final de este plan de trabajo.

Sobre el examen global: Por otra parte, si consideras que cuentas con los conocimientos suficientes para acreditar la asignatura sin cursarla, podrás solicitar un examen global por Artículo 12 (Reglamento del Estatuto del Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia), que a continuación se cita: Los alumnos inscritos en el nivel licenciatura en el Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia podrán presentar exámenes para acreditar asignaturas, áreas o módulos en los que estén inscritos y no deseen esperar el periodo de exámenes establecido por su facultad o escuela.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf .

Las actividades elaboradas con inteligencia artificial serán sancionadas según el criterio que establezca profesor.

ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

Estimado alumno, para facilitar el aprendizaje de esta asignatura, en la sección de recursos de tu plataforma encontrarás un archivo llamado Videoclases, que contiene los vínculos a videos que tu profesor ha grabado para ti.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 1: Conceptos básicos de la administración de proyectos	Actividad 1	<p>1. Define los conceptos de: proyecto, objetivo alcance, costo y metodología.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p>	<p>Campo, R., M. Camo del, & B. Rodrigo (2013). Gestión de proyectos. Bogotá: Ediciones de la U.</p> <p>Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education</p>	3 pts.
	Actividad 2	<p>Elabora un ensayo de por lo menos 1 cuartilla en el que expliques:</p> <ol style="list-style-type: none"> ¿Qué es la administración o gestión de proyectos? ¿Cuál es la importancia de la administración o gestión de proyectos? ¿Por qué un administrador debería conocer sobre la gestión de proyectos? <p>Fundamenta tu ensayo en por lo menos 2 autores, diferencia tus ideas de las de los autores consultados.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p>	<p>Campo, R., M. Camo del, & B. Rodrigo (2013). Gestión de proyectos. Bogotá: Ediciones de la U.</p> <p>Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education</p>	3 pts.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 2: Ciclo de vida del proyecto	Actividad 1	<p>Por medio de un cuadro sinóptico explica cada una de las etapas el ciclo de vida de un proyecto.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p>	<p>Campo, M. Camo del, & B. Rodrigo (2013). Gestión de proyectos. Bogotá: Ediciones de la U.</p> <p>Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el aprendizaje. Pearson Educación. México</p>	4 pts.
	Actividad 2 (colaborativa)	<p>En el foro sube la siguiente información:</p> <p>Nombre del proyecto con el que vas a trabajar en el semestre y las razones por la que te gustaría desarrollarlo y administrarlo.</p> <p>Sube tus respuestas al “Foro actividad colaborativa proyecto” Es indispensable que comentes los proyectos de tus compañeros.</p>	<p>Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education Buenos Aires:</p>	5 pts.
Unidad 3 Planeación de las operaciones del proyecto	Actividad 1	<p>En un mapa conceptual explica:</p> <ol style="list-style-type: none"> ¿Qué elementos incluye la planeación de un proyecto? ¿Cuáles son las consecuencias de no planear un proyecto? <p>Consulta 2 o más autores que definan los conceptos correspondientes. Tu tarea debe traer las definiciones de los autores más la tuya.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu</p>	<p>Campo, M. Camo del, & B. Rodrigo (2013). Gestión de proyectos. Bogotá: Ediciones de la U.</p> <p>Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el aprendizaje. Pearson Educación. México.</p>	5 pts.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.		
Unidad 4 Planeación de recursos requeridos	Actividad 1	<p>Para el caso de tu proyecto define: objetivo, alcance, costo aproximado y tiempo de realización.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas.</p>	<p>Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education</p> <p>Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el aprendizaje. Pearson Educación. México.</p>	10 pts
Unidad 5 Cálculo de tiempos en los proyectos	Actividad 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Explica brevemente 3 herramientas que te permitan definir tiempo, actividades, responsables y/o costos en la realización de tu proyecto. 2. ¿Cuál de estas herramientas vas a utilizar para tu proyecto? 3. Explica las razones por la que elegiste la herramienta que te ayudará a calcular el tiempo en que se realizará tu proyecto. <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas.</p>	<p>Campo, R., M. Camo del, & B. Rodrigo (2013). Gestión de proyectos. Bogotá: Ediciones de la U.</p> <p>Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education</p>	5 pts.
Unidad 6 Análisis de costos del proyecto	Actividad 1 (colaborativa)	<p>En el foro contesta las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ¿Por qué es importante determinar los costos para realizar un proyecto? 	<p>Campo, M. Camo del, & B. Rodrigo (2013). Gestión de proyectos. Bogotá: Ediciones de la U.</p>	5 pts.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		b) ¿Cuáles podrían ser las consecuencias de no haber costeado adecuadamente un proyecto? Sube tus respuestas al “Foro actividad colaborativa costos”. Comenta la respuesta de alguno de tus compañeros.	Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el aprendizaje. Pearson Educación. México.	
Examen parcial		Se incluyen temas de unidades 1 a 6	10 pts.	
Unidad 7 Análisis cuantitativo y qualitativo de riesgos, diseño del plan de riesgos del proyecto	Actividad 1	Elabora un cuadro sinóptico que explique: 1. ¿Qué es el análisis de riesgo? 2. ¿Define qué es el análisis de riesgo cuantitativo y el cualitativo? 3. ¿Define brevemente los elementos que componen un plan de riesgo? Consulta por lo menos 2 autores que definan estos conceptos. Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma	Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el aprendizaje. Pearson Educación. México.	10 pts.
Unidad 8 Diseño del sistema de información para el control del proyecto	Actividad 1	Define brevemente: a) ¿Qué es un sistema de información dentro de un proyecto? b) ¿Qué elementos lo integran? c) ¿Qué elementos del sistema de información incluirías en tu proyecto?	Lledó P. y Rivarola G. (2007) Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el	5 pts.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma	aprendizaje. Pearson Educación. México.	
Unidad 9 Integración de la propuesta técnica del proyecto	Actividad 1	<p>Alguna de las actividades que se solicitan en esta unidad ya las trabajaste, en ese caso solo intégralas. Pero considerando las mejoras que se te hubieran indicado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombre del proyecto. Objetivos y alcance 2. Tiempo de realización del proyecto (Cronograma) 3. Costos del proyecto (presupuesto) 4. Elementos del plan de riesgo <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p>	<p>Chamoun, Y. (2004). Administración profesional de proyectos, La Guía. México: McGraw Hill.</p> <p>Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education</p> <p>Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el aprendizaje. Pearson Educación. México.</p>	10 pts.
Unidad 10 Métodos de administración de proyectos	Actividad 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Explica brevemente 2 métodos para administrar un proyecto. 2. Explica ventajas y desventajas de cada uno. 3. Elige un método con el que administrarías tu proyecto. Explica las razones de tu elección. 	<p>Cano, I. (2010). Gestión de proyectos con las TIC. Introducción a MS Project con un ejemplo pasó a paso. Bogotá: Ediciones de la U</p>	5 pts.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.	Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education	
Unidad 11 Herramientas informáticas para la administración de proyectos	Actividad Final	<p>Con base en todas las actividades anteriores integra todos los elementos de tu proyecto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombre del proyecto. Objetivos y alcance 2. Tiempo de realización del proyecto (Cronograma) 3. Costos del proyecto (presupuesto) 4. Elementos del plan de riesgo 5. Elementos del sistema de información 6. Método elegido para administrar el proyecto 7. Elementos a considerar en el cierre <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p>	<p>Cano, I. (2010). Gestión de proyectos con las TIC. MS Projet. Introducción a MS Proyect con un ejemplo pasó a paso. Bogotá: Ediciones de la U</p> <p>Lledó P. y Rivarola G. (2007). Gestión de proyectos. Buenos Aires: Prentice Hall - Pearson Education</p> <p>Rivera, F. y Hernández, G. (2010). Administración de proyectos. Guía para el aprendizaje. Pearson Educación. México.</p>	20 pts.
Ponderación total de las actividades				90

EXÁMENES

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAyED), tú decides el período en el que los realizarás. Si tu asignatura es optativa, deberás consultar los períodos y número de exámenes con tu asesor.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

- **Parciales:**

Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, **antes de que inicie el periodo de aplicación**. Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

NÚMERO	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)
1ro.	1 a 6	10
2do.		
3ro.		

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	15 y del 17 al 21 de junio 2024

PORCENTAJES Y ESCALA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Porcentajes de evaluación:

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	60 %
Actividades colaborativas	10 %
Exámenes parciales	10 %
Otro	20 %
Total	100 %

Escala de evaluación:

Rango	Calificación
1.00 a 5.99	5
6.00 a 6.54	6
6.55 a 7.54	7
7.55 a 8.54	8
8.55 a 9.54	9
9.55 a 10.00	10

FUNCIONES DEL ASESOR

Por ser una modalidad abierta, tu asesor:

1. Será tu apoyo y guía de manera presencial para la resolución de dudas y desarrollo de las actividades; así mismo, por la mensajería de la plataforma educativa para dudas concretas.
2. Calificará y retroalimentará tus actividades de aprendizaje en plataforma educativa en un lapso no mayor a diez días hábiles después de la entrega.
3. Te recomendará recursos didácticos adicionales para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviará tu calificación al finalizar el semestre de manera personalizada.

DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

Nombre	Correo electrónico
Gema Beatriz Hernández Martínez	gemab.hernández@yahoo.com.mx

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire