

PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel	 UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Administración
---------	---	---	----------------------	--------------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	BELLMUNT JARDON MARIA TERESA	Correo	terebellmuntsuayed@gmail.com
--------	------------------------------	--------	------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Clave	1032	Grupo	8851
Modalidad	Optativa	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	13 de febrero de 2024
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Martes: 19:00 - 21:00 hrs Jueves: 19:00 - 21:00 hrs	Fecha de término del semestre	20 de junio de 2024

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. El marco conceptual del desarrollo organizacional	10	10	0
II. El cambio y la administración del cambio	10	10	0

III. Análisis de la cultura organizacional	10	10	0
IV. Liderazgo como condición necesaria del cambio	10	10	0
V. Intervenciones de consultoría interna y externa para el cambio	12	12	0
VI. La consultoría en el desarrollo organizacional	12	12	0

V. Presentación general del programa

Estimado(a) alumno(a) de la asignatura Desarrollo Organizacional en la presente materia se adquirirá el conocimiento para administrar y planear el cambio en las organizaciones con el propósito de contribuir en su mejoramiento además de analizar la estructura y procesos organizacionales para conocer las diferentes intervenciones que pueden realizarse en los proyectos de desarrollo organizacional. Para reforzar el conocimiento se darán las siguientes sesiones de zoom:

Sesión de zoom 1: 05 de marzo / martes 19:00 a 21:00 hrs

Sesión de zoom 2: 19 de marzo / martes 19:00 a 21:00 hrs

Sesión de zoom 3: 16 de abril / martes 19:00 a 21 hrs

Sesión de zoom 4: 25 de abril / jueves 19:00 a 21 hrs

Sesión de zoom 5: 21 de mayo / martes 19:00 a 21:00 hrs

Sesión de zoom 6: 04 de junio / martes 19:00 a 21:00 hrs

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Deberá cubrir con la entrega de las actividades en tiempo y forma. Tiempo se refiere a entregar en la fecha estipulada y por cada semana de retraso será evaluado con menor calificación y forma se refiere a: incluir portada, introducción, desarrollo (tema), conclusiones personales y bibliografía en formato APA. También presentar el examen final, contar con una calificación mínima de 6.0 y no realizar plagio, de ser así no se aprobará la materia.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
-------	------------	---------------	---	-------------

29 de febrero de 2024	UNIDAD 1: El marco conceptual del desarrollo organizacional	Act. de aprendizaje 1	En un documento incluyendo portada, introducción, desarrollo del tema (mínimo 3 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía en APA, elabora: Con tus propias palabras el concepto Desarrollo Organizacional, posteriormente explica que debemos entender por Administrar el Cambio y al final responde a la pregunta: ¿Por que el Desarrollo Organizacional es una herramienta para administrar el proceso de cambio en las organizaciones?. Recuerda que el documento deberá subirse en formato PDF contando con: tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos estando citados en formato APA. Puedes apoyarte del libro: Guízar, R. (2013). Desarrollo Organizacional, principios y aplicaciones. Edit: McGraw Hill.	7 %
05 de marzo de 2024	UNIDAD 1: El marco conceptual del desarrollo organizacional	Videoconferencias 2	Reunión Zoom: Se ampliarán los conceptos de Desarrollo Organizacional, Cambio, Administración del Cambio y su importancia en la administración actual.	0 %
07 de marzo de 2024	UNIDAD 1: El marco conceptual del desarrollo organizacional	Foros	En el foro de la unidad 1: El marco conceptual del desarrollo organizacional. Comenta: Al menos cuatro autores junto con sus aportaciones al desarrollo organizacional. Para su planteamiento el valor será del 2% y tu comentario deberá constar de al menos 200 palabras. • Deberás dar retroalimentación al menos a dos de tus compañeros adicionando información de los autores, de un valor 2%, cada uno, con un total de 4%. • Las réplicas no se tomarán en cuenta si se parafrasea lo ya mencionado, ni tampoco si solamente se está de acuerdo o no, es decir deben ser a modo de reflexión, análisis y aportación significativa a los compañeros, con al menos 100 palabras cada una. Nota: La calificación de tu planteamiento será de 2% y de las réplicas 2% cada una, recuerda que debemos de participar con respeto y tolerancia ante otras posturas.	6 %
14 de marzo de 2024	UNIDAD 2: El cambio y la administración del cambio	Act. de aprendizaje 1	Unidad 2: El cambio y la administración del cambio. Actividad aprendizaje: 1 En una presentación con portada, introducción, desarrollo (mínimo de 3 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía en formato APA, comparte al menos cinco resistencias al cambio tanto individuales como organizacionales y como pudieran superarse, con tamaño carta, letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículo.	7 %
19 de marzo de 2024	UNIDAD 2: El cambio y la administración del cambio	Videoconferencias 2	Reunión Zoom: Se ampliarán los antecedentes del Desarrollo Organizacional sus orígenes, historia y autores para comprender sus antecedentes.	0 %
02 de abril de 2024	UNIDAD 2: El cambio y la administración del cambio	Act. de aprendizaje 3	Unidad 2: El cambio y la administración del cambio. Actividad de Aprendizaje: 3 En un documento que contará con portada, introducción, desarrollo (tema), conclusiones y bibliografía en formato APA con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos, de favor responder: ¿Cuáles son las fuerzas endógenas y exógenas que impulsan al cambio? y para cada uno de los elementos, selecciona cuales son los aspectos más relevantes. Puedes apoyarte del libro: Chiavento I. (2011). Administración de Recursos Humanos, el capital humano de las organizaciones. Edit: McGraw Hill.	6 %

09 de abril de 2024	UNIDAD 3: Análisis de la cultura organizacional	Act. de aprendizaje 1	Unidad 3: Análisis de la cultura organizacional. Actividad de Aprendizaje: 1. Explicar al menos diez valores que deben adoptar las organizaciones, analizando el porque de cada uno, considerando ordenar cada valor de acuerdo con la importancia que consideres que deben de poseer para las organizaciones (de mayor a menor importancia). Recuerda que el documento deberá contener portada, introducción, desarrollo (máximo de 3 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía APA, subirse en formato PDF contando con: tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos	7 %
16 de abril de 2024	UNIDAD 3: Análisis de la cultura organizacional	Videoconferencias 2	Reunión Zoom: Se explicará las fuerzas que impulsan al cambio y el como poder administrarlas adecuadamente, así como los principios y valores más importantes para poder llevar a cabo proyectos de cambio.	0 %
23 de abril de 2024	UNIDAD 3: Análisis de la cultura organizacional	Act. de aprendizaje 3	Unidad 3: Análisis de la cultura organizacional. Actividad de Aprendizaje: 3. Edward Hall menciona que hay aspectos visibles y no visibles dentro de una organización, en una presentación comparte: ¿cuáles son los aspectos formales y visibles de la cultura organizacional? y ¿cuáles son los aspectos informales y no visibles?. Recuerda que el documento deberá contener portada, introducción, desarrollo (mínimo 3 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía en formato APA, subirse en formato PDF contando con: tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículo	7 %
25 de abril de 2024	UNIDAD 4: Liderazgo como condición necesaria del cambio	Videoconferencias 1	Reunión Zoom: Se expondrá el tipo de conocimientos, habilidades y actitudes requeridos por un líder para la administración de cambio.	0 %
02 de mayo de 2024	UNIDAD 4: Liderazgo como condición necesaria del cambio	Act. de aprendizaje 2	Unidad 4: Liderazgo como condición necesaria para el cambio. Actividad de Aprendizaje: 2 Elabora un ensayo con tus propias palabras donde expliques que sucede cuando una organización necesita cambiar, (poniendo un ejemplo de cambio) y no existe un líder que guíe el cambio. De favor incluir portada, introducción, desarrollo (de más de 3 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía APA. Recuerda que el documento deberá subirse en formato PDF contando con: tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos estando citados en formato APA.	7 %

09 de mayo de 2024	UNIDAD 4: Liderazgo como condición necesaria del cambio	Foros	En el foro de la unidad 4: Liderazgo como condición necesaria para el cambio. Comenta: ¿Cuál es el estilo de liderazgo requerido para los procesos de cambio y porqué? Para tu planteamiento el valor será del 2%. Tu comentario deberá constar de al menos 200 palabras. • Deberás dar retroalimentación al menos a dos de tus compañeros, de un valor 2%, cada uno, con un total de 4%. • Las réplicas no se tomarán en cuenta si se parafrasea lo ya mencionado, ni tampoco si solamente se está de acuerdo o no, es decir deben ser a modo de reflexión, análisis y aportación significativa a los compañeros, con al menos 100 palabras cada una. Nota: La calificación de tu planteamiento será de 2% y de las réplicas 2% cada una, recuerda que debemos de participar con respeto y tolerancia ante otras posturas. Puedes apoyarte del libro: Goleman D. (2013). Liderazgo. El poder de la inteligencia emocional. Edit: B,S,	6 %
14 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Intervenciones de consultoría interna y externa para el cambio	Act. de aprendizaje 1	Unidad 5: Intervenciones de consultoría interna y externa para el cambio. Actividad de Aprendizaje: 1 En un documento describir al menos cuatro modelos de cambio planeado, incluyendo portada, introducción desarrollo (mínimo de 4 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía APA. Recuerda que el documento deberá subirse en formato PDF contando con: tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos estando citados en formato APA. Puedes apoyarte de la video clase que se encuentra publicada en el Foro general.	7 %
21 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Intervenciones de consultoría interna y externa para el cambio	Videoconferencias 2	Reunión Zoom: Se explicarán las herramientas y modelos más utilizados en las organizaciones para la administración del cambio así como los pasos a seguir para su adecuada planeación e implementación.	0 %
28 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Intervenciones de consultoría interna y externa para el cambio	Act. de aprendizaje 3	Unidad 5: Intervenciones de consultoría interna y externa para el cambio. Actividad aprendizaje: 3 Iniciación, diagnóstico, plan de acción, implementación y terminación son los pasos para llevar a cabo un proceso de consultoría en el desarrollo organizacional, en un documento realiza un ejemplo de como implementar cada uno con portada, introducción, desarrollo (mínimo 3 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía APA, con tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos estando citados en formato APA.	6 %
30 de mayo de 2024	UNIDAD 6: La consultoría en el desarrollo organizacional	Act. de aprendizaje 1	Unidad 6: La consultoría en el desarrollo organizacional. Actividad de Aprendizaje: 1 En una tabla describe del lado izquierdo en que consiste una intervención de consultoría interna en el desarrollo organizacional, sus ventajas y desventajas y en el lado derecho de la tabla describe en que consiste una intervención de consultoría externa en el desarrollo organizacional, sus ventajas y desventajas. Favor de no confundir el tema con la auditoria, sea contable o administrativa, interna o externa. El trabajo deberá contar con portada, introducción, desarrollo (mínimo 2 cuartillas), conclusiones personales y bibliografía en APA con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros, artículos, páginas web, etc.	7 %

06 de junio de 2024	UNIDAD 6: La consultoría en el desarrollo organizacional	Act. de aprendizaje 3	Unidad 6: La consultoría en el desarrollo organizacional. Actividad de Aprendizaje: 3 Realiza un ensayo incluyendo: portada, introducción, desarrollo, conclusiones y bibliografía. La de mínimo 3 cuartillas en donde con tus propias palabras, relaciones el tema de la pandemia con el de Desarrollo Organizacional, puedes mencionar ejemplos. Recuerda el tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos estando citados en formato APA.	7 %
---------------------	--	-----------------------	---	-----

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN										
Requisitos	Durante el desarrollo de la asignatura se deberá cumplir en tiempo (sin desfases) y forma con las actividades sin realizar plagio y al finalizar se debe presentar un examen final. Los documentos entregados deberán subirse en formato PDF contando con: tamaño de letra Arial 12, con un interlineado de 1,5 y deberá contar con al menos 2 fuentes bibliográficas, las cuales pueden ser libros o artículos estando citados en formato APA.										
Porcentajes	<table> <tr> <td>Act. de aprendizaje</td><td>68 %</td></tr> <tr> <td>Examen Final</td><td>20 %</td></tr> <tr> <td>Foros</td><td>12 %</td></tr> <tr> <td>Videoconferencias</td><td>0 %</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>100 %</td></tr> </table>	Act. de aprendizaje	68 %	Examen Final	20 %	Foros	12 %	Videoconferencias	0 %	TOTAL	100 %
Act. de aprendizaje	68 %										
Examen Final	20 %										
Foros	12 %										
Videoconferencias	0 %										
TOTAL	100 %										
La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.											

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Clases Virtuales (PPT)	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Videos	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)

Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)