

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

PLAN DE TRABAJO :: MODALIDAD ABIERTA ::

DATOS DE LA ASIGNATURA

Licenciaturas en que se imparte:	Lic. Administración 3° semestre		
Nombre:	Derecho Corporativo Empresarial		
Clave(s):	1344		
Tipo:	Obligatoria		
Plan de Estudios:	2012 (actualizado al 2016)		

FECHAS DEL SEMESTRE

Inicio semestre:	4 de febrero de 2025
Fin del semestre:	13 de junio 2025
Plataforma educativa:	19 de febrero de 2025 Primer día para entrega de actividades en plataforma
Cierre de plataformas:	25 de mayo de 2025 a las 23:00 hrs. Último día para entrega de actividades en plataforma
Periodo examen global:	6, 7 y del 9 al 12 de junio 2025
Consulta de calificaciones en historia académica:	A partir del 30 de junio 2025

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

OBJETIVO GENERAL

El alumno comprenderá los elementos para constituir una empresa, así como los principales derechos, obligaciones y responsabilidades empresariales, el régimen fiscal empresarial y los medios de defensa.

CONTENIDO TEMATICO

Unidad	Tema	Teóricas
1	Derecho Empresarial y Corporativo	8
2	Creación de Sociedades	8
3	Empresa Mercantil	8
4	Contratos, Convenios y Prácticas Mercantiles	8
5	Comercio Electrónico	8
6	Propiedad intelectual	8
7	El Régimen Fiscal	8
8	Defensa Corporativa frente a los actos de la Administración Pública Federal	8
Total, de horas		64

BIENVENIDA

Bienvenid@ a la asignatura **DERECHO CORPORATIVO EMPRESARIAL** la cual se imparte mediante asesoría semipresencial en la modalidad del Sistema de Universidad Abierta.

En este curso el grupo de asesores nos ponemos a tus órdenes para que adquieras conocimientos, experiencias y habilidades necesarias para tu desarrollo académico y profesional como Administrador(a).

Nuestra labor y compromiso este semestre será apoyarte en tu proceso de aprendizaje; durante la elaboración de actividades de aprendizaje, si deseas resolver dudas para comprender algún tema del Programa de la Asignatura (Temario) o en la explicación de un contenido en los apuntes virtuales de la materia.

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

Será para nosotros un placer asesorarte de manera **directa y personal** en los cubículos de las instalaciones del SUAYED dentro del horario de la asignatura, o bien, a través del Foro General y **correo electrónico** asignado en la plataforma institucional. Puedes solicitar asesoría tantas veces como consideres necesario.

Revisaremos tus actividades de aprendizaje en plataforma y tendrás un comentario a cada una de ellas en un lapso no mayor a **una semana después de entregar la actividad**, lo cual te permitirá asimilar las observaciones específicas que tu asesor de grupo realice en retroalimentación correspondiente que, sin duda, repercutirá en tu aprendizaje de la materia (revisa constantemente la plataforma).

Asimismo, te recomendamos que presentes tus exámenes parciales una vez que hayas entregado las actividades de aprendizaje en bloque de unidades sugerido y consideres que te has preparado lo suficiente para acreditarlos.

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Con la asignatura **Derecho Corporativo Empresarial** primeramente identificarás el conjunto de normas jurídicas aplicables al empresario, a la empresa y las llamadas corporaciones.

Importancia de la asignatura

Esta asignatura de carácter teórica busca propiciar tu acercamiento directo en la conformación de una *empresa*, su dirección, organización y funcionamiento para conocer las problemáticas que de ella se genera en su actuar jurídico con la celebración de actos comerciales y prácticas empresariales. Además de aquellas agrupaciones denominadas *corporaciones* reguladas en el ámbito del Derecho Laboral.

Aplicación del contenido en su actividad académica y laboral

Es primordial que como futur@ administrador@ todo el conocimiento adquirido durante el estudio de esta asignatura lo pongas en práctica a lo largo de tu carrera de tal manera que al egresar te permita un mayor desenvolvimiento laboral al identificar los tipos de empresas de capital y de servicio que te permitan administrar sus recursos materiales, económicos y personales para el logro de sus fines.

Cómo se vincula con otras áreas o asignaturas

Esta asignatura busca trascender en el contenido básico del derecho mercantil y relacionarlo con las disciplinas del Derecho Administrativo, Fiscal y Procesal. De manera previa, dentro del área jurídica con la asignatura CONCEPTOS JURIDICOS FUNDAMENTALES y, posteriormente a lo largo de la carrera profesional con las asignaturas del DERECHO ADMINISTRATIVO y FISCAL.

FORMA EN QUE EL ALUMNADO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

Consideraciones de Evaluación y Acreditación

Cada actividad de aprendizaje se ha estructurado de tal forma que te permita desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura.

Es necesario que, antes de empezar a elaborar tus actividades, leas detenidamente su instrucción en la Planeación Didáctica, así como la rúbrica de evaluación para evitar alguna falla u omisión que provoque descuento en puntaje de calificación. Así mismo todas sin excepción deberán contener las formalidades de un trabajo profesional:

Contar con **carátula** (Institución educativa, título de la actividad, nombre completo del alumno, grupo, asignatura, instrucción y fecha elaboración), **desarrollo** (conforme a lo solicitado en la instrucción), **conclusión** (100 a 200 palabras mínimo dependiendo del contenido de la actividad a desarrollar) y al menos **dos fuentes de consulta** diferentes a los apuntes electrónicos. No olvides lo siguiente:

- Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Nrmas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf

Las actividades elaboradas con inteligencia artificial serán sancionadas según el criterio que establezca profesor.

- Cuando realices **consultas a sitios web**, tu referencia deberá de incluir fecha y hora de consulta.

De estar correctas cada una de tus actividades podrás subirlas antes del cierre de la plataforma permitiendo la elaboración del acta de evaluación sin contratiempos. **Solamente serán elaboradas las Actividades Complementarias** descritas en la Planeación Didáctica, no así las contenidas en el Cuaderno de la asignatura.

Todas las actividades son originales e individuales, salvo las de tipo colaborativo que incluyen las opiniones de los integrantes del grupo y la retroalimentación que realices a dos de tus compañeros en el **FORO GENERAL**.

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

En cumplimiento a los requerimientos estudiantiles se incorpora a la plataforma el uso de **videoconferencia con herramienta Zoom con videoclases pregrabadas por los asesores**, dicha información se encuentra agregada a la unidad correspondiente al tema en explicación, solo da clic en el enlace para su consulta en una ventana emergente.

Advertencias:

Por ningún motivo, se recibirán los elementos de evaluación o cualquier otro que no sean los solicitados para acreditar el curso, por sistema distinto a la plataforma estando prohibida su entrega a través de correo electrónico de asesores. Después del cierre de las asesorías **no se recibirá ninguna tarea** atrasada ni el envío para su corrección.

Al alumno que se sorprenda descargando información de fuentes no oficiales como son: Rincón del vago, Tareas.com, entre otras, se le cancelará la recepción de sus actividades y se le enviará directamente al global, independientemente de las sanciones a que se haga acreedor a consideración de la División del SUAYED.

NOTA: Si las actividades son entregas antes de la realización de cada parcial tu calificación será sobre el puntaje total. En caso de no entregar las actividades en el tiempo sugerido se descontará dos puntos a tu calificación.

Rubrica de evaluación incluida en todas las actividades y exámenes

En el siguiente cuadro podrás apreciar la forma en que deberás cumplir con la presentación y contenido de todas tus actividades, en su caso, para la elaboración de los casos prácticos descritos en los exámenes parciales o global. Si tienes alguna duda en el contenido o extensión de la información contenida en los CRITERIOS o puntajes solicita asesoría con tu asesor de grupo.

CRITERIOS	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	CUMPLE
PRESENTACIÓN <ul style="list-style-type: none"> • Carátula/datos identificación • Incluye la instrucción • Arial 12, interlineado 1.5 • Ortografía • Formato PDF o XLS 	Sin carátula o datos Deficiente ortografía Sin instrucción, Formato de resguardo distinto	Carátula o datos incompletos Algunas fallas ortográficas Agrega instrucción incompleta Formato de resguardo distinto	Carátula con datos completos Sin errores ortográficos Agrega completa la instrucción Formato PDF o XLS
CONTENIDO <ul style="list-style-type: none"> • Cumple instrucción • Ideas propias 	No cumple instrucción Trabajo es un plagio Entrega diferente contenido	Cumple parcialmente instrucción Agrega ideas que no son propias Elabora gráficos incompletos	Cumple instrucción Analiza con ideas propias o da reconocimiento al autor

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

<ul style="list-style-type: none"> • Elabora gráficos/Incluye imágenes • Realiza investigación en internet o fuentes impresas 	No incluye imágenes ni gráficos Poca investigación	Incluye imágenes sin relación al tema Investigación incompleta	Elabora gráficos completos Incluye imágenes del tema Investigación profunda
CONCLUSIONES <ul style="list-style-type: none"> • Expresa ideas propias • Comprensión del tema • Respuesta correcta 	No aterriza el tema solicitado No incluye conclusión Las ideas no son propias	Ideas poco claras no se aterriza en el aprendizaje con análisis incompleto de información contiene 200 palabras o menos	Ideas claras, ordenadas que aterrizan el tema con análisis completo de la información con más de 200 palabras
CITAS EN PIE DE PÁGINA Fuentes, referencias y citas de autores en consulta (Libros, leyes, apuntes) Incluye fecha y hora de consulta	No incluye fuentes, referencias ni citas de consulta o proporciona menos de dos de las solicitadas	Proporciona mínimo dos fuentes, referencias o citas incompletas o sin cumplir con NORMA APA	Proporciona más de dos fuentes, referencias o citas de consulta con NORMA APA

ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

Estimado alumno, para facilitar el aprendizaje de esta asignatura, en la sección de recursos de tu plataforma encontrarás un archivo llamado Videoclases, que contiene los vínculos a videos que tu profesor ha grabado para ti.

Unidad	N° Actividad	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 1	Actividad 1	<i>Adjuntar archivo.</i> Conforme a lo estudiado en la unidad y a fin de que comprendas las características principales del derecho empresarial y el derecho corporativo elabora un gráfico tipo folleto, tríptico, Prezi público o infografía, a través del cual se reflejen los conceptos de ambas disciplinas jurídicas, la aplicación y contenido de las mismas, las disciplinas que inciden	Corona, C. (2012). <i>Derecho Corporativo Empresarial</i> , Apuntes Digitales Licenciatura en Administración, FCA-SUAYED, UNAM	5 pts

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

		<p>en el derecho corporativo y derecho empresarial, así como los actos y sujetos de comercio.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador adecuado al formato de tu elección, guárdalo en PDF y súbelo a la sección de tareas de la plataforma. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA conforme a la rúbrica de evaluación.</p>		
	Actividad 2	<p>Adjuntar archivo. Analiza el contenido de los artículos 3, 4, 12 al 16 y 75 del Código de Comercio (vigente), posteriormente investiga en internet una empresa extranjera con permiso para realizar actividades empresariales en México:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proporciona los datos comerciales de la empresa investigada y su giro comercial 2. Describe una actividad en la que produzca bienes 3. Describe una actividad en la que distribuya un bien 4. Describe una actividad en la que proporcione un servicio 5. Concluye si la actividad que realiza la empresa extranjera puede ser igualada o superada por una empresa mexicana. SI/NO. Justifica tu respuesta <p>Elabora tu actividad en un procesador de texto <i>word</i>, guárdalo en PDF y súbelo a la sección de tareas de la plataforma. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA.</p>	<p>Athié, A. (2002). <i>Derecho Mercantil</i>, México, McGraw-Hill. (Título Primero: I. Las Fuentes del Derecho Mercantil, IV. Obligaciones de los comerciantes, págs. 1-20 y 42-51)</p> <p>Código de Comercio</p>	5 pts
Unidad 2	Actividad 1	<p>Adjuntar archivo. Elabora un Proyecto de Creación de una Sociedad Mercantil de su elección que deberá incluir los siguientes aspectos:</p>	<p>“Un Proyecto es una Planificación que contiene un conjunto de objetivos y actividades que se encuentran interrelacionadas</p>	5 pts

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Etapas del proyecto: Diagnóstico, diseño o planeación, ejecución y evaluación (requiere asesoría presencial obligatoria con tu asesor) 2. Contrato social. Determinación de los elementos de existencia y validez del contrato social. Determinación de los derechos corporativos y obligaciones patrimoniales de los socios. 3. Clausulado. Incluir 1 ejemplo de cada una de las siguientes cláusulas: Natural, Esencial, Accidental y para Ampliar la capacidad de los socios. 4. Escritura Constitutiva. Establecer su contenido con base en la respuesta a cada una de las fracciones del artículo 6 de la LGSM. Por ejemplo, en la fracción I proporciona los datos de tus compañeros de equipo como si fueran los socios. 5. Estatutos Sociales. Deberán contener 1 ejemplo de cada una de las siguientes reglas: de organización, de funcionamiento, de disolución y de liquidación. 6. Resumen, en conclusión. Incluye resultados de la actividad colaborativa y descripción de logros. <p>NOTA: No se debe elaborar un contrato ni una escritura solamente especificar las bases de análisis de su contenido.</p> <p>Elabora tu actividad en una presentación de Power Point, guárdala en PDF y súbela a la sección de tareas de la plataforma. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA.</p>	<p>en torno a un fin específico. Los proyectos integran elementos teóricos, metodológicos, materiales y humanos, considerando para su elaboración las siguientes etapas: diagnóstico, diseño o planeación, ejecución y evaluación”</p>	
--	--	--	--	--

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

	Actividad 2	<p>Las Hermanas Hernández, tienen un negocio con más de 10 años de antigüedad en el giro de estilistas y todo lo relacionado con la estética de personas.</p> <p>Para el desarrollo de su negocio, ellas solicitan tu asesoría como profesional en la materia. Para apoyar a las citadas hermanas, Realiza lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Analiza y presenta la situación jurídica que tienen las hermanas como empresarias. Expón las ventajas de la sociedad que les recomendarías y justifica tu respuesta. Explica las responsabilidades que como Sociedad, Socios y Administradores tienen. <p>Nota: las conclusiones deben presentarse en mínimo 250 palabras</p>	<p>Imanol, B. (2012). Empresas Familiares. México: MacGrawHill.</p> <p>Sierra, C. P. (2014). Emprendimiento Concepto y Plan de Negocios. México: Pearson.</p>	5 pts.
Unidad 3	Actividad 1	<p>Adjuntar archivo. Para verificar si el contenido del contrato social de una SOCIEDAD ANÓNIMA cumple con los requisitos de ley para conformar una sociedad legítima, realiza la siguiente actividad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Analiza el contenido de los artículos 6 y 87 a 206 de la Ley General de Sociedades Mercantiles. Descarga el <i>Acta Constitutiva de Sociedad Anónima</i> (Fojas 1-30) en el enlace compartido. Conforme a lo estudiado en la unidad, identifica en el <i>Acta Constitutiva</i> un ejemplo de CLÁUSULAS ESENCIAL, NATURAL y ACCIDENTAL, analiza qué regula cada cláusula elegida y vacía 	<p>Acta Constitutiva de Sociedad Anónima (Fojas 1-30)</p> <p>https://sippc.tramitescoahuila.gob.mx/sippc/datafiles/sec_omac/sippc/fotografia/11092_0121544TXPMSSSS.ane7.pdf?2403211308171006XXXX</p>	5 pts

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

la información obtenida en la celda del cuadro comparativo siguiente:

Tipo Cláusula	Ejemplo de clausula extraída del Acta Constitutiva de Sociedad Anónima	Artículos de la LGSM que la regulan	Requisito s que cumple de la LGSM
Esencial			
Natural			
Accidental			

- Si actualmente no existe un monto mínimo de capital social legal para constituir una sociedad, indica cuál es el tipo de Asamblea General que debe tomar el acuerdo para su incremento o disminución, así como los requisitos que se deben cumplir para su convocatoria. Justifica tu respuesta en la ley de consulta.

Elabora tu actividad en un procesador de texto Word, guárdalo en PDF y súbelo a la sección de tareas de la plataforma. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA conforme a la rúbrica de evaluación.

- Adjuntar archivo.** Responde a las siguientes preguntas de manera clara y precisa:
- Explica con tus palabras ¿qué es una empresa?

Arias, R. (c2015). *Derecho corporativo empresarial*, México, Grupo Editorial Patria

5 pts.

Actividad 2

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

		<ol style="list-style-type: none"> 2. ¿Cuál es la diferencia entre negociación y sociedad mercantil? 3. De conformidad con la Ley General de Sociedades Mercantiles, ¿cuáles son los tipos de sociedades mercantiles que existen? 4. Señala cuáles son los elementos personales, materiales e incorpóreos de la empresa. 5. Señala un concepto de mercancía. 6. ¿Cuáles son los tipos de responsabilidades empresariales que existen? 7. Explica los elementos de la negociación mercantil. 8. ¿En qué consiste la sociedad controladora (Holding)? 9. ¿Cuáles son las diferentes denominaciones que reciben las agrupaciones de sociedades? 10. Menciona los principales grupos financieros que existen en México. <p>Elabora tu actividad en un procesador de texto <i>word</i>, guárdalo en PDF y súbelo a la sección de tareas de la plataforma. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA.</p>	<p>Zarkin, S.S. (2020) <i>Derecho corporativo</i>, Sexta edición, México, Porrúa.</p> <p>Sanromán, R. y Cruz. A. (2019), <i>Derecho corporativo y la empresa</i>. Tercera Edición, México, GENGAGE.</p> <p>Rangel, J.A. (2014). <i>Derecho Empresarial</i>, México, Editorial Digital.</p>	
Unidad 4	Actividad 1	<p>Adjuntar archivo. EL JUEGO DE LOS CONTRATOS</p> <p>El tema de los contratos en el ámbito de la administración es fundamental para tu preparación académica, debiendo ser abordado de manera clara y precisa para que adquieras las competencias necesarias para tu desenvolvimiento en el mundo profesional.</p> <p>Para lograr este objetivo, debes aprender a diferenciar los tipos de contratos civiles y mercantiles mediante el uso de la lúdica con la creación de un juego de mesa que incluya a los siguientes:</p>	<p>Código Civil Federal. Código de Comercio Carballo Yáñez Erik, Lara Treviño Enrique Formulario Teórico-Práctico de contratos mercantiles, México, Ed. Porrúa</p>	5 pts

Contratos Civiles	Contratos Mercantiles
<ul style="list-style-type: none"> • Compraventa • Arrendamiento • Permuta • Donación • Mandato 	<ul style="list-style-type: none"> • Comisión Mercantil • Deposito Mercantil • Préstamo • Suministro • Contrato de Seguro

1. Busca un prototipo de juego de mesa que requiera de tarjetas de información y analiza su estructura.
2. Elabora tarjetas de resumen de cada tipo básico de contrato
3. Copia las instrucciones del juego de mesa seleccionado y adáptalas al tema de esta unidad
4. Haz que cada jugador por turno saque una carta del mazo o torre a efecto de ARMAR o RESPONDER a la información que se le solicite en la materia correspondiente (civil o mercantil)
5. La tarjeta extraída por suerte de la urna deberá contener los elementos de cada contrato bajo las siguientes modalidades:
 - *Partes contratantes* (1 tarjeta)
 - *Objeto del contrato* (1 tarjeta)
 - *Obligaciones* (2 tarjetas, 1 tarjeta para cada parte contratante señalando sus obligaciones; ejemplo: anverso vendedor, reverso comprador). Lo mismo aplica para los *Derechos*.
 - *Capacidad* (1 tarjeta)
 - *Forma* (1 tarjeta)

Será tu responsabilidad el armar las seis tarjetas por cada uno de los contratos mencionados, mismas que deberán contener el desglose de cada uno de ellos.

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

		<p>Los participantes al tomar la tarjeta, deberán verificar si la misma es parte del ARMADO de su contrato, si es así podrá integrarla a su armado y en caso contrario la devolverá a la urna, ganará el primer concursante que logre armar su respectivo contrato, integrando los elementos correctos del contrato que le haya tocado armar.</p> <p>Elabora tu actividad en cualquier programa de diseño o de gráficos guárdalo en formato PDF, sube tu actividad (tarjetas) a la plataforma en el espacio correspondiente. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA.</p>		
Unidad 5	Actividad 1	<p>Adjuntar archivo. El fin de la Primera Guerra Mundial estableció como precedente el origen de un cambio estructural político-social en el planeta basado en el respeto de las Naciones; no obstante, la última pandemia ha generado el establecimiento de un Nuevo Orden Mundial relacionado con la alta tecnología aplicada al comercio.</p> <p>Analiza el contenido del video que se agrega en el enlace correspondiente y en un archivo integra la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Explica en qué consiste el Nuevo Orden Mundial 2. Que características lo definen 3. Explica cómo se relaciona con el comercio electrónico 4. Indica cuál es la información obligatoria que debe contener un contrato electrónico <p>Una vez realizado lo anterior, en equipo con otro compañero, explica en un video, tu conclusión sobre el tema abordado, el cual deberá ser adjunto con las preguntas señaladas.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de texto <i>word</i>, guárdalo en PDF y súbelo a la sección de tareas de la plataforma.</p>	<p>Corona, C. (2023). <i>El Comercio Electrónico y el Nuevo Orden Mundial</i> (agregar enlace)</p> <p>Muñoz, L. (2020). <i>El Nuevo Orden Mundial</i> https://www.eluniversal.com.mx/opinion/porfirio-munoz-ledo/el-nuevo-orden-mundial</p>	5 pts

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

		Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA.		
Unidad 6	Actividad (Colaborativa)	<p>Adjuntar archivo. Elabora un <i>Proyecto de Creación de invención con registro de patente</i>, en el que se reconozca el derecho de exclusividad en cualquier rama de la actividad económica que deberá incluir los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Novedad b) Actividad inventiva c) Aplicación Industrial <p>Posteriormente, para realizar tu proyecto de registro de invención y obtención de patente deberás:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar a los enlaces de la Secretaría de Gobernación y Secretaría de Economía para investigar sobre la solicitud de Registro de Patente ante el IMPI 2. Indicar cuáles son los requisitos del trámite 3. Llenar el formato de solicitud. La descripción se formulará sujetándose a las reglas contenidas en el <i>Capítulo VI. De la tramitación de la Patente</i> art. 90 al 120 de la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial. 4. Elaborar un diagrama de flujo que incluya los pasos para simular el registro de solicitud de patente de la invención. 5. Una vez realizado lo anterior, participa en el “Foro Actividad Colaborativa de la Unidad 6” compartiendo con tus compañeros los resultados de tu experiencia en esta colaboración (expectativas, logros, aciertos, fallas), retroalimenta mínimo a dos de tus compañeros. Recuerda ser empático y respetuoso cuando subas tus comentarios al Foro. No olvides agregar el nombre del compañero(a) a quien diriges tu mensaje. 	<p>La propiedad industrial y los servicios electrónicos del IMPI https://www.youtube.com/watch?v=JibHXn5koi0</p> <p>Solicita el registro de tu marca con “marca en línea” https://www.youtube.com/watch?v=dn-dQF_8XBE</p>	5 pts

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

		<p>Elabora tu actividad en una presentación de Power Point, guárdala en PDF y súbela a la sección de tareas de la plataforma. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA conforme a los requisitos de la rúbrica de evaluación.</p> <p>NOTA: Al final del periodo con todos sus comentarios cada asesor generará una conclusión general que se compartirá en el Foro</p>		
Unidad 7	Actividad 1	<p>Adjuntar archivo. Localiza en los periódicos o internet una noticia cuyo contenido se refiera a la comisión de una infracción administrativa o delito fiscal. Transcribe el caso investigado y responde a las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Investiga cuál es la definición de falta administrativa 2. Investiga cuál es la definición de delito fiscal 3. Indica por qué el caso investigado puede ser una falta administrativa o delito fiscal. Justifica tu respuesta 4. Señala el artículo y ley que le permita a la autoridad fiscal recabar documentos para acreditar que se está cometiendo una falta administrativa o delito 5. Indica la sanción prevista en la norma jurídica al infractor o delincuente. <p>Elabora tu actividad en un procesador de texto, integra todos los requisitos de la rúbrica de evaluación, guarda tu documento en archivo PDF y súbelo a la sección de tareas de la plataforma. Verifica que cumpla con los requisitos de presentación y fuentes de consulta en formato APA.</p>	<p>Ley Orgánica de la Administración Pública Código Fiscal de la Federación Código Penal Federal Código Nacional de Procedimientos Penales</p>	5 pts
Unidad 8		<p>Elabora un mapa mental respecto de los medios de defensa que tienen las empresas contra los actos de la administración que incluya: 1) autoridades administrativas y fiscales; 2) facultades</p>	<p>1. Código Fiscal de la Federación.</p>	

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

	Actividad 1	<p>revisoras y de comprobación; 3) resoluciones administrativas; 4) consultas, resoluciones favorables a los particulares y negativa ficta; y 5) notificaciones.</p> <p>Esta actividad deberá contener: a) caratula, b) introducción; c) desarrollo del mapa mental; d) conclusiones; y e) bibliografía.</p>	<p>2. Acosta Romero, M. (2002). Compendio de Derecho Administrativo. (2da ed.), Porrúa.</p> <p>3. Carrasco Iriarte, H. (2007). Derecho Fiscal I. (2da ed.), Iure Editores.</p>	5 pts
	Actividad 2 (colaborativa)	<p>En el foro que se abrirá en la plataforma digital del SUAYED, emite tu opinión y retroalimenta a por lo menos dos compañeros respecto de lo siguiente:</p> <p>1. ¿Cuál es la diferencia entre las instancias administrativas y las judiciales para la defensa contra los actos de la administración pública?</p> <p>2. Da un ejemplo de cada uno de los siguientes tribunales: i) de constitucionalidad; b) de legalidad; c) federal; y d) local.</p> <p>3. Opina por qué consideras que es importante para los estudiantes de la licenciatura en administración conocer sobre la existencia de los medios de defensa en contra de los actos administrativos y fiscales federales.</p>	<p>1. Carrasco Iriarte, H. (2021). Lecciones de práctica contenciosa en materia fiscal. (22da ed.), Editorial Themis.</p> <p>2. Carrasco Iriarte, H. (2007). Derecho Fiscal I. (2da ed.), Iure Editores.</p>	5pts
Ponderación total				60

EXÁMENES

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAYED), tú decides el período en el que los realizarás. Si tu asignatura es **optativa**, deberás consultar los períodos y número de exámenes con tu asesor.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

- **Exámenes Parciales:**

Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, **antes de que inicie el periodo de aplicación, si las entregas durante la aplicación del examen se consideran extemporáneas.** Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

NÚMERO	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)
1ro.	U1- U4	20 %
2do.	U5- U8	20%

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	6,7 y del 9 al 12 de junio de 2025

PORCENTAJES Y ESCALA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	50 %
Actividades colaborativas	10 %
Exámenes parciales	40 %
Otro	0 %
Total	100 %

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

- **Escala de evaluación:**

Rango	Calificación
1.00 a 5.99	5
6.00 a 6.49	6
6.50 a 7.49	7
7.50 a 8.49	8
8.50 a 9.49	9
9.50 a 10.00	10

FUNCIONES DEL ASESOR

Por apoyar tu proceso de aprendizaje autónomo, el asesor tiene las siguientes funciones:

1. Apoyar y guiar en la resolución de dudas y desarrollo de actividades; a través de los canales de comunicación oficiales.
2. Calificar y retroalimentar las actividades en plataforma educativa en un lapso no mayor a **ocho días hábiles** después de la fecha de entrega establecida en el calendario.
3. Recomendar recursos didácticos para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, libros, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviar las calificaciones al finalizar el semestre de manera personalizada por correo electrónico.

DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

Nombre	Correo electrónico
Carla Lizzet Espejel Bastida	carlaespejel7@gmail.com
José Pablo Licea Barrón	pablolicea@yahoo.com.mx

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.
 Paulo Freire