

PLAN DE TRABAJO :: MODALIDAD ABIERTA ::

DATOS DE LA ASIGNATURA

Licenciaturas en que se imparte:	Lic. Administración 3er Semestre
Nombre:	Costos
Clave(s):	1351
Tipo:	Obligatoria
Plan de Estudios:	2012 (actualizado al 2016)

FECHAS DEL SEMESTRE

Inicio semestre:	4 de febrero de 2025
Fin del semestre:	13 de junio 2025
Plataforma educativa:	19 de febrero de 2025 Primer día para entrega de actividades en plataforma
Cierre de plataformas:	25 de mayo de 2025 a las 23:00 <u>hrs.</u> Último día para entrega de actividades en plataforma
Periodo examen global:	6, 7 y del 9 al 12 de junio 2025
Consulta de calificaciones en historia académica:	A partir del 30 de junio 2025





OBJETIVO GENERAL

- 1. Comprenderá los conceptos básicos de costos como área de conocimiento.
- 2. Identificará y aplicará los tres elementos del costo, como parte de la hoja de costos unitaria.
- 3. Identificará y aplicará los elementos de costo de producción como parte de la hoja de costos unitaria.
- 4. Integrará, elaborará y analizará la hoja de costos unitaria como herramienta para la toma de decisiones organizacionales.
- 5. Aplicará y analizará la contribución marginal, como herramienta para la toma de decisiones organizacionales.
- 6. Aplicará y analizará la cadena de valor, como herramienta para la toma decisiones organizacionales.
- 7. Aplicará y analizará el concepto del ciclo de vida del producto como herramienta para la toma de decisiones organizacionales.
- 8. Aplicará y analizará los indicadores del Balance Scorecard, para obtener un diagnóstico de la organización y tomar medidas correctivas.

CONTENIDO TEMATICO

Unidad	Tema	Teóricas
1	Concepto, Naturaleza y Clasificación de los Costos	[4]
2	Elementos del Costo	[12]
3	Gastos de Operación	[4]
4	Integración de la Hoja de Costos Unitaria	[4]
5	Contribución Marginal	[4]





6	Análisis de la Cadena de Valor	[12]
7	Costo del Ciclo de vida del Producto	[12]
8	Balance Scorecard	[12]
	Total de horas	64

BIENVENIDA

Estimadas alumnas y alumnos:

El grupo de asesoras de esta asignatura, seremos tu guía durante este semestre; nuestra labor es apoyarte en el proceso de aprendizaje, resolviendo dudas y sugiriéndote como aprovechar los contenidos para que puedas obtener un mejor aprendizaje. No dejes de preguntar ante cualquier duda en las asesorías las veces que consideres pertinente. En caso de que te quedes con alguna duda que no hayas podido hacer durante la sesión de asesoría, las podrás hacer vía mensaje o chat, sin embargo, dichas dudas serán resueltas hasta el día de clase y en el horario que se tenga asignado para la misma. Es importante mencionar que el FORO GENERAL, de la Plataforma será una herramienta principal para estar comunicados sobre la materia, es decir, se compartirá información importante y deberás de dar réplica a la misma, para estar al tanto de lo que va sucediendo en el transcurso del semestre.

La asesora asignada a tu grupo revisará tus actividades de aprendizaje en plataforma, siempre y cuando éstas se hayan subido con la estructura que se solicita en este mismo Plan, es decir de la siguiente manera: AP_Paterno_AP_Materno_Nombre_UX_ACTX y tendrás la retroalimentación a cada una de ellas en un lapso que no debe ser mayor a ocho días después de entregar la actividad, lo cual te permitirá analizar y asimilar los resultados y diferencias que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje, es importante que tengas presente que si no subes las actividades como se te establece en este Plan de Trabajo (es decir con la estructura antes citada), la actividad SE VERÁ AFECTADA POR UN PUNTO MENOS, SIN EXCEPCIÓN, es importante que hagas lo necesario para que puedas entregar todas las actividades antes de presentar cualquiera de los parciales, ya que esto facilita tu proceso de calificación y no te retrases en la asignatura, y evitamos el plagio de actividades dentro de la materia.





También es muy importante que consideres qué, si bien es un sistema abierto, procures organizarte y puedas asistir a las asesorías que consideres necesarias para tu desarrollo académico, NO SE RECIBIRÁN ACTIVIDADES por medio del correo.

Así mismo es obligatorio que presentes tus exámenes parciales una vez que hayas entregado las actividades de aprendizaje de esas unidades y consideres que te has preparado lo suficiente para poder acreditarlos

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

- 1. Es muy importante que conozcan que la contabilidad de costos se encarga del estudio, análisis, registro y control de toda la información relativa a los costos de producción los cuales son una base en la integración del costo total en una empresa de manufactura proporcionando mediante diferentes reportes e informes información útil y veraz que apoyen a los Directivos en la correcta toma de decisiones.
- 2. Trabajaremos en el contexto de una empresa de manufactura analizando todos los conceptos que integran el costo total empezando por el costo de producción y cada uno de sus elementos, revisaremos el costo de administración, distribución, financiamiento y otros, de manera que quede muy claro todo lo que se debe tomar en cuenta para poder determinar el margen de utilidad de un producto.
- 3. Los Costos se relacionan de manera directa con materias como Contabilidad, Presupuestos y Finanzas, (entre otras), por lo que la correcta comprensión y aprovechamiento de este curso te proporcionará una base sólida en tu proceso de aprendizaje de manera general.

FORMA EN QUE EL ALUMNADO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

Estimadas alumnas y alumnos, nuevamente bienvenidos a este semestre, es importante recordarles que, los temarios analíticos podrán ser consultados dentro de la plataforma educativa.

Te sugerimos realizar lo siguiente para obtener los mejores resultados académicos posibles en la preparación de esta asignatura:





- a) Lee cuidadosamente este plan de trabajo.
- b) Planea una buena organización de tus actividades.
- c) Es importante que estés al tanto de lo publicado en el FORO GENERAL.
- d) Aprovecha al máximo la oportunidad que tienes de obtener asesoría y apoyo de los docentes en tu proceso de aprendizaje.

LA FALTA DE ALGUNO DE ESTOS REQUISITOS DISMINUYE 1 PUNTO.

b) **PORTADA.**

Toda actividad que entregues debe contener una portada con los siguientes datos de identificación:

- Universidad;
- Facultad;
- Carrera;
- Semestre;
- Materia;
- Número de Unidad;
- Número de actividad;
- Nombre del alumno (a);
- Nombre del asesor (a);
- Fecha de elaboración y presentación.
- NO INCLUIR INFORMACIÓN COMO CLAVE DE ASIGNATURA Y NÚMERO DE CUENTA

En el supuesto de infografías, deberás colocar los datos mencionados en los márgenes con letra tamaño mínimo de 8 puntos. LA FALTA DE ALGUNO O INCLUIR OTRO REQUISITOS APARTE DE LOS MENCIONADOS EN ESTE INCISO DISMINUYE DOS PUNTOS.

c) INSTRUCCIONES.

Todas las actividades deberán contener la transcripción integral de las instrucciones de la actividad que se entrega (excepto en las





infografías).

LA FALTA DE ESTE REQUISITO DISMINUYE UN PUNTO.

d) INTRODUCCIÓN.

Toda actividad deberá contener una sección que contenga el contexto y la síntesis del tema que se va a desarrollar. LA FALTA DE ESTE REQUISITO DISMINUYE UN PUNTO.

e) DESARROLLO.

El desarrollo de las actividades deberá seguir las siguientes especificaciones:

- La redacción deberá ser propia. Cuida la ortografía y la redacción. Evita el exceso de transcripciones. La importancia de las actividades es identificar cómo estás entendiendo y aprendiendo los temas para poder asesorarte mejor en ese proceso.
- Cuando consideres necesario realizar transcripciones:
- a) Cita correctamente el texto transcrito de conformidad con las normas APA (ver las siguientes ligas: https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf y https://normasapa.net/2017-edicion-6/); y nunca excedas en un cuarenta por ciento del total del texto con transcripciones y recuerda que si haces consultas a sitios web deberás de incluir la **FECHA** y **HORA** de consulta sin excepción.

Los asesores podremos usar software detector de plagio (plagiarism checker) para revisar el porcentaje transcrito y el original, en caso de detectar plagio, la actividad no será revisada por lo cual no se le asignará calificación alguna y se dará aviso a la Coordinación para llevar a cabo las acciones correspondientes.

EL INCUMPLIMIENTO DE ESTAS ESPECIFICACIONES DISMINUYE TRES PUNTOS.

f) CONCLUSIÓN Y OPINIÓN PERSONAL.

Las actividades deberán contener una sección de conclusiones con las siguientes especificaciones:

• Plasmarás al menos un comentario, opinión o crítica sobre el tema abordado en la actividad y su pertinencia en tu formación.





- No se admite expresiones simples como: "esta actividad fue muy útil" o "me pareció muy interesante", ni repetir el contenido de la actividad realizada.
- La extensión mínima de las conclusiones deberá ser de 160 palabras.

En el caso de infografías, las conclusiones serán sustituidas por un comentario en un espacio marginal con letra tamaño mínimo de 8 puntos. LA FALTA DE ALGUNO DE ESTOS REQUISITOS DISMINUYE DOS PUNTOS.

g) FUENTES DE CONSULTA.

- La actividad deberá contener una sección de bibliografía o fuentes de consulta (libros, revistas, artículos, etcétera). En ella deberás citar tus fuentes de consulta en formato APA (Ver la siguiente liga: http://normasapa.net/2017-edicion-6/)
- Deberás citar cuando menos 3 fuentes de consulta, diversas al Apunte Electrónico.
- Cuando realices consultas a sitios web, tu referencia deberá de incluir fecha y hora de consulta, sin excepción.

LA FALTA DE CUALQUIERA DE ESTOS REQUISITOS DISMINUYE UN PUNTO.

En caso de que se detecte que tu trabajo no presenta la referencia de las fuentes consultadas, será considerado plagio, por lo que no será calificado, sin otorgar calificación alguna.

Todos los trabajos deberán subirse a la plataforma por lo menos dos clases anteriores a la aplicación de la primera versión del examen parcial que corresponda a las actividades, de tal forma que puedas recibir calificación y retroalimentación que te sea de utilidad para la presentación del examen parcial. Las actividades entregadas después del tiempo determinado con anterioridad **no serán tomadas en cuenta**, **posteriormente**. Cada actividad elaborada contará con una calificación y retroalimentación en un máximo de diez días hábiles.

Si dentro del Plan de Trabajo hay una o varias **Prácticas Integradoras**, te sugerimos empezarla a desarrollar durante el inicio del semestre para que al final no sea tan pesada la entrega y puedas cumplir con la misma, ya que así podrás ir aclarando todas tus dudas durante el semestre.

2.- REGLAS DE LOS EXÁMENES PARCIALES.





Para la realización de los exámenes parciales, es obligatorio entregar previamente las actividades que correspondan a las unidades evaluadas, en cada uno de dichos exámenes, por lo menos, dos clases antes de la aplicación de la primera versión, del respectivo examen parcial. La entrega de las actividades en esta temporalidad será evaluada en escala de 10, recuerda que no se permite entrega posterior a los exámenes parciales.

EVALUACIÓN.

- a) Las actividades y el examen final tienen una ponderación específica indicada en este plan de trabajo.
- b) La calificación final se integra por la suma ponderada obtenida en las actividades y los exámenes parciales, salvo que elijas acreditar la materia mediante examen global.
- c) Si bien estas en una modalidad abierta y no es necesaria tu asistencia a las asesorías en caso de que asistas, se considerará esto para tu calificación final.
- d) Sólo se redondea la calificación final. Toda fracción de 0.6 o mayor sube al entero inmediato superior.
- e) La calificación mínima aprobatoria del curso es 6.0
- f) La nota "NP" sólo es aplicable a aquellos alumnos inscritos que no hayan entregado actividad alguna ni presentados exámenes parciales ni global.

EXAMEN GLOBAL.

El único requisito para la realización del examen global es que te inscribas y lo realices en el período que al efecto establezca la Coordinación del SUAyED. Puedes presentar el examen global sólo en los siguientes supuestos:

- a) Si no presentaste actividad alguna durante el semestre.
- b) Si el promedio obtenido al realizar las actividades de este plan de trabajo y los exámenes parciales es de no acreditado, el examen global no servirá en ningún caso para subir calificación. Es decir, en este supuesto, no conservas calificación alguna respecto de los trabajos y exámenes previos realizados. Tu calificación será la obtenida en el examen global.
- c) En caso de que se tenga que presentar un requisito adicional para presentar el examen global se publicará con tiempo en el Foro General.

Notas importantes:

NO, se permite el envío de actividades para revisión previa, en caso de que requieras de asesoría u orientación durante su desarrollo, deberás de asistir a la asesoría correspondiente en el horario designado para la asignatura, por tanto, ACTIVIDAD que subes a Plataforma, será evaluada y la calificación será DEFINITIVA.





Por ningún motivo, se recibirán los elementos de evaluación o cualquier otro que no sean los solicitados para acreditar el curso, por sistema distinto a la plataforma estando prohibida su entrega a través de correo electrónico de asesores. Después del cierre de las asesorías *no se recibirá ninguna tarea* atrasada ni el envío para su corrección.

1. Si optas por presentar el examen **Global**, es recomendable que le avises a tu asesor vía mensaje directo para evitar malentendidos con tu calificación del semestre, debiendo recordar que, si decides acreditar la materia por este medio, no **SERÁN** consideradas las actividades entregadas durante del semestre. Dicho examen Global, tendrá un valor del **100**% si **no se pide requisito** y del **80**% si se debe de presentar un requisito para poder acceder a esta modalidad de acreditación de la materia que tendrá un valor del **20**%, en caso de no presentar este requisito, tu examen Global será evaluado bajo un porcentaje máximo del **80**% sin excepción por lo que este **80**% será lo máximo que podrás obtener de tu calificación final, en caso de que no sea requerido un requisito tu examen Global se calificará con base **100**%.

ACREDITACIÓN DE LA MATERIA. Las formas para poder acreditar la materia son las siguientes:

- 1. Presentación de las actividades de aprendizaje contenidas en el presente plan de trabajo, las cuales deben de estar presentadas antes de que presentes cada uno de los exámenes parciales, respectivamente las que le corresponden
- 2. Para presentar el examen global no hay requisito su valor es 100%

En caso de optar por presentar las actividades de este plan de trabajo y los exámenes parciales, deberás cumplir con los siguientes requisitos:

1.- REGLAS DE LAS ACTIVIDADES DE ESTE PLAN DE TRABAJO. Las actividades de este plan de trabajo deberán ser originales e individuales, salvo las de tipo colaborativo que serán además descargadas las opiniones en el FORO GENERAL para su retroalimentación con los compañeros del grupo.

Para que sea REVISADA tu actividad deberás de cumplir de manera obligatoria con lo siguiente:

- a) **FORMATO.**
 - Letra legible
 - Márgenes superior e inferior de 2.5 centímetros; margen izquierdo y margen derecho de 3
 - Interlineado de 1.5





Las actividades deberán entregarse en archivo electrónico en formato PDF, conforme a las instrucciones dadas para cada actividad y mediante la utilización del programa requerido (Word, Excel, Power Point, etc.)

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3 Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf

El uso de la inteligencia artificial para la elaboración de actividades quedará a consideración del profesor, pero también deberán ser citadas en los trabajos.

ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

Descripción a partir de aquí

Unidad	N° Actividad	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 1 Naturaleza, concepto y clasificación de los costos	Actividad 1	Resuelve los siguientes puntos: 1 Define el concepto de Costos y Contabilidad de costos y explica las diferencias entre ambos 2 Explica como afectan los costos en el Ente económico 3 Explica las diferentes clasificaciones de los costos: a) De Producción: materia prima, mano de obra y cargos Indirectos b) Directos e Indirectos c) Fijos y Variables d) Históricos y predeterminados Al final de tu actividad da una conclusión en donde además de tu	1 Del Rio C. Costos 1 Históricos y Costos para Administradores y Dirigentes, ECASA 2 Ramírez Padilla D. 2008 La Iógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. 3 García Colín J. 2014 Contabilidad de Costos, Mc Graw Hill	5 pts
		aportación al tema, menciones la importancia que tienen los	4 Vanderbeck E. y Mitchell M	





		costos en una entidad económica y en la vida diaria. Tu actividad la puedes elaborar en una presentación de PREZZI, PowerPoint, pero considera reglas de la presentación, que se marca en este Plan; y de plagio.	Principios de Contabilidad de Costos, Ed. CENGAGE LEARNING Pág 255-265	
	Actividad 2	Resuelve los siguientes puntos: 1 Explica las principales diferencias entre costo y gasto, ¿Por qué el gasto de operación no se integra al costo de producción? 2 Explica que conceptos conforman los Costos indirectos 3 Da ejemplos de Materia Prima Directa, Materia Prima Indirecta, Mano de obra Directa y Mano de Obra Indirecta	 Del Rio C. Costos 1 Históricos y Costos para Administradores y Dirigentes, ECASA Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. 	3 pts
Unidad 2 Elementos del Costo de Producción	Actividad 1	Imagina que estas en una empresa que se dedica a la elaboración y comercialización de camisetas (cuenta con su propia maquinaria, tiene sus propias instalaciones y el personal en todas las áreas) enlista lo siguiente: 1. ¿Cuáles serían los costos directos y los costos indirectos para su fabricación? 2. ¿Cuáles serían los sueldos directos (indicar puestos de personal) y cuáles serán los sueldos indirectos y por qué? 3. Enlista los gastos indirectos de producción. Al finalizar realiza una conclusión en base a qué tan importante es que las empresas determinen correctamente sus costos unitarios y habla de la importancia de cada uno de los elementos del costo en específico en el giro de la empresa solicita en la parte de arriba.	1 Costos para Administradores y Dirigentes, ECASA 2 Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill 3 García Colín J. 2014 Contabilidad de Costos, Mc Graw Hill 4 NIF C-4 Inventarios, Costo de Producción. NIF, Normas de Información Financiera	5 pts
	Actividad 2	Elabora tu actividad en el programa Prezzi o en Power Point,	1 Costos para Administradores y	5 pts





		que contengan el siguiente tema: a) ¿Qué es y cómo se determina Punto de Reorden? b) ¿Cuáles son las etapas para considerar en el punto de Reorden? c) ¿Qué es la cantidad económica del pedido? d) Da tu opinión respecto a que si es importante que en las empresas se tenga presente este tipo de actividades y ¿Por qué?	2 Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill 3 García Colín J. 2014 Contabilidad de Costos, Mc Graw Hill 4 NIF C-4 Inventarios, Costo de Producción. NIF, Normas de Información Financiera	
Unidad 3 Gastos de Operación	Actividad 1	Contesta las siguientes preguntas: 1. Define que son los gastos de administración. Menciona 5 ejemplos. 2. ¿Qué son los gastos de distribución? Menciona 5 ejemplos 3. Clasifica los siguientes conceptos, menciona ¿Cuáles son Gastos de Administración, Gastos de Distribución y cuales son Costos de Producción? a) Sueldo de los vendedores b) Comisiones sobre ventas c) Sueldo del Contador d) Sueldo del Supervisor de la planta e) Sueldo de la secretaria del Supervisor de la planta f) Sueldo del Gerente de Recursos Humanos g) Depreciación de la maquinaria y equipo de fábrica h) Depreciación del Mobiliario y Equipo de oficina i) Depreciación del transporte para distribución del producto 4. ¿Qué entiendes por costeo basado en actividades (ABC)?. Menciona al menos un ejemplo de Actividad que corresponda a éste método.	1 Barfield TJ y Rainbourn C 2005 Contabilidad de Costos, Tradiciones e Innovaciones Ed Thomson 2 Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill	5 pts
Unidad 4	Actividad 1	Hoja de Costos Unitaria	1 Ramírez Padilla D. 2008 La	5 pts





Hoja de Costos unitarios		En una hoja de Excel determina el Costo Unitario de Producción y Precio del producto de un lote de 45,000 cápsulas de un multivitamínico, conforme a la siguiente Información: Costos Fijos del Período: a) Renta del Establecimiento \$8,000 b) Sueldos de los Empleados: \$9,000 c) Energía Eléctrica: \$3,500 d) Mantenimiento: \$2,500 Costos Variables Requeridos para un lote de 45,000 cápsulas, Cada frasco contiene 30 cápsulas, siendo la producción un total de 1,500 frascos a) Materia Prima A: 9 kilogramos a \$600 el kilogramo b) Materia Prima B: 3 kilogramos a \$2,000 el kilogramo c) Cápsulas vacías \$600 el millar (45 millares) d) Frascos vacíos \$800 el Millar (1.5 millares) e) Determine el costo Unitario por Cada Frasco (1,500 frascos) f) Determine el precio de venta por cada Frasco, el cual debe ser 40% por encima del Costo Unitario	Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. 2 Barfield TJ y Rainbourn C 2005 Contabilidad de Costos, Tradiciones e Innovaciones Ed Thomson	
	Actividad 2	Fórmula de Asignación del Costo Promedio: Investiga y Elabora un ejemplo de la Fórmula de Asignación del Costo Promedio (Inventarios). Explica en que consiste y para que se utiliza. NOTA: Es importante que tu ejemplo este completo y correcto, en cuanto a contenido, deberá ser desarrollado en Excel las fórmulas utilizadas	 Ramírez Padilla D. 2008 La lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. Barfield TJ y Rainbourn C 2005 Contabilidad de Costos, Tradiciones e Innovaciones Ed Thomson 	5 pts
Unidad 5 Contribución Marginal	Actividad 1	Contribución Marginal Analiza la siguiente Información: Ventas: 20,000 unidades a \$200 c/una \$4,000,000 Costos Variables \$2,400,000 Contribución Marginal\$ ¿? Costos Fijos \$1,000,000 Utilidad antes de Impuestos \$ 600,000	1 Ramírez Padilla D. 2008 La lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. 2 Barfield TJ y Rainbourn C 2005 Contabilidad de Costos,	7 pts





		Se pide determinar lo siguiente: a) La Contribución Marginal b) El Costo Variable por Unidad c) El Punto de Equilibrio Monetario d) El Punto de Equilibrio por Unidad e) Elabora una gráfica en la que muestres el Punto de Equilibrio (Unidades, Precio), la línea de los Costos Fijos, la línea de los Costos Variables y la línea de las Ventas.	Tradiciones e Innovaciones Ed Thomson	
	Actividad 2	Apalancamiento Operativo Elabora una INFOGRAFÍA en la que expliques el concepto de Apalancamiento Operativo, su fórmula y cuál es el papel que desempeña en la evaluación del riesgo, las estrategias de crecimiento y rentabilidad de una empresa en el entorno financiero, elabora un ejemplo con un Estado de Resultados donde determines, en base a esos datos, el Apalancamiento Operativo y su interpretación.	 Ramírez Padilla D. 2008 La lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. Barfield TJ y Rainbourn C 2005 Contabilidad de Costos, Tradiciones e Innovaciones Ed Thomson 	5 pts
Unidad 6 Análisis de la Cadena de Valor	Actividad Colaborativa	PARTICIPA EN EL FORO EXPONIENDO LOS TEMAS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN. Describe la cadena de valor de Michael Porter. ¿Qué se entiende por ventaja competitiva? Explica la relación de la ventaja competitiva con la cadena de valor. Explica cuando una empresa realmente logra tener ventaja competitiva. ¿Qué factores debe reunir la empresa para lograr tener ventaja competitiva? ¿Cuáles son los tipos de ventaja competitiva? Comenta en el foro el trabajo de uno de tus compañeros y realiza la retroalimentación necesaria, puedes usar ejemplos de casos reales de ventaja competitiva.	1 HORNGREEN S. 2006 Contabilidad Administrativa, Pearson Prentice Hall	5 pts
Unidad 7 Costo del Ciclo de Vida del Producto	Actividad 1	1. Elabora un esquema que explique el ciclo de vida de un producto (menciona de que producto se trata), describe que ocurre con los costos en cada etapa del ciclo de vida del producto y los ingresos en cada etapa del ciclo de vida del	1 Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill.	5 pts





		producto. Explica el ciclo de vida del producto desde el punto de vista de la Mercadotecnia, de la Producción y del cliente	2 Barfield TJ y Rainbourn C 2005 Contabilidad de Costos, Tradiciones e Innovaciones Ed Thomson	
	Actividad 2	Investiga una empresa real, gráfica las etapas de su ciclo de vida con base en datos como son: 1. Volumen o importe de ventas, comportamiento de producto en sus diferentes etapas. 2. Realiza un análisis de FODA del producto elegido 3. Describe una pequeña introducción de la empresa y cada etapa del producto con datos como son ventas anuales, productos manufacturados por año, etc. 4. Tomando como base de tu análisis y el conocimiento que tienes del producto, realiza una propuesta de permanencia de este en el mercado. Entrega en Word o PDF	1 Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. 2 Barfield TJ y Rainbourn C 2005 Contabilidad de Costos, Tradiciones e Innovaciones Ed Thomson	5 pts
Unidad 8 Balanced Scorecard	Actividad 1	 ¿Qué es el Balanced Scorecard, cómo funciona y cuáles son sus ventajas al utilizarlo en una empresa? Elabora un cuadro donde se muestren cada una de las perspectivas que utiliza el Balanced Scorecard y ¿cuáles son los objetivos de cada perspectiva? Implementación de indicadores de desempeño, menciona al menos 4 indicadores a implementar en cada una de las perspectivas. 	 1 ANTHONY R, 2008 Sistemas de Control de Gestión, Ed. Mc Graw Hill. 2 Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. 	5 pts
	Actividad 2	En base a tu investigación de la Actividad 1 de la Unidad 8, y a los resultados de la cadena de valor, elabora el tablero de control Scorecard de la empresa trabajada en la Unidad 7 Actividad 2, mencionando el objetivo, la perspectiva, cuál es el indicador por implementar para medir el alcance del objetivo, menciona la forma y la frecuencia de medición, el cargo del responsable de la perspectiva, y los resultados obtenidos en tu actividad. No olvides que los indicadores deben ser específicos, medibles y verificables. Finalmente emite tus conclusiones	 1 ANTHONY R, 2008 Sistemas de Control de Gestión, Ed. Mc Graw Hill. 2 Ramírez Padilla D. 2008 La Lógica de los Costos, Contabilidad Administrativa, Mc Graw Hill. 	5 pts



	Entrega en Word o PDF		
		Ponderación total	70%

EXÁMENES

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAyED), tú decides el período en el que los realizarás. Si tu asignatura es **optativa**, deberás consultar los períodos y número de exámenes con tu asesor.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

• Exámenes Parciales:

Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, antes de que inicie el periodo de aplicación, si las entregas durante la aplicación del examen se consideran extemporáneas. Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

NÚMERO	UNIDADES	VALOR
	(que lo integran)	(núm. enteros)
1ro.	Unidades 1, 2 y 3	11 pts
2do.	Unidades 4, 5 y 6	11 pts
3ro.	Unidades 7 y 8	8 pts

• Global, Examen único

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	6, 7 y del 9 al 12 de junio de 2025





• Global. Examen más requisito

Valor examen	Valor	Apertura de requisito	Entrega de requisito	Aplicación de
	requisito	en plataforma	en plataforma	global
100 %	0 %	28 de mayo de 2025	3, 4 y 5 de junio de 2025	6, 7 y del 9 al 12 de junio de 2025

PORCENTAJES Y ESCALA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	65 %
Actividades colaborativas	5 %
Exámenes parciales	30 %
Otro	0 %
Total	100 %

• Escala de evaluación:

Rango	Calificación
1.00 a 5.99	5
6.00 a 6.49	6
6.50 a 7.49	7
7.50 a 8.49	8
8.50 a 9.49	9
9.50 a 10.00	10









FUNCIONES DEL ASESOR

Por apoyar tu proceso de aprendizaje autónomo, el asesor tiene las siguientes funciones:

- 1. Apoyar y guiar en la resolución de dudas y desarrollo de actividades; a través de los canales de comunicación oficiales.
- 2. Calificar y retroalimentar las actividades en plataforma educativa en un lapso no mayor a **ocho días hábiles** después de la fecha de entrega establecida en el calendario.
- 3. Recomendar recursos didácticos para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, libros, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
- 4. Enviar las calificaciones al finalizar el semestre de manera personalizada por correo electrónico.

DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

Nombre	Correo electrónico
Castro Rosado Angélica	angelicacastrorosadounam@gmail.com
De la Torre Gea Etna Larissa	larissadlto@gmail.com

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire

