

PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Contaduría
---------	---	--	---	----------------------	----------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	TREVIÑO ISAÍAS FELIPE	Correo	ftrevino@docencia.fca.unam.mx
--------	-----------------------	--------	-------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	COSTOS I	Clave	1358	Grupo	8402
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	12 de febrero de 2024
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Lunes: 11:00 - 13:00 hrs Miércoles: 11:00 - 13:00 hrs	Fecha de término del semestre	19 de junio de 2024

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Naturaleza, conceptos y clasificación de costos	6	6	0
II. Generación de Información, base de los costos	18	18	0

III. Elementos del Costo	12	12	0
IV. Gastos de Operación	4	4	0
V. Integración de la Hoja de Costos Unitaria	12	12	0
VI. Elaboración del costo de producción y ventas y servicios	12	12	0

V. Presentación general del programa

Mi nombre es Felipe Treviño Isaías, seré tu asesor durante este curso, así que mi labor es ayudarte en tu proceso de aprendizaje; ya sea resolviendo tus dudas o sugerirte cómo aprovechar los contenidos en línea. No dejes de preguntar cuanto sea necesario y las veces que consideres pertinentes. También revisaré tus actividades de aprendizaje estipuladas en el plan de trabajo y tendrás un comentario a cada una de ellas en un tiempo no mayor a 48 horas cuando las presentes dentro de las fechas solicitadas.

Para efectos de reforzar el aprendizaje de varios temas del curso realizaré seis videoconferencias (vía Zoom) en las fechas siguientes:

14 de febrero del 2024

28 de febrero del 2024

20 de marzo del 2024

24 de abril del 2024

22 de mayo del 2024

05 de junio del 2024

Adicionalmente colocaré el link en el foro general de la asignatura.

Espero que este plan de trabajo sea de utilidad y permita organizarte y programar tu curso en forma óptima.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Se manejarán los contenidos de manera didáctica, empleando recursos que te permitirán una mejor lectura y comprensión de los temas. Asimismo se fomentará en ti, la apropiación de una nueva forma de trabajo y aprendizaje de manera independiente, donde crearás nuevos hábitos de estudio y de organización de tiempos para la revisión de materiales en el sitio, búsqueda de bibliografía necesaria, realizar investigaciones, etc. Deberás desarrollar las actividades de la plataforma, de manera individual para ello se te proporcionarán instrucciones claras y tiempos.

La comunicación a lo largo del semestre será continua y de manera sincrónica y asincrónica, es decir, que cada actividad elaborada contará con una retroalimentación de mi parte. Asimismo, a través de diversos medios recibirás comentarios directos en la plataforma o consultas específicas a través de las sesiones del chat en los días y horarios establecidos para la materia; foros de discusión para temas particulares que se van realizando, los cuales están encaminados a fomentar la reflexión y análisis del tema por estudiar, o en su caso por correo electrónico, para estar siempre al tanto de tus dudas y darte una respuesta inmediata. Examen Final.

Al finalizar el semestre presentarás un examen que contempla todos los temas de la asignatura. Debes tener presente que sólo tienes un intento y 110 minutos para contestarlo y que al terminar ese tiempo se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida. Recuerda que el examen final tiene una ponderación del 40% de tu calificación final.

¡Bienvenido y mucho éxito!

Atentamente

Mtro. Felipe Treviño Isaías

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
28 de febrero de 2024	UNIDAD 1: Naturaleza, conceptos y clasificación de costos	Cuestionario de reforzamiento	Adjuntar archivo. Contesta las siguientes preguntas: 1. ¿Qué son los costos? 2. ¿Qué diferencias existen entre los costos y los gastos? 3. ¿Qué es la contabilidad administrativa? 4. ¿Cuáles son las diferencias entre la contabilidad financiera y la contabilidad administrativa? 5. ¿Cuál es la fórmula para obtener la utilidad en una empresa? 6. Menciona tres características de los costos. 7. ¿Cuál es la definición de los costos, según la NIF A-5 “Elementos de los estados financieros”? 8. Menciona a los usuarios de la información financiera. 9. ¿Cómo influyen los costos en el ciclo de la economía capitalista? 10. ¿Cómo se clasifican los costos según su asignación a los productos? 11. ¿Cómo se clasifican los costos según su comportamiento? 12. ¿Qué son los costos inventariables? 13. ¿Qué son los costos de oportunidad? 14. ¿Qué son los costos históricos? 15. ¿Qué son los costos predeterminados?	5 %
06 de marzo de 2024	UNIDAD 1: Naturaleza, conceptos y clasificación de costos	Act. complementaria	Adjuntar archivo. Elabora un documento en el que se describa la clasificación de los costos, así como también incluir en el mismo su función que aplique de los diversos criterios, tales como: 1. En función del negocio. 2. Por su asignación. 3. Según su comportamiento. 4. Según el periodo al que pertenecen. 5. Por el momento en que ocurren.	5 %
13 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Generación de Información, base de los costos	Act. de aprendizaje 2	Adjuntar archivo. Diagrama de flujo de secuencia de registro del costo de producción. Elabora un diagrama de flujo en el que señales la secuencia de registro del costo de producción en las cuentas señaladas para su control y contabilización.	5 %

20 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Generación de Información, base de los costos	Cuestionario de reforzamiento	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es un sistema de costos? 2. ¿Cuál es el proceso del sistema de costos? 3. ¿Qué es una empresa de servicios? 4. Menciona un ejemplo de cuentas empleadas en una empresa de servicios. 5. ¿Qué es una empresa industrial? 6. ¿En qué consiste el proceso productivo? 7. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de almacén de materia prima? 8. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de sueldos y salarios por pagar? 9. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de gastos indirectos? 10. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de producción en proceso? 11. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de almacén de producción terminada? 12. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de almacén de producción en proceso? 13. Menciona tres elementos a considerar para la determinación del estándar de materia prima. 14. Menciona tres elementos a considerar para la determinación del estándar de sueldos y salarios. 15. Menciona tres elementos a considerar para la determinación del estándar de gastos indirectos. 16. ¿Qué son las desviaciones? 17. ¿Cómo se calculan las desviaciones de materiales? 18. ¿Cómo se calculan las desviaciones de sueldos y salarios? 19. ¿Cómo se calculan las desviaciones de gastos indirectos? 	5 %
03 de abril de 2024	UNIDAD 2: Generación de Información, base de los costos	Act. complementaria	Adjuntar archivo. Elabora un documento en el que describas el concepto de un sistema de costos, además de incluir el mencionar y describir los informes que resultan o provienen de los sistemas de costos.	5 %
10 de abril de 2024	UNIDAD 3: Elementos del Costo	Act. de aprendizaje 1	<p>Adjuntar archivo. Valuación de envíos de materia prima al proceso productivo. Resuelve el siguiente ejercicio para valorar los envíos de materia prima al proceso productivo:</p> <p>Día 01. La empresa cuenta con un inventario inicial de materia prima de 1,000 unidades, con un costo unitario de \$10.00.</p> <p>Día 02. Se efectúa la compra de 500 unidades de materia prima a \$10.10 cada una.</p> <p>Día 03. Se efectúa la compra de 1,000 unidades a \$10.20 cada una.</p> <p>Día 04. Se realiza el envío al proceso productivo por 2,000 unidades de materiales.</p> <p>Día 05. Se realiza la compra de 400 unidades de materia prima a \$10.25 cada una.</p> <p>Día 06. Se realiza el envío al proceso productivo de 500 unidades.</p> <p>Se pide:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Determinar el valor de las salidas del almacén, empleando las fórmulas PEPS, UEPS y precios promedio. b) Determinar el valor del inventario final, empleando las fórmulas PEPS, UEPS y precios promedio. <p>Emplea el rayado de un auxiliar de almacén.</p>	5 %

17 de abril de 2024	UNIDAD 3: Elementos del Costo	Act. de aprendizaje 2	Adjuntar archivo. Ejercicio de cálculo de lote económico. Una empresa cuenta con un inventario de materia prima, cuyo consumo promedio mensual es de 20,000 kilogramos. Su costo de mantenimiento equivale a 5% del costo unitario de producción, que asciende a \$4.00. Su costo del pedido es de \$3.00. ¿A cuánto asciende su lote económico?	5 %
24 de abril de 2024	UNIDAD 3: Elementos del Costo	Cuestionario de reforzamiento	Cuestionario. Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué se entiende por materia prima directa? 2. Menciona tres características de la materia prima. 3. ¿En qué consiste la fórmula “primeras entradas, primeras salidas”? 4. ¿En qué consiste la fórmula “últimas entradas, primeras salidas”? 5. ¿En qué consiste la fórmula “precios promedio”? 6. ¿Qué es el lote económico? 7. ¿Cuáles son los costos relacionados con el almacén de materia prima? 8. ¿Qué es inventario de seguridad? 9. ¿Qué es el punto de reorden? 10. ¿En qué consiste la cantidad económica del pedido? 11. ¿Qué son los sueldos y salarios? 12. ¿Qué son las horas hombre? 13. ¿Qué es la nómina? 14. ¿En qué consiste la cuota de sueldos y salarios? 15. ¿Qué es la evaluación del desempeño? 16. ¿Qué son los gastos indirectos? 17. ¿Qué conceptos integran los gastos indirectos? 18. ¿Qué son los costos ABC?	5 %
08 de mayo de 2024	UNIDAD 4: Gastos de Operación	Act. lo que aprendí	Actividad integradora .Lo que aprendí Adjuntar archivo. Responde con tus propias palabras, sobre “Gastos generales (de operación)”, las siguientes preguntas: 1. ¿Por qué es importante el control de los gastos generales? 2. ¿Por qué es importante la correcta asignación de gastos generales? 3. ¿Cómo considerarías a los gastos generales dentro del costo total de un producto? 4. Menciona tres acciones para justificar o reducir la existencia de gastos generales.	5 %
22 de mayo de 2024	UNIDAD 4: Gastos de Operación	Act. complementaria	Adjuntar archivo. Realiza un documento en el que menciones y describas en que consiste el sistema de costos ABC (Activity Based Cost), adicionalmente da una opinión sobre la utilidad de este sistema de costos ABC.	5 %

29 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Integración de la Hoja de Costos Unitaria	Cuestionario de reforzamiento	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es el costo unitario? 2. ¿Cuál es la fórmula del costo unitario? 3. ¿Qué elementos se requieren para el cálculo del costo unitario? 4. ¿Cómo se obtiene el costo unitario de materia prima? 5. ¿Cómo se obtiene el costo unitario de sueldos y salarios? 6. ¿Cómo se obtiene el costo unitario de gastos indirectos? 7. ¿Qué es la hoja de costos unitaria? 8. ¿Cuáles son los elementos de la hoja de costos unitaria? 9. ¿En qué consiste “órdenes de producción”? 10. ¿En qué consiste “procesos productivos”? 11. ¿Por qué es importante conocer el consumo unitario de los insumos? 12. ¿Por qué es importante calcular el volumen de producción para la determinación del costo unitario? 	5 %
05 de junio de 2024	UNIDAD 6: Elaboración del costo de producción y ventas y servicios	Cuestionario de reforzamiento	<p>Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿En qué consiste la obtención del costo? 2. Menciona las cuentas que se emplean para el registro del costo. 3. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de inventario de materia prima? 4. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de sueldos y salarios por pagar? 5. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de gastos indirectos? 6. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de producción en proceso? 7. ¿Por qué se dice que la cuenta de producción en proceso es la cuenta controladora del costo? 8. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de inventario de producción terminada? 9. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de inventario de producción en proceso? 10. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de costo de ventas? 11. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de inventario de gastos de venta? 12. ¿Cuáles son los movimientos de la cuenta de inventario de gastos de administración? 13. ¿Qué se entiende por “producción en proceso”? 14. ¿Qué es la producción equivalente? 15. ¿Para qué sirve la determinación de la producción equivalente? 16. ¿Por qué es importante la valuación de la producción? 17. Menciona las diferencias entre los procedimientos para el control de operaciones y costos “órdenes de producción” y “procesos productivos” para la obtención del costo de producción. 	5 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN
----------	-------------

Requisitos

Deberás desarrollar las actividades dentro de la plataforma de manera individual y en ocasiones grupalmente; para ello se te proporcionan instrucciones claras y tiempos precisos (fechas de entrega). Es importante que te apegues al calendario de las actividades y que envíes tus trabajos en la fecha requerida, por lo que debes tomar en cuenta que las actividades extemporáneas serán consideradas sobre la base de 8 (ocho), así como, una vez concluidas las sesiones de chat del semestre las actividades entregadas no serán tomadas en cuenta. Con el fin de que tu aprendizaje sea progresivo y constante, te sugiero que realices las autoevaluaciones que se indican encada unidad.

Porcentajes

Act. de aprendizaje	15 %
Cuestionario de reforzamiento	25 %
Examen Final	40 %
Act. lo que aprendí	5 %
Act. complementaria	15 %
TOTAL	100 %

La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Clases Virtuales (PPT)	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Lista de Correos	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)