

## PLAN DE TRABAJO

### I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Administración
---------	---	--	---	----------------------	--------------------------------

### II. Datos del asesor

Nombre	PONCE GARCIA MARCO ADRIAN	Correo	mponce@fca.unam.mx
--------	---------------------------	--------	--------------------

### III. Datos de la asignatura

Nombre	PLANEACIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	Clave	1422	Grupo	8454
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	13 de febrero de 2024
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Martes: 09:00 - 11:00 hrs Jueves: 09:00 - 11:00 hrs	Fecha de término del semestre	20 de junio de 2024

### IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. La función de administración de recursos humanos	8	8	0
II. Planeación estratégica y sistemas de información de recursos humanos	12	12	0

III. Análisis y diseño de puestos	10	10	0
IV. Reclutamiento de personal	6	6	0
V. Selección de personal	10	10	0
VI. Contratación de personal	8	8	0
VII. Inducción	6	6	0
VIII. La administración de recursos humanos en la globalización	4	4	0

## V. Presentación general del programa

Apreciable alumn@s: Todo el grupo de maestros de esta asignatura, seremos tus asesores durante este semestre; por ello, nuestra labor es apoyarte en tu proceso de aprendizaje, resolviendo tus dudas y sugiriendo cómo aprovechar los contenidos para que puedas obtener un mejor aprendizaje. No dejes de preguntar en las asesorías cuanto sea necesario y las veces que consideres pertinente. El asesor asignado a tu grupo, revisará tus actividades de aprendizaje en plataforma y tendrás un comentario a cada una de ellas en un lapso que no debe ser mayor a una semana después de entregar la actividad, lo cual te permita conocer la retroalimentación correspondiente para que puedas analizar y asimilar los comentarios que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje. Asimismo, es recomendable que presentes tus exámenes parciales una vez que hayas entregado las actividades de aprendizaje de esas unidades y consideres que te has preparado lo suficiente para poder acreditarlos.

Sesión 1 Zoom: 5 de Marzo del 2024 ( 20:00 - 22:00 ) Dudas de Inicio de Curso

Sesión 2 Zoom: 26 de Marzo del 2024 ( 09:00 - 11:00 ) Sesión de preguntas y respuestas con la finalidad de resolver las dudas de las siguientes unidades: UNIDAD 1 UNIDAD 2 UNIDAD 3

Sesión 3 Zoom: 16 de Abril del 2024 ( 09:00 - 11:00 ) Sesión de preguntas y respuestas con la finalidad de resolver las dudas de las siguientes unidades: UNIDAD 4 UNIDAD 5 UNIDAD 6

Sesión 4 Zoom: 23 de Mayo ( 09:00 - 11:00 ) Sesión de preguntas y respuestas con la finalidad de resolver las dudas de las siguientes unidades: UNIDAD 7 UNIDAD 8

Sesión 5 Zoom: 21 de Mayo del 2024 ( 20:00 - 22:00 ) Dudas generales.

Sesión 6 Zoom: 30 de Mayo ( 09:00 - 11:00 ) Fin de curso.

## VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Antes de que inicies tu trabajo en plataforma para la entrega de tus actividades, te recomendamos que revises “El manual del usuario en línea”, a fin de que conozcas todas tus secciones y te familiarices con ella; de esta forma, estamos seguras que no tendrás mayor problema a la hora de subir tus actividades. Las actividades de aprendizaje determinadas por los asesores, son tareas que se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura correspondiente. Cuando la realización de una actividad implique hacer una investigación, deberás buscar fuentes oficiales como libros, revistas, artículos, etcétera en dos fuentes mesográficas diferentes a los apuntes electrónicos y hacer la cita de los mismos en formato APA, ya que, si no lo haces incurres en plagio. <http://normasapa.net/2017-edicion-6/> Se manejarán los contenidos de manera didáctica, empleando recursos que te permitan una mejor lectura y comprensión de los temas. Asimismo, se fomentará en ti, la apropiación de una nueva forma de trabajo y aprendizaje de manera independiente, donde crearás nuevos hábitos de estudio y organización de tiempos para la revisión de materiales en el sitio, búsqueda de bibliografía necesaria, realizar investigaciones, etc. Deberás apoyarte en el material del SUAYED pero sobre todo en las bibliografías y links que se te mencionan para el desarrollo de actividades, para que puedas tener idea más clara de las actividades establecidas en el plan de trabajo, en los apuntes para reforzar tus conocimientos y

obviamente en los autores de las lecturas recomendadas. A lo largo del semestre se te invitará a participar a diversas asesorías vía zoom, tu asesor te dará las indicaciones pertinentes para dichas sesiones con la finalidad de aclarar dudas y compartir experiencias que te ayuden a mejorar tu aprendizaje.

## CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
29 de febrero de 2024	UNIDAD 1: La función de administración de recursos humanos	Act. de aprendizaje 1	Haz un cuadro sinóptico de las funciones de la administración de recursos humanos, a partir de la lectura del capítulo 2, “Cambios y transformaciones en el escenario mundial”, del libro, La gestión del talento humano, de Idalberto Chiavenato. <a href="http://fcaenlinea.unam.mx/anexos/1422/1422_u1_act1.pdf">http://fcaenlinea.unam.mx/anexos/1422/1422_u1_act1.pdf</a> Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5, cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	4 %
05 de marzo de 2024	UNIDAD 1: La función de administración de recursos humanos	Act. de aprendizaje 2	Identifica en tus apuntes de esta materia las ideas principales del proceso de administración de recursos humanos, tomando en cuenta dichas ideas, elabora un diagrama acerca del proceso. Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5, cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	4 %
07 de marzo de 2024	UNIDAD 1: La función de administración de recursos humanos	Act. complementaria 1	Realiza un mapa conceptual en el que desarrolles la definición de la Administración de Recursos Humanos, objetivos, importancia, evolución y el proceso de ARH. Realiza un ensayo de la función de la Administración de Recursos Humanos, incluyendo una definición propia de la ARH. El ensayo debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5, cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	1 %
12 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Planeación estratégica y sistemas de información de recursos humanos	Act. de aprendizaje 1	Con el ejemplo de los valores básicos de Sony, Walt Disney y Merck, incluido en el punto 3.2.2 del apunte digital, enuncia los valores de las organizaciones localizados en los sitios de Internet registrados a continuación. <a href="https://www.coca-colafemsa.com/">https://www.coca-colafemsa.com/</a> <a href="http://www.cruzrojamexicana.org.mx/?page_id=49">http://www.cruzrojamexicana.org.mx/?page_id=49</a> <a href="http://www.grupobimbo.com/es/grupo-bimbo/mision-vision-yvalores.html">http://www.grupobimbo.com/es/grupo-bimbo/mision-vision-yvalores.html</a> Si es del agrado del alumno elegir alguna otra empresa mexicana, está en su derecho de seleccionar la de su preferencia, con la constante de que dicha empresa cumpla las condiciones para hacer la actividad. Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5 cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	8 %

14 de marzo de 2024	UNIDAD 3: Análisis y diseño de puestos	Act. de aprendizaje 1	Elabora un análisis de puesto tomando como base el ejemplo del cuadro Cuadro 3.1 Ejemplo de análisis de puesto. Adaptado por Arias Galicia F. (2006) de tu cuaderno de apuntes de la asignatura, con la información de algún puesto que puedas identificar en la institución en que te desenvuelves. En caso de no trabajar, realizar la actividad con algun puesto de algun familiar o conocido que se adapte para elaborar la actividad. Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5, cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	4 %
19 de marzo de 2024	UNIDAD 3: Análisis y diseño de puestos	Act. de aprendizaje 2	Elabora un diagrama, acerca de los elementos que conforman el análisis de puesto Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	4 %
21 de marzo de 2024	UNIDAD 3: Análisis y diseño de puestos	Act. de aprendizaje 3	De acuerdo con los métodos de análisis de puestos vistos en ésta unidad, elabora un cuadro comparativo de dichos métodos. Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5, cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	4 %
02 de abril de 2024	UNIDAD 4: Reclutamiento de personal	Act. de aprendizaje 1	De acuerdo con las fuentes de reclutamiento que se abordaron en esta unidad, elabora un cuadro comparativo respecto a dichas fuentes, considerando sus principales características, ventajas y desventajas. Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5, cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF	6 %
04 de abril de 2024	UNIDAD 4: Reclutamiento de personal	Act. de aprendizaje 2	De acuerdo con los medios de reclutamiento que se abordaron en esta unidad, elabora un cuadro sinóptico acerca de dichos medios. Considerando su clasificación en internos y externos. Debe realizarse en una cantidad máxima de dos cuartillas con fuente Arial 12 a espacio 1.5, cuida la ortografía e incorpora las fuentes consultadas y súbela a la sección de tareas de la plataforma en formato PDF.	6 %
09 de abril de 2024	UNIDAD 5: Selección de personal	Act. de aprendizaje 1	Elabora un listado, en donde indiques las técnicas de selección de personal (vistas en la unidad), que utilizarías para llevar a cabo este proceso, si tú fueras el responsable de la selección de profesores que impartirán clases en la Facultad de Contaduría y Administración. Sustenta tu respuesta y al final añade una conclusión. Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en la seccion de tareas en formato PDF.	6 %
16 de abril de 2024	UNIDAD 5: Selección de personal	Act. de aprendizaje 2	Elabora un cuadro de ventajas y desventajas sobre los tres modelos de competencias presentados en la unidad. Una vez concluido, identifica dos (2) ejemplos de competencias para cada uno de los modelos. Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	6 %

18 de abril de 2024	UNIDAD 5: Selección de personal	Act. complementaria 1	Realiza también una reflexión y crítica al siguiente video: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=dWmFmEgmyHM">https://www.youtube.com/watch?v=dWmFmEgmyHM</a> Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	1 %
25 de abril de 2024	UNIDAD 6: Contratación de personal	Act. de aprendizaje 1	Realiza una investigación sobre el proceso de registro de derechohabientes en el IMSS. Y describe cómo están dadas de alta en el IMSS dos personas de tu localidad. Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	6 %
02 de mayo de 2024	UNIDAD 6: Contratación de personal	Act. de aprendizaje 2	Elabora un cuadro sinoptico, de los artículos de la Ley Federal de Trabajo (LFT) vistos en la unidad, incluyendo una descripción del artículo, al finalizar, realiza una conclusión sobre la importancia sobre los mismos. Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	6 %
07 de mayo de 2024	UNIDAD 7: Inducción	Act. de aprendizaje 1	Elabora un diagrama en donde representes el proceso de inducción genérica. Así mismo, elabora otro diagrama en donde representes el proceso de inducción específica. (Nota: Puedes hacerlo de una manera general o basándote en alguna empresa de tu agrado). Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	4 %
14 de mayo de 2024	UNIDAD 7: Inducción	Act. de aprendizaje 2	Realiza un programa de inducción de acuerdo a los temas vistos en la unidad, para la empresa donde trabajas o la institución donde estudias. Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	4 %
21 de mayo de 2024	UNIDAD 8: La administración de recursos humanos en la globalización	Act. de aprendizaje 1	Realiza un diagrama de flujo sobre la decisión de contratación de gerentes para trabajar en el extranjero, considerando las dos opciones: contratar personal local y expatriar personal de la sede corporativa. Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	4 %
23 de mayo de 2024	UNIDAD 8: La administración de recursos humanos en la globalización	Act. de aprendizaje 2	A partir de la tabla 8.1 Características culturales generales de países, de tu cuaderno de apuntes de la asignatura, elabora un cuadro comparativo respecto a las principales diferencias y similitudes de la cultura de los siguientes países: -México -China -Alemania Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	4 %
04 de junio de 2024	UNIDAD 8: La administración de recursos humanos en la globalización	Act. complementaria 1	Elabora un cuadro comparativo entre la situación laboral actual entre México y Japón, en este debes explicar conceptos básicos como salarios mínimos, horarios de trabajo, situación laboral, igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, discriminación. Realiza un mapa conceptual de los aspectos generales de repatriación de un empleado. Realiza tu actividad en un documento con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas y súbela a la plataforma en la sección de tareas en formato PDF.	3 %

## VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN								
Requisitos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respeto a todos (as) los compañeros (as) en todo momento.</li> <li>- Mostrar un comportamiento de alumno(a) universitario (a) comprometido (a) con su formación.</li> <li>- Tener una actitud positiva, propositiva y participativa en los foros y asesorías.</li> <li>- Entregar las actividades en tiempo y forma.</li> <li>- Los trabajos no deben estar copiados completa o parcialmente de otros trabajos hallados en internet, deben denotar la comprensión y aplicación de los contenidos temáticos por parte del estudiante.</li> <li>- Es obligación del estudiante verificar que el archivo adjunto no tenga errores para abrir el documento, que contenga la información requerida y que sea la versión final, pues no se permitirán correcciones o entregas posteriores a la fecha marcada en el plan de trabajo.</li> <li>- Se evaluará redacción y ortografía.</li> <li>- No es necesario que los trabajos incluyan carátula (si el alumno desea incluir carátula, por presentación, puede hacerlo) pero sí deben tener datos de identificación mínimos como nombre completo del alumno, grupo, número de actividad e instrucciones de la misma dentro del documento para que sean sujetos a revisión; así como, estar adjuntos en la carpeta de la unidad y actividad complementaria correspondientes.</li> </ul>								
Porcentajes	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Act. de aprendizaje</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">80 %</td> </tr> <tr> <td>Examen Final</td> <td style="text-align: right;">15 %</td> </tr> <tr> <td>Act. complementaria</td> <td style="text-align: right;">5 %</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td style="text-align: right;">100 %</td> </tr> </table>	Act. de aprendizaje	80 %	Examen Final	15 %	Act. complementaria	5 %	TOTAL	100 %
Act. de aprendizaje	80 %								
Examen Final	15 %								
Act. complementaria	5 %								
TOTAL	100 %								
<p>La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.</p>									

## VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Clases Virtuales (PPT)	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Videos	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)

Sitios de Internet

(X)

Plan de Trabajo

(X)