

PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Administración
---------	---	--	---	----------------------	--------------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	ZUÑIGA FONSECA JUANA SILVIA	Correo	jzuniga@apender.fca.unam.mx
--------	-----------------------------	--------	-----------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	PRESUPUESTOS	Clave	1454	Grupo	8451
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	12 de febrero de 2024
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Lunes: 07:00 - 09:00 hrs Miércoles: 07:00 - 09:00 hrs	Fecha de término del semestre	19 de junio de 2024

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Planeación y empresa	8	8	0
II. Generalidades sobre el presupuesto	8	8	0

III. Presupuesto operativo	20	20	0
IV. Determinación de la Hoja de Costos Unitarios	4	4	0
V. Presupuesto financiero	16	16	0
VI. Control del Presupuesto	8	8	0

V. Presentación general del programa

Estimado(a) alumno(a) de la Licenciatura en Administración:

Me es muy grato darte la bienvenida al curso de Presupuestos.

Como sabes, éste curso de aprendizaje en línea tendrá una duración de 16 semanas de asesorías, por lo que el semestre 2024 - 2 inicia este 12 de Febrero 2024 y finalizará 19 de Junio de 2024.

He sido asignada como tu asesora en la asignatura. Estaré al pendiente de tus avances de manera puntual y para mi será un gusto enorme el apoyarte en este proceso de aprendizaje. En este mismo sentido espero sea tu participación activa y constante. Si tienes algo que aportar a la asignatura en que tus compañeros (as) y una servidora podamos aprender , mucho mejor.

Dentro de esta modalidad, otra de mis labores será el analizar el resultado de las actividades de aprendizaje programadas, para ayudar en apropiarte del suficiente conocimiento de la materia.

Tus mensajes (E- mails) me serán muy importantes. por lo que serán contestados en un plazo no mayor a 48 hrs..

Te recomiendo que revises el **Calendario de Actividades** y consultes los **Materiales Digitales** para su impresión o grabación (para que puedas revisarlos en cualquier momento y lugar) asimismo, espero te mantengas en contacto conmigo a través del **Chat**, para que tengas presentes las **fechas de entrega de cada Actividad (Aprendizaje y/o Complementaria)**, con el fin de elaborar tu **plan de trabajo personal** y no se acumulen las tareas.

Cabe hacer la aclaración que para apoyarte en la comprensión de las **Unidades de Estudio** pondré a tu alcance un periodo específico de **Videoconferencias**, para abordar de manera introductoria y comprensible las mismas y de resolver las dudas que deriven de estas, por lo que deberás coinsiderar la siguiente calendarización:

Sesión # 1:/Mc. 28 Febrero / 7:00 a 9:00 hrs./ dudas Unidad I.

Sesión # 2:/ Mc.13 Marzo / 7:00 a 9:00 hrs./ dudas Unidad II.

Sesión # 3:/Mc. 17 Abril / 7:00 a 9:00 hrs. /dudas Unidad III.

Sesión # 4:/ Mc. 24 Abril / 7:00 a 9:00 hrs./ dudas Unidad IV.

Sesión # 5:/ L. 20 Mayo / 7.00 a 9.00 hrs./ dudas Unidad V.

Sesión # 6:/Mc. 29 Mayo / 7.00 a 9:00 hrs./ dudas Unidad VI.

Asimismo, se dejara en el **Foro una Video clase** tratando específicamente un **caso práctico** que refuerce la teoría que será estudiada previamente en la siguiente fecha y de la siguiente unidad de estudio:

Video clase # 1:/L.13 Mayo / Unidad Presupuesto Financiero.

Te doy la más cordial bienvenida al Cureso!!!

Para iniciar te pido, seas tan amable en subir tu fotografía para identificarte y dadas las limitaciones de comunicación, te solicito de favor una breve descripción de tu profesión, actividad, estado civil, , institución donde laboras y cualquier otro dato que consideres importante compartir conmigo y con tus compañeros(as) a través de la plataforma.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Contramos con un periodo de **4 meses**, para que te apropiés de los contenidos del programa de esta asignatura(por lo que te sugiero invertir de 1 a 2 hrs. diarias de tu tiempo).

A continuación te doy las indicaciones generales sobre la forma de trabajar el **Programa de la Asignatura**:

Los contenidos de la asignatura, están diseñados para ser llevados de manera ordenada y continua respetando las fechas establecidas, por lo que te sugiero seguir el plan propuesto para facilitar el avance de los temas.

En caso de presentar demora en la solución de alguna actividad programadas por causas imprevistas o de fuerza mayor, contarán únicamente con una semana posterior a la fecha de su presentación para subirla en la plataforma, sólo que ésta puntuación se verá con una disminución de un punto considerando lo establecido inicialmente en el plan de trabajo por demora.

La mejor manera de abordar cada **Unidad de Estudio**, será revisando las definiciones y características generales, para analizar los contenidos del aprendizaje.

Los recursos del aprendizaje con los que cuentas son: **Asesorías vía Chat y Correo Electrónico**, que serán nuestros principales medios de comunicación, donde podrás enviarme todas tus dudas sobre los contenidos **bibliográficos actividades, tareas de investigación, buscadores de internet y los avances de la asignatura**, utilizando la dirección del correo electrónico asignada por la Institución (indicada en la **carátula principal**), y tu(s) pregunta(s) será(n) respondida(s) en un plazo **No mayor a 48 hrs.**.

Te sugiero consultes los diferentes tipos de materiales con los que desarrollarás cada unidad de estudio como: **lectura(s), bibliográfica(s) sugerida(s), clases virtuales en línea y planteamientos de casos porácticos**, etc.. Cabe mencionar que la(s) clase(s) son documentos electrónicos (**auditivos y visuales**) en línea. Revisa cada uno de éstos documentos y graba lo que consideres necesario, por su utilidad en la apropiación de los contenidos temáticos.

Las actividades de aprendizaje que te propongo, son porque te serán de apoyo (**mapas conceptuales, casos prácticos, resúmen de lecturas, cuadros comparativos, cuadros sinópticos de conceptos, glosarios de términos, organigramas, flujogramas, diagramas**, etc.) ya que constituirán la base fundamental para que te apropiés de los contenidos temáticos y valores los aprendizajes que vas logrando. Para ésto, es indispensable que realices todas las actividades en **tiempo y forma**, que se te solicitan, debido a que la puntuación asignada a los mismos, **formarán parte de la calificación final**.

La entrega de la(s) actividad(es) deberá(n) ser con estricto apego en los **tiempos establecidos** y con los **matices de profesionalismo** (en la investigación de la información, en su procedimiento de presentación, en la solución de casos prácticos y en la elaboración de mapas conceptuales, etc.) que te facilitarán apropiarte de cada contenido temático que corresponda al curso.

En caso de presentar alguna actividad **observación de corrección o de sugerencia de complementar la información**, podrás disponer de una **nueva fecha límite** (que se hará de tu conocimiento oportunamente) para su actualización y deberás subirla en la misma ubicación inicial, **No omitiendo la anterior respuesta equivocada o por falta de contenido**, para que quede la evidencia de haberla corregido oportunamente para asignarle la puntuación obtenida. En caso de **No prestar la atención debida** a lo observado en la revisión, ésta(s) quedará(n) sin la asignación de su puntuación.

Si te apegas a lo establecido en el **Plan de Trabajo** en cuanto a resolver la totalidad de las actividades con el **cuidado y profesionalismo** debido, obtendrás la puntuación requerida para integrarla con la del examen final lo cual generará tu calificación final.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
28 de febrero de 2024	UNIDAD 1: Planeación y empresa	Act. de aprendizaje 1	Investigar en diversas fuentes (libros, revistas, sitios electrónicos, etc.) la información más relativa a la planeación estratégica. Posteriormente realiza un mapa conceptual donde indiques lo siguiente y no olvides escribir tus referencias: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Características • Objetivos • Elementos • Funciones • Relación del presupuesto y la planeación estratégica. 	2 %
11 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Generalidades sobre el presupuesto	Act. de aprendizaje 1	Investiga en diversas fuentes (libros, revistas, sitios electrónicos, etc.) más información relativa al presupuesto. Posteriormente realiza un mapa conceptual donde señales lo siguiente y no olvides escribir tus referencias: <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos según autores • Objetivos • Alcances • Limitaciones • Clasificación • Importancia del presupuesto 	2 %
13 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Generalidades sobre el presupuesto	Act. de aprendizaje 2	Elabora un ejemplo donde señales las finalidades del presupuesto , posteriormente explica la importancia de conocer dichas finalidades para la empresa.	2 %
20 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Generalidades sobre el presupuesto	Act. complementaria	Actividad II Complementaria No. 1 Elabora un flujograma en dónde menciones los presupuestos que conforman " Presupuesto Maestro" y defínelos brevemente en cuanto a su operatividad. Asimismo, indica las fuentes de información consultadas.	2 %
01 de abril de 2024	UNIDAD 3: Presupuesto operativo	Act. de aprendizaje 2	Lee el siguiente caso: Considera el caso de una empresa que realizó ventas en el ejercicio 2018 por 40,000 unidades. En ese mismo año, se realizaron pedidos especiales por 10,000 unidades. Se prevé un cambio en los métodos de venta que originan un aumento de 5,000 unidades y un crecimiento del sector por 3,000 unidades. Los efectos económicos tendrán un impacto de 5% de manera positiva, mientras que los administradores tendrán una influencia que impactará a las ventas en 7%. Con base en lo anterior, determinar el presupuesto de ventas para 2019, empleando los elementos de análisis FODA y responde: ¿A cuánto ascenderá el presupuesto de ventas e IVA para 2019, si el precio de venta pronosticado es de \$ 20.00 por cada unidad y se cobra al contado?	3 %

17 de abril de 2024	UNIDAD 4: Determinación de la Hoja de Costos Unitarios	Act. de aprendizaje 2	Con base en el estudio de los temas tratados en la presente unidad, elaborabun cuadro comparativo en el que indiques 5 difeerencias entre los procedimientos para el control de operacionesOrdenes de Producción y Procesos Productivos.	2 %																										
22 de abril de 2024	UNIDAD 4: Determinación de la Hoja de Costos Unitarios	Act. de aprendizaje 3	Con los siguientes datos, elabora una Hoja de Costos: Una empresa se dispone a elaborar su presupuesto. Esta empresa elabora un artículo para el cual necesita consumir 10 grs. de materia prima. El costo de cada kilo de materia prima se estima en \$ 2.00. Se planea emplear 5 horas hombre en su elaboración . El valor de cada hora se estima en \$ 3.00. La materia prima indirecta se presupuesta en \$ 20,000.00, mientras que la mano de obra indirecta se presupuesta en \$ 30,000.00. El presupuesto de producción es de 150,000 unidades.	3 %																										
06 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Presupuesto financiero	Act. de aprendizaje 1	<p>Lee atentamente y responde según se indique: Una empresa realiza su presupuesto de ventas respecto a un producto que vende en una zona del país, para el siguiente ejercicio contable. A continuación, se presentan los datos de las ventas en unidades, obtenidas en el mencionado presupuesto de ventas:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>MES</th> <th>UNIDADES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Enero</td><td>1,000</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>1,500</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>2,000</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>2,600</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>2,800</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>3,000</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>2,700</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>3,400</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>4,000</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>4,200</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>5,000</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>5,200</td></tr> </tbody> </table> <p>El precioi de venta es de \$ 10.00 , la tasa de IVA es de 16% y las políticas de crédito y cobranzas indican que se otorgará crédito a los clientes por 50% del importe a 60 días. A partir de lo anterior responde: ¿A cuánto asciende el presupuesto de cobranzas para la empresa?</p>	MES	UNIDADES	Enero	1,000	Febrero	1,500	Marzo	2,000	Abril	2,600	Mayo	2,800	Junio	3,000	Julio	2,700	Agosto	3,400	Septiembre	4,000	Octubre	4,200	Noviembre	5,000	Diciembre	5,200	4 %
MES	UNIDADES																													
Enero	1,000																													
Febrero	1,500																													
Marzo	2,000																													
Abril	2,600																													
Mayo	2,800																													
Junio	3,000																													
Julio	2,700																													
Agosto	3,400																													
Septiembre	4,000																													
Octubre	4,200																													
Noviembre	5,000																													
Diciembre	5,200																													

08 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Presupuesto financiero	Act. de aprendizaje 2	<p>Teniendo en cuenta los datos del ejercicio anterior (Unidad V , Actividad 1)elabora el presupuesto de producción por mes, considerando un inventario inicial de producción terminada de 2,000 unidades y un inventario final mensual de 500 unidades. Asimismo elabora los siguientes presupuestos:</p> <p>Materia prima. Se consumen 10 kilos por unidad a un costo de \$ 0.04 por kilo . No hay inventarios. Las condiciones de compra son: 40% pagando de contado y por el resto el proveedor otorga crédito mensual. La tasa de IVA para esta materia prima es de 16% . Los sueldos y salrios . Ascendieron a \$ 0.50 por unidad producida . El pago es al contado. Los gastos indirectos ascendieron a \$ 0.03 popr unidad producida . Su pago es al contado . La tasa de IVA por estos gastos asciende a 16% . Los gastos generales (de venta y de administración) ascendieron a \$ 0.20 por unidad vendida (ver las unidades del ejercicio anterior) . La tasa de IVA por estos gastos asciende a 16%. Por último , responde: ¿ A cuánto asciende su presupuesto de pagos?</p>	4 %																
13 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Presupuesto financiero	Act. complementaria	<p>Actividad V, Complementary No.1 Elabora un presupuesto de efectivo, donde se vean los movimientos internos y externos de una empresa comercializadora. Asuimismo, indica las fuentes de información consultadas.</p>	2 %																
22 de mayo de 2024	UNIDAD 6: Control del Presupuesto	Act. de aprendizaje 2	<p>Explica cuál es la importancia del control de presupuesto en la toma de decisiones. En el buscador de internet de tu elección, investigra 3 noticias recientes que ejemplifiquen el ,punto tratante(sobre los estados financieros básicos, es estado de flujos de efectivo y el estado de costo de producción y ventas) y con ellas elabora un cuadro comparativo.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Empresas</th> <th style="width: 20%;">Edos. Financieros</th> <th style="width: 25%;">Estado de Flujos Efectivo</th> <th style="width: 40%;">Edo. de Costo de Producción y Ventas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ejemplo</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejemplo</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejemplo</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Empresas	Edos. Financieros	Estado de Flujos Efectivo	Edo. de Costo de Producción y Ventas	Ejemplo				Ejemplo				Ejemplo				2 %
Empresas	Edos. Financieros	Estado de Flujos Efectivo	Edo. de Costo de Producción y Ventas																	
Ejemplo																				
Ejemplo																				
Ejemplo																				
27 de mayo de 2024	UNIDAD 6: Control del Presupuesto	Act. complementaria	<p>Actividad VI. Complementaria No.1 Responde lo que se te pide: Explica cuál es la importancia del Control del Presupuesto , en la toma de decisiones . Asimismo, indica las fuentes de información consultadas.</p>	2 %																

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN
----------	-------------

Requisitos	Para acreditar la materia deberá pas de considerar los siguientes puntos: <ul style="list-style-type: none"> • Resolver las actividades con profesionalismo y sin limitaciones en la información. • La(s) actividad(es) deberá(n) ser subidas a la plataforma, teniendo el cuidado en la ubicación asignada a esta(s). • No será(n) revisada(s) la(s) actividad(es) que sea(n) enviada(s) al correo electrónico Institucional, por envío tardío (siendo en esta anulada su puntuación). • Al sugerir corregir o complementar la información de la actividad (aprendizaje o complementaria) ésta(s) deberá(n) ser atendida(s) a más tardar, en la siguiente sesión después de la fecha de su revisión u observación para su pronto asignación de puntuación. • En caso de no ser atendida la observación o sugerencia en el plazo indicado (según punto anterior) esta(s) quedará(n) sin la asignación de su puntuación. • No habra más prórroga a lo establecido e indicado en los párrafos anteriores(salvo causa de fuerza mayor establecida por la Institución). 								
	Porcentajes	<table border="1"> <tr> <td>Act. de aprendizaje</td> <td>24 %</td> </tr> <tr> <td>Examen Final</td> <td>70 %</td> </tr> <tr> <td>Act. complementaria</td> <td>6 %</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>100 %</td> </tr> </table>	Act. de aprendizaje	24 %	Examen Final	70 %	Act. complementaria	6 %	TOTAL
Act. de aprendizaje	24 %								
Examen Final	70 %								
Act. complementaria	6 %								
TOTAL	100 %								
<p>La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.</p>									

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Clases Virtuales (PPT)	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Plan de Trabajo	(X)