

PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Contaduría
---------	---	--	---	----------------------	----------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	RUIZ AGUILAR ROSA ELENA	Correo	eleruizfca@gmail.com
--------	-------------------------	--------	----------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	CONTROL DE GESTION	Clave	1458	Grupo	8601
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	04 de febrero de 2025
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Martes: 09:00 - 11:00 hrs Jueves: 09:00 - 11:00 hrs	Fecha de término del semestre	13 de junio de 2025

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Aspectos Generales de los Costos	6	6	0
II. Clasificación y tipos de Entidades	4	4	0

III. Administración por Objetivos	8	8	0
IV. Identificación y Determinación de estándares por actividad y área	12	12	0
V. Establecimiento de Mecanismos de Control	14	14	0
VI. Creación, Diseño e implementación de un Sistema de Control de Gestión	12	12	0
VII. Toma de decisiones	8	8	0

V. Presentación general del programa

Bienvenido al estudio de la materia "Control de gestión", mi objetivo es apoyarte en todo el proceso de aprendizaje.

En este curso aprenderás ¿Qué es el control de gestión?, comprenderás la importancia del control de gestión en los diferentes tipos de entidades, aprenderás a diseñar e implementar un sistema de gestión de control y por último aplicarás diferentes métodos de evaluación que se emplean como herramientas de control de gestión para eficientar el uso de los recursos en las entidades.

A continuación te comparto las fechas de las sesiones vía zoom, las cuáles nos serán de gran utilidad para resolver dudas o ampliar la explicación de los temas, si así lo consideras necesario.

- Jueves 20 de febrero de 2025 (Unidad 1)
- Jueves 06 de marzo de 2025 (Unidad 2 y 3)
- Jueves 03 de abril de 2025 (Unidad 4 y 5)
- Jueves 29 de abril de 2025 (Unidad 6 y 7)

El link se los compartiré unos minutos antes de la sesión, en el foro general de la asignatura.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

El curso se divide en 7 unidades las cuales te comparto a continuación:

1. Aspectos generales de los costos
2. Clasificación y tipos de las entidades
3. Administración por objetivos
4. Identificación y determinación de estándares por actividad y área
5. Establecimiento de mecanismos de control

6. Creación, diseño e implementación de un sistema de control de gestión

7. Toma de decisiones

Por cada unidad deberás elaborar las actividades señaladas en el plan de trabajo. Es importante que desarrolles los temas solicitados en cada actividad y sigas los requerimientos para cada una de ellas.

Es necesario que antes de realizar la actividad leas el material de la asignatura correspondiente a cada unidad. Además te recomiendo consultar bibliografía adicional para elaborar las actividades solicitadas, no sólo copies y pegues del material de la asignatura, es necesario que analices y estructures la información para que desarrolles el tema solicitado en cada actividad.

No olvides que los trabajos de investigación deben incluir Introducción, desarrollo, conclusión y bibliografía.

Te recomiendo consultar fuentes bibliográficas especializadas en el tema y consultar páginas web confiables y de preferencia de instituciones educativas o empresas reconocidas.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha de entrega	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
20 de febrero de 2025	UNIDAD 1: Aspectos Generales de los Costos	Act. inicial 1	Actividad inicial En esta actividad deberás participar en el foro general haciendo una breve semblanza personal y laboral.	0 %
25 de febrero de 2025	UNIDAD 1: Aspectos Generales de los Costos	Act. complementaria 1	En esta actividad deberás leer la Unidad 1 del material de la asignatura y posteriormente prepara una presentación en la cual respondas las siguientes preguntas (utiliza una diapositiva para cada pregunta). 1. ¿Qué es el control de gestión? explica ¿por qué es importante en las organizaciones? 2. Define contabilidad financiera, explica ¿qué relación tiene con el control de gestión? 3. ¿Qué es un presupuesto? explica ¿para qué se utilizan los presupuestos en el control de gestión? 4. ¿Qué es un pronóstico? explica ¿Por qué es diferente a un presupuesto? 5. ¿Qué es un estado financiero proforma? Incluye un ejemplo como parte de tu respuesta. Además de tu respuesta deberás incluir imágenes relacionadas con el tema. No olvides incluir la referencia de las fuentes bibliográficas que hayas consultado. Tip: Para realizar la actividad puedes utilizar power point o CANVA, al terminar tu archivo deberás convertirlo en formato PDF para subirlo a la plataforma.	5 %
27 de febrero de 2025	UNIDAD 1: Aspectos Generales de los Costos	Act. complementaria 2	En esta actividad deberás ingresar a la página web de la cámara de diputados y descargar el Presupuesto de egresos de la Federación para 2025. Una vez que tengas el presupuesto, deberás analizarlo y clasificarlo utilizando los criterios descritos en la Figura 1.3 “Clasificación del presupuesto”, argumenta cada una de tus respuestas. Puedes preparar un cuadro, un diagrama o una presentación con tus respuestas. No olvides incluir la referencia de las fuentes bibliográficas que hayas consultado. Tip: Para realizar esta actividad puedes utilizar Word, Power point, o CANVA, al terminar deberás convertir el archivo en formato PDF para subirlo a la plataforma.	3 %

04 de marzo de 2025	UNIDAD 1: Aspectos Generales de los Costos	Act. complementaria 3	<p>En esta actividad deberás elaborar un tríptico en el cual expliques el siguiente tema: ¿Por qué es importante el proceso administrativo en las organizaciones?.”.</p> <p>Recuerda incluir elementos visuales que ayuden en la explicación del texto.</p> <p>No olvides incluir la referencia de las fuentes bibliográficas que hayas consultado. Te recomiendo consultar sólo fuentes bibliográficas o páginas web especializadas.</p> <p>Tip: Puedes utilizar word, power point o CANVA y después convertir el archivo en PDF para subirlo a la plataforma.</p>	5 %
11 de marzo de 2025	UNIDAD 2: Clasificación y tipos de Entidades	Act. complementaria 1	<p>En esta actividad deberás leer la Unidad 2 del material de la asignatura y posteriormente deberás elaborar una infografía en la cual desarrolles el tema: “¿Cómo se clasifican las entidades”</p> <p>La infografía deberá incluir una breve introducción (aquí puedes incluir el concepto de entidad), el desarrollo del tema, (aquí puedes explicar cada una de las diferentes clasificaciones) y por último incluye una conclusión.</p> <p>Recuerda que una infografía utiliza elementos visuales y texto para explicar un tema de tal forma que cualquier persona pueda comprenderlo.</p> <p>No olvides incluir la referencia de las fuentes bibliográficas que hayas consultado.</p> <p>Tip: Para realizar esta actividad puedes utilizar power point o CANVA, modifica la plantilla para adecuarla al tema y al terminar convierte el archivo en formato PDF para subirlo a la plataforma.</p>	5 %
13 de marzo de 2025	UNIDAD 2: Clasificación y tipos de Entidades	Act. de aprendizaje 4	<p>Investiga en páginas de internet y revistas especializadas información sobre cinco empresas comercializadoras que realizan operaciones en nuestro país.</p> <p>Con la información obtenida prepara una presentación en power point o CANVA en la cual describas brevemente sus actividades y funciones principales, puedes incluir imágenes relacionadas.</p> <p>Recuerda incluir las referencias correspondientes.</p>	3 %
18 de marzo de 2025	UNIDAD 3: Administración por Objetivos	Act. complementaria 1	<p>En esta actividad deberás leer el subtema 3.2.2 “Cadena de Valor” y con base en el material, prepara una infografía con el tema: “La importancia de la cadena de valor en una empresa”.</p> <p>La infografía deberá incluir una breve introducción, el desarrollo del tema y por último una conclusión.</p> <p>Es importante que estructures adecuadamente la información, evita copiar y pegar la información del material, te recomiendo analizar y organizar la información en una sola hoja y complementarla con bibliografía adicional.</p> <p>Recuerda que una infografía utiliza elementos visuales y texto para explicar el tema de tal forma que cualquier persona pueda comprenderlo.</p> <p>No olvides incluir la referencia de las fuentes bibliográficas que hayas consultado.</p> <p>Tip: Para realizar esta actividad puedes utilizar power point o CANVA, modifica la plantilla para adecuarla al tema.</p>	5 %
20 de marzo de 2025	UNIDAD 3: Administración por Objetivos	Act. de aprendizaje 1	<p>Investiga en revistas especializadas y/o en páginas de internet la misión, visión y valores de una empresa real.</p> <p>Analiza cada concepto, identificando las características y requisitos explicados en el contenido de esta unidad de estudio. Prepara en Word un cuadro con el análisis de los conceptos.</p> <p>No olvides incluir las referencias bibliográficas y convertir el archivo en formato PDF antes de subirlo a la plataforma.</p>	3 %

01 de abril de 2025	UNIDAD 3: Administración por Objetivos	Act. complementaria 2	<p>En esta unidad aprendiste que las empresas deben realizar manuales en los cuales se indica como llevar a cabo cada una de las operaciones que realiza una empresa. Para realizar esta actividad deberás preparar un manual de políticas y procedimientos con los datos que se mencionan a continuación: Nombre de la empresa: La vaquita Giro: Venta de leche pasteurizada en envase tetrapak. Operación: Venta a crédito en tiendas de conveniencia. Se pide:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diseño del procedimiento. Realiza una descriptiva de los pasos que debe hacer el vendedor para llevar a cabo la venta a crédito. Los pasos deben de ir numerados y en orden de ejecución. 2. Diseño del flujograma de la operación. Realiza un diagrama de flujo en el cual representes de manera gráfica la ejecución del procedimiento, puedes utilizar algún programa de cómputo para realizar el diagrama o si prefieres puedes utilizar imágenes. 3. Diseño de las políticas. Con base en el procedimiento, deberás diseñar 5 políticas que debe observar el vendedor al realizar una venta a crédito. 4. Riesgos del proceso. Identifica tres riesgos que pueden ocurrir si el vendedor no cumple con el procedimiento o con las políticas. 5. Diseño de controles. Diseña un control (preventivo o detectivo) que ayude a disminuir cada uno de los riesgos identificados en el punto anterior. 6. Prepara la portada del manual y anexa los archivos de los pasos 1 al 4. Convierte el archivo en PDF y súbelo a la plataforma. <p>Tip: Para realizar esta actividad puedes utilizar Word, power point o CANVA, incluso puedes agregar imágenes, crear un logo de la empresa, diseñar un formato para el manual, puedes ser creativo.</p>	12 %
10 de abril de 2025	UNIDAD 4: Identificación y Determinación de estándares por actividad y área	Act. complementaria 1	<p>En esta actividad deberás responder las siguientes preguntas y posteriormente prepara una presentación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es un indicador de gestión? 2. ¿Para qué se utilizan los indicadores de gestión? 3. ¿Cómo se clasifican los indicadores de gestión? 4. Clasifica los siguientes indicadores de gestión con el ciclo operativo en el cual se pueden aplicar y menciona que objetivo se mide al aplicar el indicador. Puedes realizar un cuadro o una tabla. <ul style="list-style-type: none"> • Devoluciones sobre ventas vs ventas totales. • Número de días de crédito otorgados a los clientes vs número de días de pago a proveedores. • Tiempo total de producción vs Unidades producidas • Activos totales vs activos circulante. • Total del personal vs despidos o renuncias en un año calendario 5. ¿Cuál es la diferencia entre un indicador de gestión y un criterio de evaluación?, investiga la respuesta en fuentes bibliográficas o en internet en páginas especializadas. <p>Tip: Puedes utilizar Word, power point o CANVA, incluso puedes agregar imágenes o íconos recuerda que la presentación forma parte de la evaluación.</p>	8 %

22 de abril de 2025	UNIDAD 5: Establecimiento de Mecanismos de Control	Act. de aprendizaje 2	Consulta la página web de una empresa que cotice en la Bolsa Mexicana de Valores, consulta los estados financieros de dicha empresa y aplica las razones financieras para determinar: la liquidez, solvencia, rendimiento sobre la inversión, utilidad por acción y punto de equilibrio. Con base en los resultados obtenidos contesta y justifica las siguientes preguntas: · ¿Consideras que es eficiente la gestión de la empresa? · ¿Cómo se compara la empresa con otras en cuanto a su rendimiento y crecimiento? Prepara un archivo en word o power point con el análisis y tus respuestas. No olvides convertirlo en formato PDF y subirlo a la plataforma.	3 %
06 de mayo de 2025	UNIDAD 6: Creación, Diseño e implementación de un Sistema de Control de Gestión	Act. complementaria 1	En esta actividad deberás preparar un mapa mental en el cual expliques: ¿Qué es el Balanced Scorecard?, ¿Para qué se utiliza? y ¿Qué relación tiene con el control de gestión? Recuerda incluir en el mapa texto suficiente de tal forma que cualquier persona pueda comprenderlo y elementos visuales que ayuden a la comprensión del tema. No olvides incluir la referencia de las fuentes bibliográficas que hayas consultado. Tip: Para realizar esta actividad puedes utilizar power point o CANVA y después convertir el archivo en formato PDF para subirlo a la plataforma.	5 %
08 de mayo de 2025	UNIDAD 6: Creación, Diseño e implementación de un Sistema de Control de Gestión	Act. complementaria 2	Después de estudiar la unidad 6 reflexiona y desarrolla la siguiente pregunta: ¿Por qué es importante que las organizaciones diseñen e implementen un sistema de gestión de control? Prepara una presentación en power point con tú respuesta, (utiiza mínimo 5 diapositivas) puedes incluir imágenes, diagramas o esquemas relacionados con el tema. Tip: No olvides convertir el archivo en formato PDF para subirlo a la plataforma.	5 %
20 de mayo de 2025	UNIDAD 7: Toma de decisiones	Act. complementaria 1	En esta actividad haremos una investigación sobre “El Benchmarking como herramienta de evaluación para la toma de decisiones”. Utiliza fuentes bibliográficas confiables, analiza y estructura la información, y posteriormente prepara una presentación en power point. La presentación debe ser en mínimo 5 diapositivas y deberá incluir: índice, introducción, desarrollo (con imágenes relacionadas al tema), conclusión y bibliografía.	6 %
22 de mayo de 2025	UNIDAD 7: Toma de decisiones	Act. complementaria 2	Para finalizar el curso reflexiona y responde la siguiente pregunta: ¿Cómo aplicarías lo que has aprendido en tú vida profesional? Tip: Puedes preparar tu respuesta en un archivo de Word o power point y después conviértelo en formato PDF para subirlo a la plataforma.	2 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN
----------	-------------

Requisitos

1. Las aseorías son los martes y jueves de 9:00 a 11:00 en ellas puedes consultar el tema que gustes.
 2. Es importante que recuerdes que cada una las actividades deberá cumplir con las especificaciones señaladas en el plan de trabajo. No se evaluarán trabajos que sean sólo copia del material de la asignatura ni copias de otros trabajos, recuerda que deberás desarrollar el tema solicitado.
 3. Por derechos de autor, no debes copiar las imágenes ni los esquemas o diagramas del material de la asignatura, elabora o busca tus propias imágenes.
 4. Todos los trabajos deben llevar bibliografía de las fuentes consultadas.
 5. Las sesiones por zoom no son obligatorias sin embargo son de gran utilidad para despejar dudas y ampliar el conocimiento de la materia, te invito a que ingreses, prometo no aburrirte.
- Recuerda que puedes consultar cualquier duda que tengas, estoy para apoyarte.
Mucho éxito!!
L.C. Rosa Elena Ruiz Aguilar

Porcentajes

Act. de aprendizaje	9 %
Act. inicial	0 %
Act. complementaria	61 %
Examen(es)	30 %
TOTAL	100 %

La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Clases Virtuales (PPT)	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)

