

PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel	 UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Administración
----------------	---	---	-----------------------------	--------------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	JOUANEN PEREZ GISELE SOLANGE	Correo	gis0816@hotmail.com
---------------	------------------------------	---------------	---------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	TÉCNICAS, ENFOQUES y TEMAS ADMINISTRATIVOS CONTEMPORÁNEOS	Clave	1527	Grupo	8551
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	14 de febrero de 2024
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Miércoles: 12:00 - 14:00 hrs Viernes: 10:00 - 12:00 hrs	Fecha de término del semestre	21 de junio de 2024

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Las técnicas o enfoques administrativos contemporáneos y las bases para su selección	6	6	0

II. Reingeniería	6	6	0
III. Benchmarking	6	6	0
IV. Administración de la calidad	10	10	0
V. Cuadro de mando integral (Balanced Scorecard)	10	10	0
VI. Administración de proyectos (Project Management)	8	8	0
VII. Adelgazamiento empresarial (Lean Management-Sistema Toyota)	6	6	0
VIII. Temas administrativos contemporáneos	12	12	0

V. Presentación general del programa

Bienvenida(o)s al curso que corresponde a la asignatura "Técnicas, Enfoques y Temas Administrativos Contemporáneos". Durante este curso seré su asesora por lo que mi función consistirá en ayudarles y orientarlos para que su desempeño tenga un mejor resultado durante el proceso de aprendizaje.

La forma en que nos estaremos comunicando será por tres medios:

1. El chat de la sala en los horarios establecidos para asesoría (Miércoles 12:00 a 14:00 horas; viernes 10:00 a 12:00 horas)
2. Mensajería interna de la plataforma Moodle
3. 6 videoconferencias por zoom que no serán grabadas. (Es importante comentarles que dichas sesiones no forman parte de la ponderación y la asistencia no es obligatoria).

Para que sea más fácil que se organicen, los temas y las fechas en las que se llevarán a cabo las videoconferencias serán:

Miércoles 13 febrero de 12:00 a 14:00 horas Dudas de la asignatura en general

Miércoles 20 de febrero de 12:00 a 14:00 horas. Dudas sobre la unidad 1 y 2

Viernes 8 de marzo 10:00 a 12:00 horas. Dudas sobre la unidad 3.

Miércoles 20 de marzo de 12:00 a 14:00 horas. Dudas sobre la unidad 4 y 5

Miércoles 17 de abril de 12:00 a 14:00 horas. Dudas sobre las unidades 6 y 7

Miércoles 8 de mayo de 12:00 a 14:00 horas. Dudas sobre las unidades 8

P.D. La liga de zoom para cada videoconferencia se compartirá en el foro de la asignatura días previos a la sesión

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

La asignatura consta de 8 unidades. Para que tengas una muy buena preparación deberás realizar lo siguiente:

- Revisar el programa de trabajo para conocer las actividades que se van a realizar
- Calendarizar las actividades asignadas en el programa de trabajo utilizando alguna app, un archivo de Excel, un calendario en formato manual para que te organices y puedas entregar las tareas sin retraso.
- Antes de empezar a trabajar en cada actividad, estudiar de forma completa y detallada el contenido de la unidad correspondiente. Posteriormente, identifica la información que vas a utilizar para realizar esa actividad.
- Elabora las actividades asignadas correspondientes a cada unidad en las fechas programadas revisando el material de la asignatura (apuntes electrónicos) y si fuese necesario consultar otras fuentes que sean relevantes para realizar dichas actividades.
- Una vez que hayas enviado las actividades y revisado los apuntes electrónicos de cada unidad, realiza el examen parcial (autoevaluación) para que puedas darte cuenta si realmente ya adquiriste todos los conocimientos de esa unidad. Esto no formará parte de la calificación, pero te ayudará a la preparación del examen final de forma escalonada y organizada ya que debes considerar que las actividades que se vayan asignando no cubren los temas completos de la unidad por lo que la única forma de adquirir el conocimiento completo será estudiando cada unidad por tu cuenta y asegurándote de que estás aprendiendo con los exámenes parciales.

Consideraciones que tendrá el alumnado para la entrega de las actividades

Estructura

Respecto a la estructura de la entrega de cada actividad: Todos los trabajos deben entregarse con los siguientes lineamientos. De lo contrario, se calificará a partir de 9.

1. Portada con nombre del SUAyED, nombre completo, nombre de la asignatura, nombre de la tarea, fecha de entrega
2. Índice Enlistar secciones que incluye la tarea, así como indicar páginas correspondientes y cerciorarse de que dichas páginas se encuentren en el documento.
3. Introducción. Presentación del tema, objetivo de la actividad, explicar la importancia de estudiar ese tema
4. Desarrollo Seguir la estructura e instrucciones que se muestren en la actividad
5. Conclusiones (3 como mínimo). Recapitular puntos más importantes, agregar una reflexión.
6. Fuentes de referencia APA 7.

Objetivos del proceso de aprendizaje

Para que tengas un criterio sobre lo que se calificará en las entregas se trabajará con el desarrollo cognitivo por lo que en cada actividad debes trabajar en dicho proceso procurando ir desde definir un concepto hasta su análisis que te permita reflexionar, emitir una postura y justificar tu opinión.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
-------	------------	---------------	---	-------------

28 de febrero de 2024	UNIDAD 1: Las técnicas o enfoques administrativos contemporáneos y las bases para su selección	Act. de aprendizaje 2	Unidad 1, actividad 2. Adjuntar archivo. Realiza una investigación en internet sobre las técnicas o enfoques de administración contemporáneos. Revisa al menos cinco artículos relevantes y haz un cuadro comparativo que incluya: <input type="checkbox"/> Características <input type="checkbox"/> Ventajas y desventajas <input type="checkbox"/> Aplicaciones en contextos empresariales <input type="checkbox"/> Señala autores que sustentan sus posturas	5 %
01 de marzo de 2024	UNIDAD 1: Las técnicas o enfoques administrativos contemporáneos y las bases para su selección	Act. de aprendizaje 3	Unidad 1, actividad 3. Adjuntar archivo. Redacta un ensayo titulado “Los nuevos enfoques de la administración”, donde se señalen las técnicas o enfoques de administración actuales y sus características de aplicación en un contexto vigente. Señala bibliografía y referencias	5 %
06 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Reingeniería	Act. de aprendizaje 1	. Unidad 2, actividad 1. Adjuntar archivo. Realiza una investigación en cuatro autores sobre la reingeniería y elabora un cuadro comparativo de semejanzas y diferencias entre ellos, y por último elabora tu propia definición.	5 %
08 de marzo de 2024	UNIDAD 3: Benchmarking	Act. de aprendizaje 1	Unidad 3, actividad 1. Adjuntar archivo. Realiza una investigación de tres autores, sobre el benchmarking y elabora un cuadro comparativo de semejanzas y diferencias entre ellos, y por último elabora tu propia definición.	5 %
13 de marzo de 2024	UNIDAD 3: Benchmarking	Act. de aprendizaje 2	Unidad 3, actividad 2. Adjuntar archivo. Realiza una investigación en una empresa, negocio o institución y menciona si han realizado benchmarking y lista los beneficios obtenidos después de aplicar esta técnica, de acuerdo con su competencia	5 %
22 de marzo de 2024	UNIDAD 4: Administración de la calidad	Act. de aprendizaje 3	. Unidad 4, actividad 3. Actividad en foro. Comenta con tus compañeras y compañeros en el Foro. Cultura de la calidad, lo que entiendes por cultura de calidad, señala autores, características y ejemplos aplicados a la realidad y experiencias de compra o servicios que tengan asociadas con este concepto. Posteriormente, revisa el trabajo de algún estudiante y dale una retroalimentación respetuosa sobre lo que piensas sobre su aportación. Procura buscar a alguna persona que no tenga aún una retroalimentación. P.D. Esta actividad se realiza dentro de la unidad. (No escribir en el apartado de foro general)	5 %

03 de abril de 2024	UNIDAD 4: Administración de la calidad	Act. complementaria 1	<p>Unidad 4, actividad complementaria 1. Adjuntar archivo. A partir del estudio de la unidad, realiza la actividad que tu asesor te indicará en el foro de la asignatura.</p> <p>Redacta un ensayo sobre los estándares de calidad que pueden implementar las Pymes en México. También incluye un ejemplo sobre su implementación. Extensión máxima 3 páginas. Letra Arial 12. Espaciado 1.5. Formato PDF.</p> <p>Los lineamientos para escribir el ensayo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Título original. • Introducción al tema. Puedes empezar con una pregunta que quieras responder en tu investigación, con una frase célebre, una reflexión sobre el tema. También ¿por qué es importante este tema?, ¿cuál es la idea principal que quieres probar? • Desarrollo. Antecedentes de cómo surgió la administración de la calidad, concepto del tema, investigación sobre los estándares de calidad para las Pymes en México, si existe alguna metodología que puedan aplicar, ¿de qué forma contribuyen los estándares de calidad a que la empresa sea más eficaz? • Conclusiones. Refuerza los puntos más importantes. Escribe una reflexión final • Cita fuentes de referencia y revisa la ortografía. • PD. Se escribe a texto corrido, pero se sigue ese orden. 	5 %
12 de abril de 2024	UNIDAD 5: Cuadro de mando integral (Balanced Scorecard)	Act. complementaria 1	<p>Unidad 5, actividad complementaria 1. Adjuntar archivo. A partir del estudio de la unidad, realiza la actividad que tu asesor te indicará. GRABACIÓN DE UN PODCAST SOBRE CUADRO DE MANDO INTEGRAL Tarea recomendada para hacerla en parejas. Si no encuentras con quien hacerla puedes hacerla de forma individual, pero te será más difícil lograr la fluidez en la grabación. Graba un podcast explicando algunos elementos del cuadro del mando integral especialmente cómo se formulan los objetivos estratégicos para la elaboración del cuadro de mando integral, así como ejemplifica cuáles son los indicadores que se pueden utilizar para medir los objetivos estratégicos. El podcast debe contar con las siguientes características: 1. Duración máxima 5 a 7 minutos que incluya lo siguiente: 2. Introducción al podcast 1. Explica a qué público va dirigido, qué van a aprender con tu podcast y porque deben escucharlo 3. Introducción al tema. 1. Explica de forma breve lo que es el cuadro de mando integral, cómo se integra, cómo se elabora, qué programas puedes utilizar para elaborarlo y porque es importante. 2. Explica las 4 perspectivas que integran el cuadro de mando integral (Clientes, procesos internos, finanzas, aprendizaje y crecimiento) 1. Parte central del podcast 1. ¿Qué relación hay entre el cuadro de mando integral y la estrategia corporativa para la toma de decisiones? 2. Enfócate en la parte de los objetivos estratégicos. ¿Cuáles son tus recomendaciones para redactarlos de forma adecuada? ¿Qué debe incluir el objetivo estratégico? Da un ejemplo sobre su aplicación en la perspectiva de aprendizaje y crecimiento para el sector educativo (Ejemplo una escuela) 3. Una vez que hayas explicado esto menciona cómo puedes medir dichos objetivos estratégicos. ¿Cuáles serán ejemplos de indicadores de clima laboral, competencia del personal e infraestructura tecnológica que puedes utilizar para el mismo ejemplo que utilizaste en el punto anterior? 2. Cierre del podcast 1. Brevemente agradece la atención y finaliza con una reflexión final sobre el tema ¿Qué necesitarás para grabar el podcast? • Familiarizarte con el servicio multimedia que vayas a utilizar. Pueden usar Spotify o media player • Utiliza un dispositivo que tenga micrófono • Se recomienda utilizar audífonos en la grabación para que el sonido no se distorsione • Escribe un guion para que el mensaje sea claro, fluido. Debe escucharse como una conversación que tengas con alguien que entregarán en la plataforma • Si no puedes subir el archivo de la grabación del podcast en la plataforma, manda por favor el enlace para que lo pueda escuchar • De igual forma, adjunta también en Word o PDF, el guion con el que se preparo el podcast. Suerte.</p>	5 %

19 de abril de 2024	UNIDAD 6: Administración de proyectos (Project Management)	Act. de aprendizaje 3	Unidad 6, actividad 3. Adjuntar archivo. Elabora un ejemplo de un tipo de proyecto y ejemplifica sus categorías y criterios.	5 %
26 de abril de 2024	UNIDAD 7: Adelgazamiento empresarial (Lean Management	Act. de aprendizaje 2	Unidad 7, actividad 2. Actividad en foro. Participa en el Foro. Adelgazamiento empresarial, elabora un mapa mental donde establezcas las ventajas y desventajas del adelgazamiento empresarial, compártelo con tus compañeros, revisa al menos dos y comenta si hay similitud en las ventajas y desventajas. P.D. La participación en el foro es el que está asignado para dicha actividad. (No uses el foro general de la asignatura)	5 %
03 de mayo de 2024	UNIDAD 7: Adelgazamiento empresarial (Lean Management	Act. de aprendizaje 4	Unidad 7, actividad 4. Adjuntar archivo. Con base en la revisión de esta unidad realiza los siguientes ejercicios: a) Con base en el contenido del tema 8.4. Análisis de casos exitosos de adelgazamiento empresarial, analiza los factores clave del adelgazamiento, investiga las estrategias de estas empresas y qué resultados detectas, tendrás que realizar un resumen con tus reflexiones. b) Busca otras dos empresas que utilicen el adelgazamiento empresarial como estrategia de negocios y determina porque utilizan este enfoque.	5 %
08 de mayo de 2024	UNIDAD 8: Temas administrativos contemporáneos	Act. de aprendizaje 1	Unidad 8, actividad 1. Adjuntar archivo. Revisa el video Gobierno corporativo desde el día uno y fundamenta en media cuartilla los tres aspectos principales que se deben tener en una empresa para instaurar un gobierno corporativo. Gobierno corporativo desde el día uno (CNNExpansión, 2014) Gutiérrez Moisés. CNNExpansión (2014) “Gobierno corporativo desde el día uno”. Obtenido de https://youtu.be/RfJHMqsfkcc Consultado: 28 de noviembre de 2016	5 %
17 de mayo de 2024	UNIDAD 8: Temas administrativos contemporáneos	Act. de aprendizaje 4	. Unidad 8, actividad 4. Adjuntar archivo. Con base en la información del Caso Natura pág. 62 a la 67, prepara una relación de las prácticas corporativas que dieron buenos resultados en la empresa. Círculo de Empresas de la Mesa Redonda Latinoamericana de Gobierno Corporativo. (2006). Estudio de Casos de Buenas Prácticas de Gobierno Corporativo. Estados Unidos: Global Corporate Governance Forum.	5 %
24 de mayo de 2024	UNIDAD 8: Temas administrativos contemporáneos	Act. de aprendizaje 6	Unidad 8, actividad 6. Adjuntar archivo. Con base en la bibliografía básica y los sitios de internet sugeridos, propón tu propia definición de fusiones y adquisiciones. Tu definición deberá tener la extensión de media cuartilla	5 %
05 de junio de 2024	UNIDAD 8: Temas administrativos contemporáneos	Act. complementaria 1	Unidad 8, actividad complementaria 1. Adjuntar archivo en PDF. A partir de revisar la videoclase sobre sustentabilidad o sostenibilidad que se encuentra en el foro, realiza la actividad: Sobre la empresa de tu elección pero que sea sustentable indica: a) Pequeña introducción de la empresa y porqué es sustentable c) Los objetivos de desarrollo sostenible con los que trabajan, c) Beneficios sociales y el costo social que tiene. d) Elaboración de un mapa de stakeholders que represente el ecosistema de los grupos de interés tanto de las partes interesadas internas como externas incluyendo un diagnóstico sobre cada uno de ellos. e) Estrategias para poder crear un ecosistema con los grupos de interés. Incluye una reflexión sobre dicha actividad.	5 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN								
Requisitos	<p>Consideraciones para la entrega de las actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> Las actividades solo serán consideradas si son enviadas en la plataforma en el primer intento. No se aceptarán envíos por correo electrónico. Las actividades serán calificadas de acuerdo con la ponderación del plan de trabajo. Por mi parte, estaré revisando tus trabajos y asignaré una calificación numérica. Tendrás que estar pendientes de la retroalimentación. Es importante que en tus tareas evites el plagio y des crédito a los autores correspondientes inclusive si se trata de una definición. Por lo que en caso de que se detecte plagio en alguna entrega, esa actividad será evaluada con 0 de calificación. De igual forma, si ese trabajo ya fue entregado por algún estudiante en otro semestre también obtendrá calificación de 0. <p>Lineamientos para la entrega extemporánea de actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> Una vez que la fecha límite de cada actividad se cumpla, se permitirá recibir actividades de forma extemporánea teniendo como máximo 3 actividades durante el semestre, con un tiempo no mayor a 8 días hábiles. La calificación máxima en estos casos será de 8.0 Deberás enviarme un mensaje por Moodle ya que muchas veces ya revisé esa actividad y no sabré si hay tareas pendientes de calificar. <p>Preparación para el examen final</p> <ul style="list-style-type: none"> Al finalizar el semestre será obligatorio que presentes el examen final en las fechas asignadas por el SUAyED. Deberás prestar a la calendarización oficial que emita el SUAyED. Solo tendrán un intento para responder y una vez que finalicen el examen se cerrará automáticamente en donde obtendrás tu calificación. Dicho examen abarcará todos los temas completos de la asignatura incluyendo los que no hayan sido cubiertos por las actividades. Mi sugerencia sería que para evitar algún contratiempo de conectividad procures realizar el examen dos días antes de la fecha límite. También es importante comentar que el examen será monitorizado. En caso de que no te presentes al examen, tendrás NP en la asignatura. <p>Calificaciones finales</p> <p>La escala de redondeo que se utilizará para la calificación final será:</p> <p>9.5 a 10 será 10 8.5 a 9.4 será 9 7.5 a 8.4 será 8 6.5 a 7.4 será 7 6.4 a 6 será 6 5.9 hacia abajo será 5</p>								
Porcentajes	<table border="0"> <tr> <td>Act. de aprendizaje</td> <td>60 %</td> </tr> <tr> <td>Examen Final</td> <td>25 %</td> </tr> <tr> <td>Act. complementaria</td> <td>15 %</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>100 %</td> </tr> </table>	Act. de aprendizaje	60 %	Examen Final	25 %	Act. complementaria	15 %	TOTAL	100 %
Act. de aprendizaje	60 %								
Examen Final	25 %								
Act. complementaria	15 %								
TOTAL	100 %								
<p>La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.</p>									

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Clases Virtuales (PPT)	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Videos	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)