PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel	**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO** **FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN** DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		**Grado o Licenciatura**	Licenciatura en Contaduría

II. Datos del asesor

Nombre	NUÑEZ GONZALEZ KARLA EMIR	**Correo**	ngonza@docencia.fca.unam.mx

III. Datos de la asignatura

Nombre	FINANZAS II (FINANZAS CORPORATIVAS)	**Clave**	1529	**Grupo**	8522
Modalidad	Obligatoria	**Plan**	2012	**Fecha de inicio del semestre**	04 de febrero de 2025
Horas de asesoria semanal	4	**Horario**	Martes: 16:00 - 18:00 hrs Jueves: 16:00 - 18:00 hrs	**Fecha de término del semestre**	13 de junio de 2025

IV. Contenido temático

TEMA	**HORAS**		
	Total	**Teoría**	**Práctica**
I. Definición de finanzas corporativas	2	2	0
II. Campos de aplicación de las finanzas corporativas	4	4	0

III. Administración del capital de trabajo	8	8	0
IV. Administración del efectivo	12	12	0
V. Administración de las cuentas por cobrar	12	12	0
VI. Administración del inventario	10	10	0
VII. Las fuentes de financiamiento a corto plazo	10	10	0
VIII. Las fuentes de financiamiento a largo plazo	2	2	0
IX. El costo de capital	4	4	0

V. Presentación general del programa

Estimado alumno y alumna de la Licenciatura en Contaduría:

Bienvenida y bienvenido al estudio de la asignatura de Finanzas II (Finanzas Corporativas) del semestre 2025-2 en la modalidad a distancia.

Tendré el gusto de acompañarte en tu proceso de aprendizaje para que logres apropiarte de los conocimientos sobre los temas de esta asignatura. Mi labor es guiarte y si se requiere explicarte para que logres comprender los temas.

Si tienes algo que aportar al curso, que tus compañeros y una servidora podamos aprender, será muy bueno y enriquecedor.

Dentro de esta asesoría algunas de mis labores son; revisar, analizar, evaluar y comentar las actividades de aprendizaje programadas de acuerdo con este plan de trabajo.

Revisaré las entregas de tus actividades de aprendizaje y tendrás un comentario y evaluación a cada una de ellas en un tiempo mínimo 72 horas hábiles después de la entrega, considerando solo los días de asesoría como días hábiles. (martes y jueves)

Tus mensajes de correo y mensajería interna serán contestados los días de asesoría. (martes y jueves).

En el foro general, se publicará las ligas para entrar al zoom.

Te recomiendo descargar los materiales (para que puedas revisarlos en cualquier momento y lugar sin necesidad de estar en línea), también te recomiendo revises el calendario de actividades y los foros de discusión para tener presente las fechas de entrega de cada actividad con el fin de que elabores tu plan de trabajo personal, organizando todas tus actividades, escolares, personales y laborales con el fin de obtener un mejor aprovechamiento y adquisición de aprendizajes, también para que tus actividades sean retroalimentadas oportunamente.

Tendremos sesiones en zoom para responder dudas respecto a las actividades de este plan de trabajo y temas de la asignatura.

Sesión 1: 20 de febrero /16:00-18:00 / Presentación dudas unidades 1 y 2

Sesión 2: 11 de marzo /16:00-18:00 / dudas unidad 3 y 4

Sesión 3: 22 de abril /16:00-18:00 / dudas unidad 5, 6 y 7

Sesión 4: 6 de mayo /16:00-18:00 / dudas unidad 8 y 9.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Antes de iniciar tu trabajo en línea te invito a revisar el programa de la asignatura, y cómo están integradas las unidades temáticas, revisa detenidamente los contenidos en las lecturas de cada unidad.

Podrás investigar los temas en otras fuentes de consulta, para desarrollar y entregar en plataforma las actividades de manera individual para ello se te proporcionan instrucciones claras y tiempos precisos para la entrega de las mismas, te sugiero atender la programación de fechas para la entrega de las actividades desarrolladas con la finalidad de que las elabores y subas a la plataforma en los tiempos estipulado en plan de trabajo; en caso de exceder la fecha de entrega y sin excepción, por cada día de retraso se restará un punto del valor de la calificación de la actividad, por lo que te invito a estar al pendiente de las mismas y evitar los retrasos de entrega, considerando el tiempo programado para una revisión y retroalimentación oportuna. Las actividades tendrás una semana para poder entregar fuera de la fecha de entrega con una penalización por la entrega tardía, pero al día 8 se cerrará la entrega de la actividad y ya no se podrá entregar por ningún medio, favor de tomar precauciones.

Todas las actividades deberán de ser entregadas en la plataforma en el buzón de tareas que corresponda a cada actividad, en el caso del foro las respuestas correspondientes a la actividad deberán ser publicadas en el foro que se apertura para tal actividad como única evidencia de tu trabajo en línea.

Cualquier entrega en correo no se considerará para evaluación, ya que el correo solo será un medio alterno de comunicación.

Para las sesiones de asesoría en chat en línea, te recomiendo estudiar con anticipación los temas de las actividades próximas a entregar y elaborar preguntas relacionadas con los mismos.

Para la elaboración de las actividades revisa los contenidos de las lecturas que se proporcionan en cada unidad, utiliza esa información para elaborar las actividades, resuelve los ejemplos que se encuentran en las lecturas, puedes enriquecerlas con investigación realizada en otras fuentes bibliográficas que puedas referenciar. Recuerda considerar los aspectos formales de entrega de todo trabajo de un profesionista por lo que debe de incluir, tus datos personales, el título de la unidad, el título de la actividad, un breve párrafo introductorio para presentar la actividad, el desarrollo de la actividad con datos, formulas, procedimiento, resultados, conclusiones y fuentes de consulta, de preferencia elaborado en letra arial 12, se puede ajustar a un tamaño más pequeño en el caso de los trabajos que por su presentación así lo requieran.

Todos los trabajos sin excepción serán entregados en un documento en procesador de textos que puede convertirse a PDF, te puedes apoyar en hojas de cálculo para realizar procedimientos, los cuales serán tus papeles de trabajo personales, la entrega del trabajo será en procesador de textos sin excepción, que puede ser convertido a PDF.

El nombre del archivo debe integrarse por las iniciales de la unidad, el número de unidad temática, el número de actividad, las iniciales de la asignatura y tu nombre comenzando por el apellido paterno, ejemplo: U1A1FII_Sanchez_Martinez_Santiago. Los archivos que no tengan nombre no serán calificados y no podrán ser sujetos de tomar en cuenta para posibles aclaraciones de calificación final.

La asignatura cuenta con un examen final; tendrás sólo una oportunidad para responder, con tiempo límite de aplicación. Transcurrido el tiempo establecido, se desactivará de manera automática y obtendrás tu calificación.

Las calificaciones finales se expresarán y asentarán en el sistema oficial en números enteros a partir de 5, por lo que las calificaciones obtenidas producto de las actividades entregas y del examen final que sumen de 0% y hasta 59%, serán igual a 5 (CINCO), las calificaciones que sumen a partir de 60% y hasta 69% será igual a 6 (SEIS) las calificaciones que sumen 70% y hasta 79% serán igual a 7 (SIETE), las calificaciones que sumen de 80% y hasta 89% serán igual a 8(OCHO), las calificaciones que sumen de 90% y hasta 99% serán igual a 9(NUEVE), calificaciones que sumen 100% serán igual a 10 (DIEZ).

Nota: La calificación final, no es negociable por un NP.

Si optas por presentar el examen Global, es recomendable que le avises a tu asesor vía mensaje directo o correo electrónico para evitar malentendidos con tu calificación del semestre, debiendo recordar que, si decides acreditar la materia por este medio, no SERÁN consideradas las actividades entregadas durante del semestre. Dicho examen Global para esta asignatura tendrá un valor del 100% (No aplica requisito).

Las actividades elaboradas con Inteligencia Artificial serán sancionadas según el criterio que establezca profesor.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha de entrega	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
20 de febrero de 2025	UNIDAD 1: Definición de finanzas corporativas	Act. de aprendizaje 1	Unidad 1, actividad 1. Adjuntar archivo. Con base en los temas tratados en la presente unidad, elabora un mapa conceptual donde enuncies los elementos y características de las finanzas corporativas.	6 %
27 de febrero de 2025	UNIDAD 2: Campos de aplicación de las finanzas corporativas	Act. de aprendizaje 2	Unidad 2, actividad 2. Adjuntar archivo. Con base en la bibliografía propuesta y en los sitios de internet recomendados, elabora un cuadro comparativo donde expongas el concepto, características, componentes e importancia del capital de trabajo y de la estructura de capital. Capital de trabajo Estructura de capital Concepto Características Componentes Importancia	6 %
06 de marzo de 2025	UNIDAD 3: Administración del capital de trabajo	Act. de aprendizaje 1	Unidad 3, actividad 1. Adjuntar archivo. Con base en los temas tratados en la unidad, elabora un mapa conceptual donde señales los elementos y características de la administración del capital de trabajo.	6 %
13 de marzo de 2025	UNIDAD 3: Administración del capital de trabajo	Act. complementaria 1	**Unidad 3, Actividad complementaria 1. Anexo 1. A partir del estudio de la unidad, realiza la actividad que tu asesor te indicará en el foro de la asignatura.**	7 %
20 de marzo de 2025	UNIDAD 4: Administración del efectivo	Act. de aprendizaje 2	Unidad 4, actividad 2. Adjuntar archivo. Resuelve el siguiente ejercicio: Una empresa desea conocer su ciclo de efectivo (financiero), para lo cual tiene con los siguientes datos: - Un consumo de materia prima promedio de $15,000.00 y un inventario de materia prima promedio es de $1,250.00. - Un costo de producción es de $40,000.00 y un inventario promedio de producción en proceso de $18,000.00. - Un costo de ventas es de $30,00.00 y un inventario de producción terminada es de $10,000.00. - Las ventas a crédito son de $45,000.00 y el saldo promedio de clientes es de $12,500.00. - Las compras fueron exactamente de $15,000.00 y el saldo promedio de proveedores es de $1,500.00. 1. ¿A cuántos días equivale su flujo de efectivo?	7 %
27 de marzo de 2025	UNIDAD 4: Administración del efectivo	Act. complementaria 1	**Unidad 4, Actividad complementaria 1. Anexo 2. A partir del estudio de la unidad, realiza la actividad que tu asesor te indicará en el foro de la asignatura.**	6 %

03 de abril de 2025	UNIDAD 5: Administración de las cuentas por cobrar	Act. complementaria 1	**Unidad 5, Actividad complementaria 1. Anexo 3. A partir del estudio de la unidad, realiza la actividad que tu asesor te indicará en el foro de la asignatura.**	6 %
10 de abril de 2025	UNIDAD 6: Administración del inventario	Act. de aprendizaje 3	Unidad 6, actividad 3. Adjuntar archivo. Resuelve el siguiente ejercicio: Una empresa tiene una demanda de mercancías por $400,000.00, un costo de ordenar por $3.00, un costo de producción de $10.00 y un porcentaje del 5% de costo de mantenimiento. ¿A cuánto asciende su lote económico?	6 %
24 de abril de 2025	UNIDAD 7: Las fuentes de financiamiento a corto plazo	Act. de aprendizaje 3	Unidad 7, actividad 3. Adjuntar archivo. Resuelve el siguiente caso práctico: Atoles Guadalupe S.A. solicitó un préstamo bancario de $10,000.00 pesos a 90 días con una tasa de interés anual del 15%, pagadera al vencimiento en un año calendario. a) Calcula el interés que pagará la entidad económica sobre el préstamo a 90 días. b) Obtén la tasa efectiva a 90 días sobre el préstamo. c) Menciona el resultado obtenido anteriormente en términos anuales para calcular la tasa efectiva anual del préstamo bancario. Considera que la renovación es cada 90 días en un año con igualdad de condiciones del crédito.	6 %
06 de mayo de 2025	UNIDAD 7: Las fuentes de financiamiento a corto plazo	Act. complementaria 1	**Unidad 7, Actividad complementaria 1. Anexo 4. A partir del estudio de la unidad, realiza la actividad que tu asesor te indicará en el foro de la asignatura.**	6 %
13 de mayo de 2025	UNIDAD 8: Las fuentes de financiamiento a largo plazo	Act. de aprendizaje 3	Unidad 8, actividad 3. Adjuntar archivo. Resuelve el siguiente caso práctico: Manufacturera El Indígena de México S.A. requiere un crédito hipotecario con las siguientes propiedades: Monto $ 25,000,000.00 Interés 15 % anual Comisón 0.3 % Otros Gastos $ 35,000.00 Plazo 5 años Garantía Terreno con valor de $90,000,000.00 según avalúo pericial Se requiere: a) Calcular el neto recibido del préstamo bancario. b) Elaborar la gráfica del flujo de efectivo de El Indígena de México S. A. c) Obtener el costo del primer año. d) Calcular el costo correspondiente a los siguientes años	7 %
20 de mayo de 2025	UNIDAD 9: El costo de capital	Act. complementaria 1	**Unidad 9, Actividad complementaria 1. Anexo 5. A partir del estudio de la unidad, realiza la actividad que tu asesor te indicará en el foro de la asignatura.**	6 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN

Requisitos	El alumno realizará las actividades seleccionadas en el plan de trabajo del profesor, presentándolas en las fechas pactadas en la misma, se podrán entregar después máximo en una semana con su correspondiente punto menos de calificación y el día 8 de atraso, se cerrará la entrega de la actividad, no se recibirán actividades por otro medio sin excepción, se podrá preguntar dudas a través del chat y de mensaje, al final se presentará un examen final. Examen Final 25 % Act. complementaria 75 % TOTAL 100 %	
Porcentajes	Act. de aprendizaje	44 %
	Act. complementaria	31 %
	Examen(es)	25 %
	TOTAL	100 %
La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electónico la calificación final al asesor.		

VIII. Recursos y estratégias didácticas

Trabajos de Investigación	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)