

## PLAN DE TRABAJO

### I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Administración
---------	---	--	---	----------------------	--------------------------------

### II. Datos del asesor

Nombre	HERNÁNDEZ MENDOZA FRANCISCO	Correo	suafrancisco@hotmail.com
--------	-----------------------------	--------	--------------------------

### III. Datos de la asignatura

Nombre	DIRECCION	Clave	1533	Grupo	8351
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	12 de febrero de 2024
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Lunes: 11:00 - 13:00 hrs Miércoles: 11:00 - 13:00 hrs	Fecha de término del semestre	19 de junio de 2024

### IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Funciones de la dirección	6	6	0
II. La autoridad en el proceso de dirección	6	6	0

III. La toma de decisiones en el proceso de dirección	8	8	0
IV. La comunicación en el proceso de dirección	8	8	0
V. Conflictos y negociación	8	8	0
VI. La motivación en el proceso de dirección	8	8	0
VII. El liderazgo en el proceso de dirección	8	8	0
VIII. Dirección en los equipos de trabajo	8	8	0
IX. Elementos de la cultura gerencial que influyen en el proceso de dirección	4	4	0

## V. Presentación general del programa

Desde el primer día de asesorías, el asesor y alumno deberá a través del foro y chat ponerse de acuerdo con los lineamientos del plan de trabajo, mismo que se le hará llegar a través de los medios informáticos en la plataforma.

El plan de trabajo describe ampliamente cada uno de los elementos con los que cuenta la plataforma, y las actividades de trabajo, así como los recursos didácticos de la asignatura; además se le pedirá al alumno cumplir cabalmente en tiempo y forma con sus actividades de trabajo.

El alumno estará consciente que las actividades de trabajo serán el 90% de su calificación, es decir, que deberá trabajar y apegarse a las actividades mismas que serán su evaluación de éxito para obtener su calificación aprobatoria.

Siendo el examen final el 10% de su calificación integral, el alumno deberá estar atento en sus evaluaciones personales para determinar si al final cuenta con los puntos y evaluaciones mínimas para pasar su curso.

Se llevarán a cabo 6 videoconferencias a través de la plataforma Zoom en las siguientes fechas:

1. 13 marzo de 2024. 11:00 A 13:00. Puntos importantes y dudas de la unidad 1.
2. 20 marzo de 2024. 11:00 a 13:00 Puntos importantes y dudas de la unidad 2 y 3.
3. 10 de abril de 2024. 11:00 a 13:00 Puntos importantes y dudas de la unidad 4.
4. 24 de abril de 2024. 11:00 a 13:00 Puntos importantes y dudas de la unidad 5 y 6
5. 22 de mayo de 2024 11:00 a 13:00 Puntos importantes y dudas de la unidad 7
6. 29 de mayo de 2024 11:00 a 13:00 Puntos importantes y dudas de la unidad 8 y 9

## VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

El alumno considerará lo siguiente:

1. Bajar su plan de trabajo
2. Bajar y estudiar permanentemente sus apuntes y recursos didácticos de la plataforma
3. Programar la entrega de sus actividades. No se aceptará ninguna actividad ni en la plataforma ni por correo, una semana después de la fecha que se asigna a la actividad final en este plan de trabajo, de acuerdo al calendario actual.
4. Se recomienda entrar al chat de la plataforma por lo menos una vez a la semana. (esta actividad no se califica)
5. Tener una comunicación estrecha con su aseso.
6. No se aceptan actividades en formato PDF. a solo que la instruccio de la actividad lo determine.

## CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderacion
28 de febrero de 2024	UNIDAD 1: Funciones de la dirección	Act. de aprendizaje 3	Realiza una presentacion de PowerPoint con los principales procesos que influyen en la funcion de direccion dentro de una organizacion.	5 %
06 de marzo de 2024	UNIDAD 1: Funciones de la dirección	Act. de aprendizaje 5	Describe las características de tu modelo de estilo de direccion y explica de que manera este estilo permitira cumplir con los objetivos de esta institucion.	5 %
11 de marzo de 2024	UNIDAD 2: La autoridad en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 2	Realiza el diseno de una grafica donde se senale a la autoridad como punto central y en orden jerarquico los que integran a los demas elementos que componen el proceso de direccion; indicando aquellos aspectos que consideras intervienen en dicha integracion.	5 %
13 de marzo de 2024	UNIDAD 2: La autoridad en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 3	Elabora una presentacion en formato de PowerPoint un ejemplo del proceso de delegacion de autoridad. Considera para tu ejemplo cualquier caso o experiencia de empresa publica o privada.	5 %
20 de marzo de 2024	UNIDAD 3: La toma de decisiones en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 1	Con el proposito de reforzar y resaltar los principales conceptos del proceso de toma de decisiones y tipo de decisiones en la vida del gerente, elabora un mapa conceptual de la unidad y sus características fundamentales. Subelo a la plataforma.	5 %

03 de abril de 2024	UNIDAD 3: La toma de decisiones en el proceso de dirección	Act. complementaria 1	Elabora e implementa el guion de una entrevista a un director, gerente y/o supervisor, planteando la siguiente pregunta: ¿A qué tipo de decisiones programadas y no programadas se enfrenta a diario en sus labores? Elabora un listado de cada una de ellas y súbela a la plataforma.	5 %
08 de abril de 2024	UNIDAD 4: La comunicación en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 2	Considerando las técnicas existentes de comunicación: descendente, ascendente y horizontal, retoma cada una de ellas y ejemplifica una situación en donde se puedan implementar.	5 %
17 de abril de 2024	UNIDAD 4: La comunicación en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 3	Elabora un modelo sobre comunicación descendente y formal, que permita transmitir la información de manera más eficiente dentro de una organización.	5 %
22 de abril de 2024	UNIDAD 5: Conflictos y negociación	Act. de aprendizaje 2	Elabora un modelo sobre negociación que permita la solución de algún conflicto que detectes, ya sea en tu área de trabajo, deporte o cualquier actividad en la cual estes comprometido a diario y donde creas que la negociación sea beneficiosa con la gente con quien interactúas.	5 %
29 de abril de 2024	UNIDAD 5: Conflictos y negociación	Act. complementaria 1	Elabora un caso de manera descriptiva que permita comprender ampliamente la técnica de negociación llamada ofensiva, es importante considerar ¿qué elementos intervienen en esta situación? pueden ser tensión, hechos falsos, etcétera. Presenta tu actividad en power point.	5 %
06 de mayo de 2024	UNIDAD 6: La motivación en el proceso de dirección	Act. complementaria 1	Analiza detenidamente los modelos de motivación en una organización, y específicamente el modelo de expectativas. Con ello elabora un ejemplo en donde se pueda aplicar este modelo en un salón de clases. Presenta tu actividad en la herramienta de Power Point.	5 %
08 de mayo de 2024	UNIDAD 6: La motivación en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 6	La tienda de departamentos cuenta con varios choferes que manejan los camiones de entrega. Al final de cada día deben llenar un informe de entregas que requiere entre cinco y diez minutos. La preparación de este informe ha sido fuente frecuente de conflictos entre la administración y los choferes. Muchas veces estos se olvidan de llenar adecuadamente el informe o lo demoran, por lo cual los supervisores los amonestan y/o los amenazan. Un supervisor opina que debe haber una mejor manera de motivarlos para que los llenen correctamente; pero no sabe a ciencia cierta cuál sería el mejor método a seguir. Pregunta: ¿Cuál modelo de motivación podría mejorar la conducta de los choferes? Explica cómo aplicarla. Identifica tus necesidades a través del proceso de motivación y señala (si actualmente trabajas) ¿qué te motiva a estar en el puesto actual?	5 %

20 de mayo de 2024	UNIDAD 7: El liderazgo en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 3	<p>En un diagrama expresa lo positivo, lo negativo y lo interesante de cada teoría de liderazgo.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Teoría o modelo</th> <th>Negativo</th> <th>Positivo</th> <th>Interesante</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Teoría o modelo	Negativo	Positivo	Interesante									5 %
Teoría o modelo	Negativo	Positivo	Interesante													
22 de mayo de 2024	UNIDAD 7: El liderazgo en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 4	Con los elementos que obtuviste en la Actividad 7.3, determina las diferencias y semejanzas encuentras en cada teoría del liderazgo.	5 %												
27 de mayo de 2024	UNIDAD 8: Dirección en los equipos de trabajo	Act. de aprendizaje 2	Desarrolla un cuadro sinoptico, donde senales las ventajas y desventajas de un equipo de trabajo en las organizaciones.	5 %												
29 de mayo de 2024	UNIDAD 8: Dirección en los equipos de trabajo	Act. de aprendizaje 4	Analiza este planteamiento: Considera que podrías aumentar la productividad de tu departamento, has pensado en ciertas formas de hacerlo, pero no estas seguro. Tu equipo tiene mucha experiencia, pero tambien los otros departamentos te pueden apoyar. Con base en lo anterior, responde lo siguiente: ¿Qué tipo de equipo formarías? ¿Cuales serian los factores a considerar para formar ese equipo? ¿Qué resultados esperas de su equipo?	5 %												
03 de junio de 2024	UNIDAD 9: Elementos de la cultura gerencial que influyen en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 1	De acuerdo con la figura 9.3., “Cuadro de comparacion de rasgos culturales y personales en Mexico y Estados Unidos”, completa el cuadro comparativo para identificar semejanzas y diferencias de los dos estilos gerenciales: el mexicano y el americano. Elije aquellos aspectos mas representativos.	5 %												

05 de junio de 2024	UNIDAD 9: Elementos de la cultura gerencial que influyen en el proceso de dirección	Act. de aprendizaje 3	<p>Selecciona una empresa en Internet. Identifica las raíces principales de su cultura corporativa actual. Completa el diagrama de doble entrada, la columna izquierda representa los elementos de la cultura gerencial; la columna derecha, utiliza la columna para describir aquellas pruebas o atributos que hayas recabado para cada elemento. Con la información recabada, interpreta el posible origen u orígenes de su cultura corporativa y como le apoya para desarrollar sus productos o servicios. Una vez completada la tabla, súbelala a plataforma ELEMENTOS DE LA CULTURA GERENCIAL QUE INFLUYEN EN LOS PROCESOS DE DIRECCIÓN</p> <table border="1" data-bbox="889 371 1915 686"> <thead> <tr> <th>Elementos</th> <th>Pruebas, atributos y descripción del elemento según la empresa seleccionada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Misión</td><td></td></tr> <tr><td>Valores</td><td></td></tr> <tr><td>Estilo directivo</td><td></td></tr> <tr><td>perspectiva de género</td><td></td></tr> <tr><td>Flexibilidad en el trabajo</td><td></td></tr> <tr><td>Orientación hacia el trabajo individual y grupal</td><td></td></tr> <tr><td>Impacto del poder del líder en los subordinados</td><td></td></tr> <tr><td>Percepción del cumplimiento</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Elementos	Pruebas, atributos y descripción del elemento según la empresa seleccionada	Misión		Valores		Estilo directivo		perspectiva de género		Flexibilidad en el trabajo		Orientación hacia el trabajo individual y grupal		Impacto del poder del líder en los subordinados		Percepción del cumplimiento		5 %
Elementos	Pruebas, atributos y descripción del elemento según la empresa seleccionada																					
Misión																						
Valores																						
Estilo directivo																						
perspectiva de género																						
Flexibilidad en el trabajo																						
Orientación hacia el trabajo individual y grupal																						
Impacto del poder del líder en los subordinados																						
Percepción del cumplimiento																						

## VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN								
Requisitos	<p>Para aprobar la asignatura deberás entregar las actividades que menciona este plan de trabajo. Examen Final. Al finalizar el semestre, presentarás un examen que contempla todos los temas de la asignatura (programa de la asignatura Plan 2016). Debes tener presente que sólo tienes un intento y 40 minutos para contestarlo y que al terminar ese tiempo se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida.</p>								
Porcentajes	<table> <tr> <td>Act. de aprendizaje</td> <td>75 %</td> </tr> <tr> <td>Examen Final</td> <td>10 %</td> </tr> <tr> <td>Act. complementaria</td> <td>15 %</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>100 %</td> </tr> </table>	Act. de aprendizaje	75 %	Examen Final	10 %	Act. complementaria	15 %	TOTAL	100 %
Act. de aprendizaje	75 %								
Examen Final	10 %								
Act. complementaria	15 %								
TOTAL	100 %								
<p>La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.</p>									

## VIII. Recursos y estrategias didácticas

Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)