

MODALIDAD ABIERTA PLAN DE TRABAJO:

DATOS DE LA ASIGNATURA

Licenciaturas en que se imparte:	Lic. Contaduría 2do sem		
Nombre:	Contabilidad Fundamental II		
Clave(s):	2223		
Tipo:	Obligatoria		
Plan de Estudios:	2024		

FECHAS DEL SEMESTRE

Inicio semestre:	14 de febrero de 2026
Fin del semestre:	20 de junio de 2026
Plataforma educativa:	27 de febrero de 2026 Primer día para entrega de actividades en plataforma
Cierre de plataformas:	13 de junio de 2026 a las 23:00 hrs.
Periodo examen global:	15 al 20 de junio de 2026.

OBJETIVO GENERAL: Al finalizar el curso, el alumnado interpretará los sistemas de control de mercancías y del registro contable, las Normas de Información Financiera aplicables a partidas o conceptos específicos mediante un caso integrador y la presentación y revelación en cifras que componen los estados financieros.

CONTENIDO TEMÁTICO

Unidad	Tema	Teóricas
1	Sistema de Control de Mercancías	24
2	Normas de Información Financiera (NIF), aplicables a partidas y conceptos específicos	56
3	Presentación y Revelación	6
4	Caso Integral	10
	Total	96
	Suma total de horas	

BIENVENIDA

Estimadas alumnas y alumnos:

El grupo de asesores de esta asignatura, seremos tu guía durante este semestre; nuestra labor es apoyarte en el proceso de aprendizaje, resolviendo dudas y sugiriéndote cómo aprovechar los contenidos para que puedas obtener un mejor aprendizaje. No dejes de preguntar cualquier duda en las asesorías las veces que consideres pertinente. En caso de que te quedes con alguna duda que no hayas podido hacer durante la sesión de asesoría, las podrás hacer vía mensaje, sin embargo, dichas dudas serán resueltas hasta el día de clase y en el horario que se tenga asignado para la misma. Es importante mencionar que el presente **PLAN DE TRABAJO** y el **FORO GENERAL**, de la Plataforma son una herramienta principal para estar comunicados sobre la materia, es decir, se compartirá información importante y deberás de dar réplica a la misma, para estar al tanto de lo que va sucediendo en el transcurso del semestre, también es importante que cumplas con la **RÚBRICA** que forma parte de este **PLAN DE TRABAJO**, ya que te ayudará de manera sustantiva para evitar problemas en el desarrollo de las actividades, entrega de las mismas y por consecuencia en tu calificación si no cumples con los requisitos de calidad indispensables que forman parte de tu formación académica y que son relevantes para la revisión.

La asesora o asesor, asignado a tu grupo revisará tus actividades de aprendizaje en plataforma, siempre y cuando estas se hayan subido con la estructura que se solicita en este mismo Plan, es decir de la siguiente manera: **AP_Paterno_AP_Materno_Nombre_UX_ACTX** y tendrás la retroalimentación a cada una de ellas en un lapso que no debe ser mayor a ocho días después de entregar la actividad, lo cual te permitirá analizar y asimilar los resultados y diferencias que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje, es importante que tengas presente que si no subes las actividades como se te establece en el **Plan de Trabajo (es decir con la estructura antes citada)**, la actividad **TENDRÁ UNA CALIFICACIÓN MENOR QUE CADA ASESOR CONSIDERE, SIN EXCEPCIÓN**, es importante que hagas lo necesario para que puedas entregar todas las actividades antes de presentar cualquiera de los parciales, ya que esto facilita tu proceso de calificación, aclaración de dudas y, que no te retrases en la asignatura, también ayudamos a evitar el plagio de actividades dentro de la materia.

Derivado de las condiciones actuales con respecto al COVID-19 y qué las asesorías son de manera presencial en las instalaciones de la División del SUAYED, cuando toquen en el cubículo que sea asignado y considerando que el espacio es reducido es indispensable que consideres lo siguiente:

- Aún y cuando las condiciones sanitarias ya redujeron ciertas restricciones, deberás de presentarte a tu asesoría con cubre bocas usado correctamente, es decir, que cubra nariz y boca y, en su caso llevar alcohol en gel.
- Tener bien estructuradas tus preguntas para que el tiempo que dediques a esto, sea lo más eficiente para ti y tus compañeros que asistan a la asesoría.

Es muy importante que consideres qué, si bien es un sistema abierto, procures organizarte y puedas asistir a las asesorías que consideres necesarias para tu desarrollo académico, pues para este semestre ya no se llevarán a cabo sesiones vía chat ni zoom, es decir todo será de manera presencial. Así mismo, las consultas que hagas vía mensaje directo, las podrás hacer el día que gustes, pero la **respuesta** se dará en los **días y horarios de clase**, para que lo tengas presente, y los únicos medios de comunicación serán tanto la asistencia presencial, el mensaje directo y el correo electrónico asignado para tal efecto y el cual se te comparte al final de este Plan de Trabajo de cada uno de los asesores que conformamos este grupo colegiado. Cabe hacer énfasis que **NO SE RECIBIRÁN ACTIVIDADES** por medio del correo electrónico y solamente se deberá de utilizar para casos muy específicos y cuando sea estrictamente necesario.

Ten presente que, en la actualidad, la importancia del contador reside en su capacidad y calidad profesional lo cual le permite gestionar y registrar la contabilidad de una persona física o moral; y esto se ve desde la presentación de nuestras actividades académicas, por lo que te hacemos una cordial invitación a que **tu trabajo sea tan profesional como tu desarrollo**, por ello la importancia de la lectura de este Plan a detalle para el planteamiento de cualquier duda.

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

A través de esta asignatura se adquirirá la habilidad técnica suficiente para seleccionar el sistema de registro contable más apropiado para la entidad económica y su procesamiento de datos, aplicando el sistema de inventarios, perpetuos para el registro de las operaciones de compra y venta, así como la correcta cuantificación de los inventarios a través de los diferentes métodos de valuación.

Con ello se podrán presentar y revelar los estados financieros de acuerdo con las normas de Información Financiera. Los anteriores son elementos valiosos para poder desempeñarse en las distintas áreas de la Contaduría (contabilidad, costos, fiscal, finanzas y auditoría) tanto en la iniciativa privada y pública como de forma independiente.

La importancia de la asignatura de Contabilidad Fundamental II, es proporcionarte el conocimiento básico de las cuentas que conforman el Estado de Resultados y el Estado de Situación Financiera, así como las habilidades para la aplicación de normas de valuación, presentación y revelación que los integran basados en las Normas de Información Financiera de aplicación particular para cada concepto integrante de los Informes Financieros, como lo señala la NIF A-7 vigente hasta diciembre 2022 y a partir de enero 2023 capítulo 80 de la NIF A-1, Presentación y Revelación.

En este curso conocerás y aplicarás los sistemas de control de las mercancías, así como los métodos de valuación, realizando el reconocimiento contable y análisis de cada una de las cuentas y su clasificación; cuentas de activo circulante y no circulante, pasivo a corto y largo plazo, capital contribuido y capital ganado, así como la aplicación de las cuentas que conforman el Estado de Resultados, finalizando con una práctica integradora la cual refleja el conocimiento adquirido con base en la normativa de la serie C de las Normas de Información Financiera.

Estos conocimientos sin duda son fundamentales para el desarrollo de tu profesión y te ayudarán en el ámbito laboral debido a que son aplicables en cualquier ente de económico. La asignatura de Contabilidad Fundamental II se encuentra vinculada con asignaturas de Derecho, Matemáticas, Costos, Finanzas, Impuestos, etc.

FORMA EN QUE EL ALUMNADO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

Estimadas alumnas y alumnos, nuevamente bienvenidos a este semestre, es importante recordarles que, los temarios analíticos podrán ser consultados dentro de la plataforma educativa.

Te sugerimos realizar lo siguiente para obtener los mejores resultados académicos posibles en la preparación de esta asignatura:

Lee cuidadosamente este plan de trabajo y plantear TODAS tus dudas por mínimo que sean sin excepción y sin restarles importancia, recuerda que por las faltas de aplicación de lo establecido en este Plan de Trabajo, te verás afectado por puntos menos en tu calificación.

Planea una buena organización de tus actividades.

Es importante que estés al tanto de lo publicado en el **FORO GENERAL**.

Cuida tu ortografía y usa siempre fuentes oficiales (libros, revistas y artículos), para la elaboración de tus actividades, se honesto contigo mismo y no utilices la inteligencia artificial para elaborar las actividades.

Aprovecha al máximo la oportunidad que tienes de obtener asesoría y apoyo de los docentes en tu proceso de aprendizaje.

Las actividades de aprendizaje se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura.

ACREDITACIÓN DE LA MATERIA. Las formas para poder acreditar la materia son las siguientes:

1. Presentación de las actividades de aprendizaje contenidas en el presente plan de trabajo, conforme se solicitan y de los exámenes parciales, en este semestre presentarás dos exámenes parciales.
2. Presentación del examen global, y en su caso del caso práctico como requisito para presentar el examen global (solamente si se especifica)

En caso de optar por presentar las actividades de este plan de trabajo y los exámenes parciales, deberás cumplir con los siguientes requisitos:

Para que sea **REVISADA** tu actividad deberás de cumplir de manera obligatoria con lo siguiente:

- Deberá subirse el archivo .PDF, a la plataforma con la siguiente estructura: **Ap_Paterno_ Ap_ Materno_Nombre(s)_UX_ACTX**, en caso de **NO CUMPLIR** con este requisito la **ACTIVIDAD** se verá afectada en su calificación, ya que bajará de acuerdo a lo que tu asesor acuerde con sus alumnos.

Las Actividades deberán de cumplir con los siguientes requisitos, al no cumplir con alguno de ellos o de todos, la **CALIFICACIÓN TENDRÁ PUNTOS MENOS, ESTO SERÁN LOS QUE CADA ASESOR CONSIDERE, POR LO QUE ES IMPORTANTE QUE NO INCUMPLA Y QUE LA ACTIVIDAD CONTENGA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:**

a) **FORMATO.**

Las actividades deberán entregarse en archivo electrónico en formato PDF, conforme a las instrucciones dadas para cada actividad y mediante la utilización del programa requerido (Word, Excel, Power Point, etc.) con las siguientes especificaciones:

- Letra legible (Arial a 12 puntos);
- Hoja tamaño carta;
- Márgenes superior e inferior de 2.5 centímetros; izquierdo y derecho de 3; y
- Interlineado de 1.5.
- Las actividades que sean resolución de casos prácticos, las deberás de elaborar en Excel, excepto la práctica integral la cual ustedes tomaran la decisión Excel o en un sistema contable, con las características requeridas para la resolución de cada una de ellas (Uso de libro Diario, Mayor, Pólizas, etc), y al momento de entregarlas y subirlas a plataforma deberás de escanearlas y convertirlas en archivo .PDF para su revisión y calificación.

b) **PORTADA.**

Toda actividad que entregues debe contener una portada con los siguientes datos de identificación:

- Universidad;
- Facultad;
- Carrera;
- Semestre;
- Materia;
- Número de Unidad;
- Número de actividad;
- Nombre del alumno (a);
- Nombre del asesor (a);
- Fecha de elaboración y presentación.
- **NO INCLUIR INFORMACIÓN COMO CLAVE DE ASIGNATURA Y NÚMERO DE CUENTA**

En el supuesto de infografías, deberás colocar los datos mencionados en los márgenes con letra tamaño mínimo de 8 puntos.

c) **INSTRUCCIONES.**

Todas las actividades deberán contener la transcripción integral de las instrucciones de la actividad que se entrega (excepto en las infografías).

d) **INTRODUCCIÓN.**

Toda actividad deberá contener una sección que contenga el contexto y la síntesis del tema que se va a desarrollar. **IMPORTANTE:** Es una **INTRODUCCIÓN** al **TEMA**, más no a la **ACTIVIDAD**, eso ya viene implícito en las **INSTRUCCIONES**

e) **DESARROLLO.**

El desarrollo de las actividades deberá seguir las siguientes especificaciones:

- La redacción deberá ser propia. Cuida la ortografía y la redacción. Evita el exceso de transcripciones. La importancia de las actividades es identificar cómo estás entendiendo y aprendiendo los temas para poder asesorarte mejor en ese proceso, además de que esto te va a ayudar en tu campo de desarrollo profesional.
- Cuando consideres necesario realizar transcripciones: a) cita correctamente el texto transcrito de conformidad con las normas APA (ver las siguientes ligas: https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf y <http://normasapa.net/2017-edicion-6/>); y nunca excedas en un cuarenta por ciento del total del texto con transcripciones y recuerda que si haces consultas a sitios web deberás de incluir la **FECHA** y **HORA** de **CONSULTA SIN EXCEPCIÓN**.

Los asesores usamos software detector de plagio (plagiarism checker) para revisar el porcentaje transcrito y el original, en caso de detectar plagio, la actividad no será revisada por lo cual no se le asignará calificación alguna y se dará aviso a la Coordinación para llevar a cabo las acciones legales correspondientes.

f) **OPINIÓN PERSONAL**

Las actividades deberán contener una sección de **OPINIÓN PERSONAL** con las siguientes especificaciones:

- Plasmarás al menos un comentario, opinión o crítica sobre el tema abordado en la actividad y su pertinencia en tu formación.
- No se admite expresiones simples como: "esta actividad fue muy útil" o "me pareció muy interesante", ni repetir el contenido de la actividad realizada.
- La extensión mínima de la **OPINIÓN PERSONAL** deberá ser mínimo de **150 palabras SIN EXCEPCIÓN**

En el caso de infografías, serán sustituidas por un comentario en un espacio marginal con letra tamaño mínimo de 8 puntos.

g) **FUENTES DE CONSULTA.**

- La actividad deberá contener una sección de bibliografía o fuentes de consulta (libros, revistas, artículos, etcétera). En ella deberás citar tus fuentes de consulta en formato APA -7 (Ver la siguiente liga: <http://normasapa.net/2017-edicion-6/>)
- Deberás citas al menos 4 fuentes de consulta, diversas al Apunte Electrónico, es decir, **4 Fuentes de Consulta como mínimo.**
- Cuando realices **consultas a sitios web**, tu referencia deberá de incluir **fecha y hora** de consulta, sin excepción.

En caso de que se detecte que tu trabajo no presenta la referencia de las fuentes consultadas, será considerado plagio, por lo que no será calificado, sin otorgar calificación alguna, y se informará a la Coordinación de SUAYED para las acciones correspondientes.

Todos los trabajos deberán subirse a la plataforma en las fechas indicadas en el calendario, de tal forma que puedas recibir calificación y retroalimentación que te sea de utilidad para la presentación del examen parcial. Las actividades entregadas después del tiempo determinado, que no excede de una semana después la fecha de presentación.

Dentro del Plan de Trabajo hay una **Práctica Integradora**, es importante que la inicies a desarrollar durante el inicio del semestre para que al final no sea tan pesada la entrega y puedas cumplir con la misma, ya que así podrás ir aclarando todas tus dudas con el asesor o asesora, durante el semestre.

2.- REGLAS DE LOS EXÁMENES PARCIALES.

Para la realización de los exámenes parciales, es obligatorio entregar previamente las actividades que correspondan a las unidades evaluadas, **en las fechas que marca este Plan de Trabajo**, para tener una calificación **con base 10**, en caso de presentar después de la fecha de entrega **previa autorización de tu asesor**, durante la primera semana subsecuente la calificación **máxima será de 8**. Por ello la importancia de que antes de cada periodo de exámenes entregues, por lo menos, dos clases antes de la aplicación de la primera versión, del respectivo examen parcial. **Recuerda que no se permite entrega de actividades, posterior a los exámenes parciales.**

EVALUACIÓN.

- a) Las actividades y el examen final tienen una ponderación específica indicada en este plan de trabajo.
- b) La calificación final se integra por la suma ponderada obtenida en las actividades y los exámenes parciales, salvo que elijas acreditar la materia mediante examen global.

- c) Si bien estas en una modalidad abierta y no es necesaria tu asistencia a las asesorías en caso de que asistas, se considerará esto para tu calificación final.
- d) Sólo se redondea la calificación final. Toda fracción de .6 o mayor sube al entero inmediato superior.
- e) La calificación mínima aprobatoria del curso es 6.
- f) La nota "NP" sólo es aplicable a aquellos alumnos inscritos que no hayan entregado actividad alguna ni presentados exámenes parciales ni global.

EXAMEN GLOBAL.

El único requisito para la realización del examen global es la presentación de una práctica, la cual deberá ser presentada a más tardar el día que se cierra la plataforma para las actividades, y que te inscribas y lo realices en el período que al efecto establezca la Coordinación del SUAYED. Puedes presentar el examen global sólo en los siguientes supuestos:

- a) Si no presentaste actividad alguna durante el semestre.
- b) Si el promedio obtenido -al realizar las actividades de este plan de trabajo y los exámenes parciales- es de no acreditado, el examen global no servirá en ningún caso para subir calificación. Es decir, en este supuesto, no conservas calificación alguna respecto de los trabajos y exámenes previos realizados. Tu calificación será la obtenida en el examen global.
- c) En caso de que se tenga que presentar un requisito adicional para presentar el examen global se publicará con tiempo en el **Foro General**.

Notas importantes:

NO, se permite el envío de actividades para revisión previa, en caso de que requieras de asesoría u orientación durante su desarrollo, deberás de asistir a la asesoría correspondiente en el horario designado para la asignatura, por tanto, ACTIVIDAD que subas a Plataforma, será evaluada y la calificación será DEFINITIVA.

Por ningún motivo, se recibirán los elementos de evaluación o cualquier otro que no sean los solicitados para acreditar el curso, por sistema distinto a la plataforma, estando prohibida su entrega a través de correo electrónico de asesores. Después del cierre de las asesorías **no se recibirá ninguna tarea** atrasada ni el envío para su corrección.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces, incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf .

El uso de la inteligencia artificial para la elaboración de actividades quedará a consideración del profesor, pero también deberán ser citadas en los trabajos.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA 7, ya que, si no lo haces, incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf .

El uso de la inteligencia artificial para la elaboración de actividades quedará a consideración del profesor, pero también deberán ser citadas en los trabajos.

Para la entrega extemporánea de actividades tendrás 7 días hábiles más, considerando los días de lunes a sábado con una calificación máxima de 8.0

ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

Unidad	N° Actividad	Fecha de entrega	Descripción	Valor (enteros)
Unidad 1	Actividad 1	27/02/2026	<p>Te acaban de contratar en una importante empresa dedicada a la comercialización de productos nacionales y de importación, las ventas son realizadas directamente a los clientes a través de sucursales en diversos estados de México, así como a través de ventas por línea enviando los productos a través de fletes foráneos; la cual, acaba de iniciar sus operaciones en nuestro país, recuerda que fuiste contratado, para que les presentes un adecuado sistema para efectuar el control de sus mercancías, inicialmente deberás presentar un “video” explicando con tus propias palabras, métodos, procesos y herramientas para registrar, organizar y supervisar la existencia de productos de su compañía, para lo cual deberás tomar en cuenta, que su preocupación principal es la de asegurar un inventario óptimo, que permita satisfacer la demanda de los productos solicitados por sus clientes, evitando exceso de stock de productos y desde luego el desabasto, complementado con la finalidad de contar con información veraz, confiable y oportuna que les permita tomar adecuadas decisiones relativas a las compras, ventas y costos de sus productos; adicionalmente, te piden que respondas las siguientes preguntas que los tienen sumamente preocupados, asignando su fuente de consulta en cada caso en particular a través de la elaboración de un Informe Ejecutivo y no de una investigación; dicha actividad la puedes elaborar en Word, pero para subirla en la plataforma deberás de cumplir con todos los requisitos que te marca el Plan de Trabajo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿En qué consisten?, ¿cuál es la importancia, y las características del sistema analítico o pormenorizado, y el sistema de inventarios perpetuos para el control de mercancías? 2. ¿Cuál es el efecto contable que tiene cada uno de estos sistemas en la determinación del inventario final de mercancías y el del costo de ventas? 	5 pts

			<p>3. Explica detalladamente las diversas fórmulas, para la correcta determinación del costo unitario de los inventarios utilizando cualquiera de las siguientes fórmulas: costos identificados, costos promedios y primeras entradas primeras salidas (PEPS), según la normatividad establecida en la Nif C-4 del libro de Normas de Información Financiera (NIF), explicando adicionalmente ¿cuándo y porqué se utilizan?, incluyendo un ejemplo de cada una de ellas.</p> <p>4. Menciona una definición de almacén y una definición de inventarios, explica la función y características de cada uno de ellos.</p> <p>5. Explique detalladamente ¿cómo se pueden controlar las entradas y salidas del almacén, para esta empresa por la cual usted fue contratado?</p> <p>6. mencione ¿qué cuentas contables se utilizan para registrar las entradas y salidas del almacén, del sistema analítico o pormenorizado, y del sistema de inventarios perpetuos para el control de mercancías, no olvides señalar la naturaleza de cada una de ellas?</p> <p>7. ¿Cómo se determinan en el sistema analítico o pormenorizado?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Las compras netas. ● Ventas netas ● Costo de ventas. ● Inventarios inicial y final. <p>8. Con la información que se presenta elabora la balanza de comprobación al 31 de enero de 2026, así como la elaboración de los estados financieros que se te indican, utilizando el sistema contable analítico o pormenorizado.</p> <p>Datos Nombre de la empresa: Comercializadora Guiza SA de CV Giro: Compra venta de artículos para el hogar Sistema contable: analítico o pormenorizado</p>	
--	--	--	---	--

Información contable de la balanza de comprobación, para registrar las operaciones realizadas en el mes de enero de 2026, en esquemas de mayor.

Balanza de comprobación al 31 de diciembre de 2025

Cuenta	Concepto	Debe	Haber
1100	Caja	6,000	
1200	Bancos	256,800	
1300	Deudores diversos	13,000	
1400	Clientes	84,000	
1500	Inventarios	290,000	
1600	Pagos anticipados	4,000	
2100	Proveedores		216,600
2200	Acreedores		91,000
2300	Anticipo de clientes		100,000
2400	Documentos por pagar		46,200
3100	Capital social		200,000
	Sumas Iguales	653,800	653,800

Información para realizar los asientos de diario, de las operaciones del 1 al 31 de enero de 2026

Asiento	Fecha	Concepto
1	01/02/2026	Asiento de apertura
2	05/01/2026	Compra de 200 estufas Mabe, a un costo unitario de \$4,000 + IVA, nos otorgan crédito a 60 días, con el proveedor LF SA de CV, nos entregan CFDI (factura) no.1308
3	10/01/2026	Venta al contado de 60 estufas Mabe, con un precio de venta de \$ 9,640 + IVA emitimos CFDI (Factura) 972

			<table border="1"> <tr> <td>4</td> <td>12/01/2026</td> <td>Compra de 60 licuadoras Oster reversibles a un costo unitario de \$1,100 +IVA, se paga el 50% de contado mediante transferencia bancaria, y el 50% restante a crédito de 30 días, nos expiden CFDI (factura) 9870 del proveedor Ninja México, SA de CV.</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>15/01/2026</td> <td>Se devuelven al proveedor LF SA de CV, 16 estufas Mabe del CFDI (factura) 1308.</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>17/01/2026</td> <td>Se devuelven al proveedor Ninja México, SA de CV., 20 licuadoras Oster reversibles del CFDI (factura) 9870.</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>24/01/2026</td> <td>Venta al contado de 10 licuadoras Oster reversibles, con un precio de venta de \$ 3, 479 + IVA, otorgamos un descuento sobre ventas del 3%, emitimos CFDI (Factura) 973</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>30/01/2026</td> <td>Efectuamos el pago restante de la compra efectuada al proveedor Ninja México, SA de CV de la factura 9870, nos otorga un 7% de descuento sobre el pago realizado.</td> </tr> </table>	4	12/01/2026	Compra de 60 licuadoras Oster reversibles a un costo unitario de \$1,100 +IVA, se paga el 50% de contado mediante transferencia bancaria, y el 50% restante a crédito de 30 días, nos expiden CFDI (factura) 9870 del proveedor Ninja México, SA de CV.	5	15/01/2026	Se devuelven al proveedor LF SA de CV, 16 estufas Mabe del CFDI (factura) 1308.	6	17/01/2026	Se devuelven al proveedor Ninja México, SA de CV., 20 licuadoras Oster reversibles del CFDI (factura) 9870.	7	24/01/2026	Venta al contado de 10 licuadoras Oster reversibles, con un precio de venta de \$ 3, 479 + IVA, otorgamos un descuento sobre ventas del 3%, emitimos CFDI (Factura) 973	8	30/01/2026	Efectuamos el pago restante de la compra efectuada al proveedor Ninja México, SA de CV de la factura 9870, nos otorga un 7% de descuento sobre el pago realizado.	
4	12/01/2026	Compra de 60 licuadoras Oster reversibles a un costo unitario de \$1,100 +IVA, se paga el 50% de contado mediante transferencia bancaria, y el 50% restante a crédito de 30 días, nos expiden CFDI (factura) 9870 del proveedor Ninja México, SA de CV.																	
5	15/01/2026	Se devuelven al proveedor LF SA de CV, 16 estufas Mabe del CFDI (factura) 1308.																	
6	17/01/2026	Se devuelven al proveedor Ninja México, SA de CV., 20 licuadoras Oster reversibles del CFDI (factura) 9870.																	
7	24/01/2026	Venta al contado de 10 licuadoras Oster reversibles, con un precio de venta de \$ 3, 479 + IVA, otorgamos un descuento sobre ventas del 3%, emitimos CFDI (Factura) 973																	
8	30/01/2026	Efectuamos el pago restante de la compra efectuada al proveedor Ninja México, SA de CV de la factura 9870, nos otorga un 7% de descuento sobre el pago realizado.																	
			<p>Se pide:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Registrar las operaciones en diario ● Pases a esquemas de mayor ● Elaboración de la balanza de comprobación ● Elaboración del estado de resultado integral ● Elaboración del estado de situación financiera <p>G. ¿Menciona qué cuentas específicas intervienen en el Sistema de inventarios perpetuos, explicando la naturaleza de cada una de ellas?</p> <p>10. Resuelve el siguiente caso práctico utilizando el procedimiento de inventarios perpetuos.</p> <p>Datos Nombre de la empresa: Importadora Tauro 7, SA de CV Giro: Compra venta de artículos para el hogar Sistema contable: inventarios perpetuos</p> <p>Información contable de la balanza de comprobación, para registrar las operaciones realizadas en el mes de enero de 2026, en esquemas de mayor.</p>																

Balanza de comprobación al 31 de diciembre de 2025

Cuenta	Concepto	Debe	Haber
1100	Caja	6,000	
1200	Bancos	256,800	
1300	Deudores diversos	13,000	
1400	Clientes	84,000	
1500	Almacén de mercancías	290,000	
1600	Pagos anticipados	4,000	
2100	Proveedores		216,600
2200	Acreedores		91,000
2300	Anticipo de clientes		100,000
2400	Documentos por pagar		46,200
3100	Capital social		200,000
	Sumas Iguales	653,800	653,800

Información para realizar los asientos de diario, de las operaciones del 1 al 31 de enero de 2026.

Asiento	Fecha	Concepto
1	01/02/2026	Asiento de apertura
2	05/01/2026	Compra de 210 estufas Mabe, a un costo unitario de \$4,000 + IVA, nos otorgan crédito a 60 días, con el proveedor LF SA de CV, nos entregan CFDI (factura) no.1308
3	10/01/2026	Venta al contado de 50 estufas Mabe, con un precio de venta de \$ 7,640 + IVA emitimos CFDI (Factura) 972
4	12/01/2026	Compra de 70 licuadoras Oster reversibles a un costo unitario de \$1,100 +IVA, se paga el 50% de contado mediante transferencia bancaria, y el 50% restante a crédito de 30 días, nos expiden CFDI (factura) 9870 del proveedor Ninja México, SA de CV.

			<table border="1"> <tr> <td>5</td> <td>15/01/2026</td> <td>Se devuelven al proveedor LF SA de CV, 12 estufas Mabe del CFDI (factura) 1308.</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>17/01/2026</td> <td>Se devuelven al proveedor Ninja México, SA de CV., 23 licuadoras Oster reversibles del CFDI (factura) 9870.</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>24/01/2026</td> <td>Venta al contado de 12 licuadoras Oster reversibles, con un precio de venta de \$ 3,370 + IVA, otorgamos un descuento sobre ventas del 2%, emitimos CFDI (Factura) 973</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>30/01/2026</td> <td>Efectuamos el pago restante de la compra efectuada al proveedor Ninja México, SA de CV de la factura 9870, nos otorga un 4% de descuento sobre el pago realizado.</td> </tr> </table> <p>Se pide:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Registrar las operaciones en diario ● Pases a esquemas de mayor ● Elaboración de la balanza de comprobación ● Elaboración del estado de resultado integral ● Elaboración del estado de situación financiera 	5	15/01/2026	Se devuelven al proveedor LF SA de CV, 12 estufas Mabe del CFDI (factura) 1308.	6	17/01/2026	Se devuelven al proveedor Ninja México, SA de CV., 23 licuadoras Oster reversibles del CFDI (factura) 9870.	7	24/01/2026	Venta al contado de 12 licuadoras Oster reversibles, con un precio de venta de \$ 3,370 + IVA, otorgamos un descuento sobre ventas del 2%, emitimos CFDI (Factura) 973	8	30/01/2026	Efectuamos el pago restante de la compra efectuada al proveedor Ninja México, SA de CV de la factura 9870, nos otorga un 4% de descuento sobre el pago realizado.	
5	15/01/2026	Se devuelven al proveedor LF SA de CV, 12 estufas Mabe del CFDI (factura) 1308.														
6	17/01/2026	Se devuelven al proveedor Ninja México, SA de CV., 23 licuadoras Oster reversibles del CFDI (factura) 9870.														
7	24/01/2026	Venta al contado de 12 licuadoras Oster reversibles, con un precio de venta de \$ 3,370 + IVA, otorgamos un descuento sobre ventas del 2%, emitimos CFDI (Factura) 973														
8	30/01/2026	Efectuamos el pago restante de la compra efectuada al proveedor Ninja México, SA de CV de la factura 9870, nos otorga un 4% de descuento sobre el pago realizado.														
	Actividad 2	04/03/2026	<p>Contesta lo que se te pide a continuación, según los casos menciona la fuente de consulta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elabora un diagrama de flujo, explicando el proceso de registro en el sistema de pólizas de diario, de ingresos y de egresos, desde la recepción del documento hasta la obtención de los estados financieros, incluye un ejemplo detallado de cada una de ellas, donde se aprecien todos los datos requeridos por la entidad. 2. Explica el procedimiento para la correcta elaboración de las tarjetas de almacén, donde ejemplifiques cada una de las fórmulas de asignación del costo, reflejando el control físico de las entradas y salidas de mercancías en el almacén. 3. Elabora una tarjeta auxiliar de almacén utilizando la fórmula de asignación del costo promedio (CP); según los casos determina el costo de venta de los productos. <p>Datos</p>	5 Pts.												

Nombre de la empresa: Importadora Tauro 7, SA de CV
 Giro: Compra venta de artículos para oficina
 Fórmula de asignación del costo: Costos promedios (CP)
 Método de valuación: Precio Promedio
 Artículo: Escritorio secretarial modelo:1012

Compras

	Fecha	Concepto
1	01/02/2026	Compra de 20 escritorios, costo unitario \$1,350.00, Factura 976
2	05/01/2026	Compra de 15 escritorios, costo unitario \$1,390.00, Factura 871
3	10/01/2026	Compra de 10 escritorios, costo unitario \$1,400.00, Factura 276
4	12/01/2026	Compra de 20 escritorios, costo unitario \$1,430.00, Factura 376
5	15/01/2026	Compra de 13 escritorios, costo unitario \$1,444.00, Factura 473
6	17/01/2026	Compra de 17 escritorios, costo unitario \$1,448.00, Factura 272
7	24/01/2026	Compra de 10 escritorios, costo unitario \$1,452.00, Factura 170
8	28/01/2026	Compra de 12 escritorios, costo unitario \$1,500.00, Factura 772

Ventas

	Fecha	Concepto
1	03/02/2026	Venta de 3 escritorios a \$3,600 Factura 1203
2	07/01/2026	Venta de 8 escritorios a \$3,600 Factura 1213
3	11/01/2026	Venta de 5 escritorios a \$3,600 Factura 1278
4	14/01/2026	Venta de 7 escritorios a \$3,600 Factura 1302
5	17/01/2026	Venta de 6 escritorios a \$3,600 Factura 1354
6	1G/01/2026	Venta de 8 escritorios a \$3,600 Factura 1396
7	26/01/2026	Venta de 12 escritorios a \$3,600 Factura 1451
8	30/01/2026	Venta de 5 escritorios a \$3,600 Factura 1497

4. Elabora una tarjeta auxiliar de almacén utilizando la fórmula de asignación de Primeras entradas primeras salidas (PEPS); según los casos determina el costo de venta de los productos, y el inventario final.

Datos

Nombre de la empresa: Importadora Torres, SA de CV
Giro: Compra venta de artículos para oficina
Fórmula de asignación del costo: (PEPS)
Artículo: Escritorio secretarial modelo:1012

Compras

	Fecha	Concepto
1	01/02/2026	Compra de 20 escritorios, costo unitario \$1,380.00, Factura 976
2	05/01/2026	Compra de 15 escritorios, costo unitario \$1,390.00, Factura 871
3	10/01/2026	Compra de 10 escritorios, costo unitario \$1,400.00, Factura 276
4	12/01/2026	Compra de 20 escritorios, costo unitario \$1,420.00, Factura 376
5	15/01/2026	Compra de 13 escritorios, costo unitario \$1,446.00, Factura 473
6	17/01/2026	Compra de 17 escritorios, costo unitario \$1,448.00, Factura 272
7	24/01/2026	Compra de 10 escritorios, costo unitario \$1,457.00, Factura 170
8	28/01/2026	Compra de 12 escritorios, costo unitario \$1,500.00, Factura 772

Ventas

	Fecha	Concepto
1	03/02/2026	Venta de 3 escritorios a \$3,600 Factura 1203
2	07/01/2026	Venta de 8 escritorios a \$3,600 Factura 1213
3	11/01/2026	Venta de 13 escritorios a \$3,600 Factura 1278
4	14/01/2026	Venta de 4 escritorios a \$3,600 Factura 1302
5	17/01/2026	Venta de 9 escritorios a \$3,600 Factura 1354
6	16/01/2026	Venta de 18 escritorios a \$3,600 Factura 1396
7	26/01/2026	Venta de 9 escritorios a \$3,600 Factura 1451
8	30/01/2026	Venta de 5 escritorios a \$3,600 Factura 1497

5. Con la información que se presenta determina el costo de ventas y la utilidad bruta, al 31 de diciembre de 2026.

Datos

Nombre de la empresa: Importadora Bruner, SA de CV
Giro: Compra venta de artículos para oficina

		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Concepto</th> <th>Debe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ventas</td> <td>6,890,742</td> </tr> <tr> <td>Compras</td> <td>3,287,900</td> </tr> <tr> <td>Devoluciones sobre compras</td> <td>32,400</td> </tr> <tr> <td>Descuento sobre ventas</td> <td>172,652</td> </tr> <tr> <td>Gastos sobre compras</td> <td>54,921</td> </tr> <tr> <td>Inventario inicial</td> <td>895,389</td> </tr> <tr> <td>Inventario final</td> <td>876,004</td> </tr> <tr> <td>Devoluciones sobre ventas</td> <td>123,985</td> </tr> </tbody> </table>		Concepto	Debe	Ventas	6,890,742	Compras	3,287,900	Devoluciones sobre compras	32,400	Descuento sobre ventas	172,652	Gastos sobre compras	54,921	Inventario inicial	895,389	Inventario final	876,004	Devoluciones sobre ventas	123,985	
Concepto	Debe																					
Ventas	6,890,742																					
Compras	3,287,900																					
Devoluciones sobre compras	32,400																					
Descuento sobre ventas	172,652																					
Gastos sobre compras	54,921																					
Inventario inicial	895,389																					
Inventario final	876,004																					
Devoluciones sobre ventas	123,985																					
		<p>6. Explica qué sucede tratándose de un cambio de fórmula de asignación del costo y de método de valuación de inventarios ¿cómo debe tratarse contablemente?, investiga en la Nif C-4 y en la Nif B-1.</p> <p>7. Explica las normas de presentación de los inventarios en el estado de posición financiera.</p> <p>8. Elabora un resumen relativo al objetivo y alcance de la Norma de Información Financiera C-4.</p> <p>9. Explica ¿cómo se determina el costo de compra de los artículos en inventarios?</p> <p>10. Explica ¿cómo se determina el costo de producción (de fabricación o de transformación) en el estado de resultado integral?</p>																				
Unidad 2 Normas de Información Financiera (NIF), aplicables a partidas y	Actividad 1 Efectivo y Equivalentes de Efectivo	11/03/2026	<p>Realiza la lectura de la NIF C-1, elabora un cuadro sinóptico de la misma y responde las preguntas siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo deben de ser valuados los metales preciosos amonedados? - ¿Cómo se valúan las monedas extranjeras? - ¿Qué es un efectivo o equivalente de efectivo restringido? - ¿Qué es el fondo de fijo de caja, enlista 3 políticas contables para su debido tratamiento? - ¿En qué consiste un arqueo de caja? 	5 pts																		

conceptos específicos			<p>- ¿Qué es una conciliación bancaria?</p> <p>Después del estudio y elaboración de la parte teórica, resuelve el siguiente ejercicio:</p> <p>La entidad "La Universidad" presenta los siguientes saldos al 31 de enero de 2026 en los siguientes documentos financieros:</p> <p>Saldo del Auxiliar de bancos: \$3,200,000.00 Saldos del estado de cuenta del banco: \$3,262,400.00</p> <p>a) El Banco devolvió el cheque que emitimos con número 108617, por falta de fondos, por \$57,000. b) El Banco señala un cargo por comisión, debido a la devolución anterior por \$2,600. c) El cliente "Analizando S.A." nos pagó la factura F927 con \$3,000 de más por error, dicho monto le será devuelto en el periodo siguiente d) El cheque que emitimos con número, 108621 por \$137,000, se registró en libros incorrectamente por \$147,000. e) Los cheques que emitimos con número 108637 y 108652 por \$70,000 y \$35,000 aún no han sido cobrados. f) El depósito del cliente "Resuelve S.A." por la factura F933 \$90,000 del 26 de enero, no se vio reflejado en la cuenta bancaria.</p> <p>Se pide con la información proporcionada: Elaborar la conciliación bancaria al 31 de enero de 2026</p>	
	Actividad 2 Instrumentos financieros	18/03/2026	<p>Realiza la lectura de la NIF C-2, elabora un mapa conceptual de la misma y responde las preguntas siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menciona tres ejemplos de activos financieros - ¿Qué es un pasivo financiero? - ¿Qué es un instrumento financiero de capital? - Menciona 2 ejemplos de instrumentos de deuda con cláusula de interés y 2 ejemplos de instrumentos de deuda sin cláusula de interés <p>Después del estudio y elaboración de la parte teórica, resuelve los siguientes ejercicios:</p> <p>1) Se realiza una inversión en pagaré a 160 días por \$130,000, la tasa de interés es de 3.9% anual, realiza el cálculo de los intereses ganados al final del periodo de la inversión</p>	5 pts

			<p>2) Se invierte en una sociedad 15,000 acciones a precio de 20 por acción</p> <p>Al cierre del periodo, se venden 5,000 acciones a un precio de 22 por acción, el cual fue el precio de la acción de la sociedad al cierre del periodo, se pide:</p> <p>a) Calcular la ganancia o pérdida que se tuvo por la venta de las acciones y la ganancia o pérdida de la nueva valuación de las acciones</p> <p>b) Elaborar en esquema de T los movimientos generados por el punto anterior</p>	
	<p>Actividad 3 Cuentas por cobrar</p>	<p>25/03/2026</p>	<p>Realiza un resumen de la NIF C-3 y responde las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es una cuenta por cobrar? - ¿En qué momento se realiza la estimación de una cuenta incobrable, cual es el asiento inicial y posterior? - ¿Las cuentas por cobrar pueden considerarse como un instrumento financiero? (justifica tu respuesta) - ¿En qué casos se puede usar la cuenta “deudores diversos”? - ¿Cómo se puede garantizar el cobro de un crédito? - ¿Qué se hace en caso de que se ponga en duda el cobro de un crédito? - ¿Qué es el endoso? <p>Realiza en esquemas de T los registros de los siguientes ejercicios:</p> <p>a) Venta de mercancía a crédito por 65,000 más IVA</p> <p>b) Nuestra entidad realiza un préstamo a uno de sus empleados por la cantidad de 20,000</p> <p>c) Cobro de una venta a crédito por 37,000 USD más IVA, T.C. histórico 19.07, T.C. de cobro 19.86</p> <p>d) De la cuenta por cobrar con saldo de 80,000 con IVA Incluido, se estima que el 20% deberá estimarse como cuentas de cobro dudoso, registra la estimación.</p>	<p>5 pts</p>
	<p>Actividad 4 Pagos Anticipados</p>	<p>08/04/2026</p>	<p>1. Realiza la lectura de la NIF C-5 “Pagos Anticipados”, y con base en el estudio realizado elabora un mapa mental en el cual abordes los siguientes puntos:</p> <p>A. Cuentas que integran el rubro pagos anticipados.</p> <p>B. Normas de valuación con algunos ejemplos que ayuden a su mejor comprensión</p>	<p>5 pts</p>

			<p>C. Normas de presentación y revelación</p> <p>2. Resuelve los siguientes ejercicios: Ejercicio No.1 El 2 de enero de 2026 la Mueblería el Fénix, S.A., firma un contrato de arrendamiento por un año por el local comercial que ocupará como sala de exhibición. En el contrato se establece que el pago se hará de manera anticipada por los 12 meses, que deberán ser pagados a la firma del contrato mediante transferencia electrónica. La renta mensual asciende a \$27,000.00.</p> <p>Se pide:</p> <ol style="list-style-type: none"> Elaborar el asiento contable correspondientes al pago de la renta el día de la firma del contrato. Elaborar el asiento contable correspondiente a la renta devengada al 31 de enero de 2026. <p>Ejercicio 2. En el contrato de arrendamiento hay una cláusula que permite desocupar el local por causas de fuerza mayor, dando por cancelado el contrato y poder recuperar las rentas no devengadas. A finales del mes 9, la mueblería el Fénix da por cancelado el contrato haciendo valer su derecho para recuperar el importe de las rentas no devengadas. Se pide realizar el asiento contable correspondiente a la recuperación del importe de las rentas no devengadas, que le han sido devueltas mediante un cheque.</p>	
	Actividad 5 Activo fijo e intangibles	15/04/2026	<p>1. De la lectura realizada a la NIF C-6 responde a las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> Los inmuebles, maquinaria y equipo ¿qué tipo de bienes son, tangibles o intangibles? Los inmuebles, maquinaria y equipo tienen tres tipos de objeto ¿Cuáles son? ¿Estos bienes a qué costo se deben valorar? ¿Es verdadero o falso que los derechos y gastos de importación, así como los fletes, seguros y gastos de instalación pagados por una maquinaria, deben sumarse a su costo de adquisición? Explica tus razones. Para efectos de presentación en los estados financieros, en qué parte del Balance General se deben presentar los inmuebles, maquinaria y equipo. ¿Qué es la depreciación, qué tipo de cuenta es y cómo se registra contablemente? ¿Menciona cuáles son los métodos de depreciación y explica cada uno de ellos? Cuáles son los elementos que intervienen en la depreciación? Menciona cuales son los activos intangibles. Explica si los activos intangibles se deprecian. <p>2. Resuelve los siguientes ejercicios: Ejercicio 1</p>	4 pts

			<p>a) Calcula la depreciación anual del ejercicio 2026, de una maquinaria de producción por el método de línea recta con base en los siguientes datos:</p> <table border="1" data-bbox="703 316 1213 776"> <tr> <td>Tipo de bien</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Valor de adquisición</td> <td>\$750,000.00</td> </tr> <tr> <td>Valor de desecho o rescate</td> <td>\$60,000.00</td> </tr> <tr> <td>Vida útil</td> <td>7 años</td> </tr> <tr> <td>Fecha de adquisición</td> <td>15/feb/2026</td> </tr> </table> <p>b) Realiza el asiento contable por la adquisición de la maquinaria, en diagrama de T c) posteriormente, calcula la depreciación mensual y realiza el asiento contable correspondiente, en diagrama de T.</p>	Tipo de bien		Valor de adquisición	\$750,000.00	Valor de desecho o rescate	\$60,000.00	Vida útil	7 años	Fecha de adquisición	15/feb/2026	
Tipo de bien														
Valor de adquisición	\$750,000.00													
Valor de desecho o rescate	\$60,000.00													
Vida útil	7 años													
Fecha de adquisición	15/feb/2026													
	<p>Actividad 6 Pasivos</p>	<p>18/04/2026</p>	<p>1. Realiza la lectura de la NIF C-9, y con base en la norma explica a. Qué es un pasivo y los tipos de pasivos que existen. b. Elabora un cuadro comparativo en donde especifiques qué es una provisión, un pasivo contingente y un compromiso, haciendo énfasis en sus diferencias. c. Investiga cuáles son las cuentas de pasivo que una empresa industrial utiliza en su contabilidad. (Puedes consultar en la Bolsa Mexicana de Valores, los estados financieros de alguna empresa que cotiza en la Bolsa).</p> <p>2. Resuelve los siguientes ejercicios: Registra en esquema T los movimientos contables correspondientes:</p> <p>a) Pago con cheque de un recibo de honorarios por un importe de 8,500 MXN más IVA, no olvides las retenciones correspondientes. b) Se recibe el servicio de teléfono del mes de febrero, el recibo telefónico que llega a la empresa incluye el importe de 950 MXN más IVA que se deberá pagar el mes siguiente.</p>	<p>4 pts</p>										

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

			<p>c) En el mes siguiente se paga con una transferencia bancaria el recibo telefónico del punto anterior.</p> <p>d) Se adquiere un equipo de cómputo a crédito por un importe de 15,900 MXN más IVA, por el que se paga una parte con transferencia electrónica y por el resto se firman documentos a pagar en 15 meses.</p> <p>e) Realiza el registro contable de un pasivo contingente con poca probabilidad de ocurrencia correspondiente a una demanda laboral de un trabajador por 250,000 MXN</p>																
Unidad 3 Presentación y Revelación	Actividad 1 (Colaborativa)	06/05/2026	<p>En esta actividad, tanto tú como tus compañeros realizaran una investigación sobre la interrelación que tienen la NIF A-1 capítulo 40 y 80 y la NIC C-1, sobre la “presentación y revelación”, que el contador debe tener presente cuando elabora sus estados financieros y las notas a esos estados financieros. Desarrolla tu explicación sobre el tema en mínimo dos cuartillas y máximo tres, debes de ser muy claro en la explicación. El objetivo principal es evaluar los conocimientos que adquiriste sobre los temas que se abordaron en la Unidad 3. Recuerda que, en este caso, puedes agregar información, bibliografía, ligas o recursos para realizar lo solicitado.</p> <p>Después, revisa la actividad de algún compañero y genera una pregunta que tengas sobre su actividad, la pregunta debe ser sobre el contenido de su presentación por ejemplo algo que te haya parecido importante, o que tengas alguna duda y quisieras saber más, también si no abordó algún tema, para ello no puedes seleccionar a alguien que ya le hayan realizado la pregunta. Esto significa que cada uno solo puede tener una pregunta.</p> <p>En cuanto te llegue la pregunta de algún compañero deberás contestarla y en ese momento tu actividad está completa.</p>	4 pts															
	Actividad 2	13/05/2026	<p>Eres el contador General, te piden presentar en la junta de accionistas el estado de resultados integral y balance general al 31 de enero de 2026, la balanza a esa fecha es la siguiente:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">“La Inmortal, S.A. de C.V.”</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">BALANZA DE COMPROBACIÓN FINAL AL 31 DE ENERO DE 2026</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Cifras en pesos</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CUENTA</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">SALDOS FINALES</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">DEBE</td> <td style="text-align: center;">HABER</td> </tr> </table>	“La Inmortal, S.A. de C.V.”			BALANZA DE COMPROBACIÓN FINAL AL 31 DE ENERO DE 2026			Cifras en pesos			CUENTA	SALDOS FINALES			DEBE	HABER	4 pts
“La Inmortal, S.A. de C.V.”																			
BALANZA DE COMPROBACIÓN FINAL AL 31 DE ENERO DE 2026																			
Cifras en pesos																			
CUENTA	SALDOS FINALES																		
	DEBE	HABER																	

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

	FONDO FIJO DE CAJA	\$	25,000.00	
	Patricia Pérez Eslava	\$	25,000.00	
	BANCOS	\$	479,292.00	
	Banco del siglo XX, S.A	\$	479,292.00	
	INSTRUMENTOS FINANCIEROS	\$	765,000.00	
	A-59	\$	300,000.00	
	A-72	\$	465,000.00	
	CLIENTES	\$	942,020.00	
	La Moda, S.A. de C.V.	\$	817,220.00	
	La Ideal, S.A. de C.V.	\$	124,800.00	
	DEUDORES DIVERSOS	\$	17,250.00	
	Mauricio Sevilla	\$	17,250.00	
	PAGOS ANTICIPADOS	\$	266,083.00	
	Seguro de autos	\$	146,083.00	
	Rentas de bodega	\$	120,000.00	
	IMPUESTOS A FAVOR	\$	58,713.00	
	Iva a favor	\$	58,713.00	
	INVENTARIOS	\$	774,000.00	
	IVA POR ACREDITAR	\$	89,227.00	
	PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO	\$	3,500,000.00	
	Terreno	\$	690,000.00	
	Locales Comerciales y Oficinas	\$	1,550,000.00	
	Equipo de Reparto	\$	910,000.00	
	Mobiliario y Equipo	\$	350,000.00	
	DEPRECIACIÓN ACUMULADA			\$ 1,325,615.00
	Depreciación locales y oficinas			\$ 784,041.00
	Depreciación Equipo de Reparto			\$ 347,354.00
	Depreciación Mobiliario y Equipo			\$ 194,220.00
	GASTOS DE INSTALACIÓN	\$	95,000.00	

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

		AMORTIZACIÓN GASTOS INSTALACIÓN		\$	20,979.00
		DEPÓSITO EN GARANTÍA	\$	40,000.00	
		PROVEEDORES		\$	496,804.00
		Mixcalco SA de CV		\$	97,010.00
		La Industrial Telar SA		\$	399,794.00
		ACREEDORES DIVERSOS		\$	135,529.00
		Luz y Fuerza del Centro		\$	9,729.00
		Servicios de Informática		\$	123,480.00
		Telmex SA		\$	2,320.00
		IVA POR TRASLADAR		\$	129,934.00
		IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR		\$	75,066.00
		Retención ISR por Sueldos y Salarios		\$	19,879.00
		Retención ISR por Honorarios		\$	9,500.00
		IVA Retenido		\$	10,368.00
		Retención IMSS Trabajadores		\$	15,819.00
		IMSS Patronal		\$	11,200.00
		INFONAVIT		\$	8,300.00
		CAPITAL SOCIAL		\$	4,000,000.00
		Capital Social Fijo		\$	100,000.00
		Capital Social Variable		\$	3,900,000.00
		RESERVA LEGAL		\$	366,100.00
		RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES		\$	715,883.00
		Utilidades Acumuladas		\$	615,900.00
		Utilidad del ejercicio 2025		\$	99,983.00
		VENTAS		\$	605,000.00
		COMPRAS	\$	420,000.00	
		GASTOS SOBRE COMPRAS	\$	5,800.00	
		DEVOLUCIONES SOBRE COMPRAS		\$	45,000.00
		GASTOS DE VENTA	\$	211,178.00	
		Sueldos y Salarios		175,621.00	
		INFONAVIT		4,316.00	

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

IMSS Patronal	5,824.00	
Depreciación del Ejercicio	25,417.00	
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	292,307.00	
Amortización del Ejercicio	396.00	
Sueldos y Salarios	154,320.00	
Capacitación	99,388.00	
Luz y Fuerza del Centro	8,368.00	
Telmex SA	2,000.00	
IMSS Patronal	5,376.00	
INFONAVIT	3,984.00	
Fondo Fijo de Caja	15,559.00	
Depreciación del Ejercicio	2,916.00	
GASTOS FINANCIEROS	11,290.00	
PRODUCTOS FINANCIEROS		76,250.00
SALDOS TOTALES	\$ 7,992,160.00	\$ 7,992,160.00

Los estados financieros deben de ser presentados con sus notas correspondientes y en este caso deberán de presentar como mínimo las siguientes notas:

- a) Declaración en la que se manifieste explícitamente el cumplimiento cabal con las Normas de Información Financiera, para lograr una presentación razonable.
- b) Descripción de la naturaleza de las operaciones de la entidad y de sus principales actividades.
- c) Resumen de las políticas contables significativas.
- d) Información relativa a partidas que se presentan en el cuerpo del balance, por lo menos 3 cuentas.
- e) Integraciones de saldos

NOTA: La información que indiques en la nota debe ser inventada por ti, pero que estén relacionada con los saldos manifestados en la balanza. Deberás presentar tu actividad en PDF, revisar la alineación, y no olvides presentar a información debidamente elaborada con las normas de presentación.

	Actividad 3	20/05/2026	<p align="center">EJERCICIO MÉTODO ANALÍTICO O PORMENORIZADO</p> <p>Empresa: "La Fortuna 777, S.A. de C.V." Saldos al 31 de diciembre 2025</p> <table border="1" data-bbox="705 448 1440 1356"> <thead> <tr> <th>Descripción</th> <th>Saldo (\$)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bancos</td> <td align="right">334,000.00</td> </tr> <tr> <td>Clientes</td> <td align="right">58,000.00</td> </tr> <tr> <td>IVA acreditable</td> <td align="right">10,400.00</td> </tr> <tr> <td>Inventario</td> <td align="right">360,000.00</td> </tr> <tr> <td>Rentas pagadas anticipados</td> <td align="right">60,000.00</td> </tr> <tr> <td>Equipo de Transporte</td> <td align="right">490,000.00</td> </tr> <tr> <td>Depreciación acumulada de eq de transporte</td> <td align="right">91,800.00</td> </tr> <tr> <td>Depósitos en Garantía</td> <td align="right">30,000.00</td> </tr> <tr> <td>Proveedores</td> <td align="right">69,600.00</td> </tr> <tr> <td>Acreedores Diversos</td> <td align="right">5,800.00</td> </tr> <tr> <td>IVA por pagar</td> <td align="right">15,200.00</td> </tr> <tr> <td>IVA por trasladar</td> <td align="right">8,000.00</td> </tr> <tr> <td>Capital Social</td> <td align="right">1,000,000.00</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción	Saldo (\$)	Bancos	334,000.00	Clientes	58,000.00	IVA acreditable	10,400.00	Inventario	360,000.00	Rentas pagadas anticipados	60,000.00	Equipo de Transporte	490,000.00	Depreciación acumulada de eq de transporte	91,800.00	Depósitos en Garantía	30,000.00	Proveedores	69,600.00	Acreedores Diversos	5,800.00	IVA por pagar	15,200.00	IVA por trasladar	8,000.00	Capital Social	1,000,000.00	4 pts
Descripción	Saldo (\$)																															
Bancos	334,000.00																															
Clientes	58,000.00																															
IVA acreditable	10,400.00																															
Inventario	360,000.00																															
Rentas pagadas anticipados	60,000.00																															
Equipo de Transporte	490,000.00																															
Depreciación acumulada de eq de transporte	91,800.00																															
Depósitos en Garantía	30,000.00																															
Proveedores	69,600.00																															
Acreedores Diversos	5,800.00																															
IVA por pagar	15,200.00																															
IVA por trasladar	8,000.00																															
Capital Social	1,000,000.00																															

Utilidades acumuladas	103,080.00
Utilidad del ejercicio 2025	48,920.00

Asiento 1.- Se vendieron \$50,000.00 más IVA de mercancías que nos pagaron mediante transferencia electrónica.

Asiento 2.- Se pagó el servicio de telefonía celular con cheque 90 que asciende a \$30,000.00 más IVA; considerar 45% para el departamento administrativo y el resto al departamento de ventas.

Asiento 3.- Compramos \$90,000.00 más IVA, de mercancías a crédito.

Asiento 4.- Vendimos \$120,000.00 más IVA de mercancías que nos pagaron con transferencia.

Asiento 5.- Pagamos los impuestos del mes de diciembre 2025, con cheque 98.

Asiento 6.- Compramos \$130,000.00 más IVA, de mercancías, de las cuales pagamos con cheque 100,000.00 pesos y el resto con transferencia.

Asiento 7.- Devolvimos \$30,000.00 de mercancías por no cumplir con las características solicitadas, se disminuye el saldo por pagar al proveedor del asiento número 4.

Asiento 8.- Vendimos \$185,000.00 más IVA, de mercancías a crédito.

Asiento 9.- Nos devolvieron \$60,000.00 en mercancías, de la venta realizada en el numeral 5, por ser de otro color que ya nos habían pagado; liquidamos mediante transferencia electrónica.

			<p>Asiento 10.- Compramos \$30,000.00 más IVA, de mercancías mediante transferencia electrónica y nos cobraron el 10% extra por el servicio de flete (ojo con los impuestos a pagar y a retener).</p> <p>Asiento 11.- Contratamos el servicio de edecanes para promoción de nuestros productos, el cual nos costó \$15,000.00, más IVA y se pagó con transferencia electrónica.</p> <p>Asiento 12.- Pagamos el servicio de agua, luz y teléfono más IVA, por \$1,500.00, \$6,900.00 y \$8,950.00 respectivamente; mediante transferencia.</p> <p>Considera 50% a gastos de venta y 50% a gastos de administración.</p> <p>NOTA: Al realizar el inventario físico y hacer la valuación el importe del mismo ascendió a \$393,750.00</p> <p>Se pide:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar el registro de las operaciones en Diario y Mayor, no olvidar realizar el asiento de ajuste del inventario y del traspaso del IVA 2. Elaborar la balanza de comprobación al 31 de enero de 2026, la cual debe de mostrar los saldos iniciales, los movimientos (debe y haber) y los saldos finales. 3. Elaborar el estado de resultados y el estado de situación financiera al 31 de enero de 2026 <p>RECUERDA QUE LA PRESENTACIÓN EN TU ACTIVIDAD ES MUY IMPORTANTE, ASÍ COMO EN LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA QUE SE PIDE (DIARIO, MAYOR, BALANZA Y ESTADOS FINANCIEROS) ES PARTE DE LA CALIFICACIÓN</p>	
<p>Unidad 4 Caso Integral</p>	<p>Actividad 1</p>	<p>5/06/2026</p>	<p>Control de mercancías bajo Sistema Analítico (o periódico) y valuación PEPS (Primeras Entradas Primeras Salidas)</p>	<p>20 pts</p>

		<p style="text-align: center;">Caso práctico 1</p> <p>Actividad: Caso “Comercializadora El Faro, S.A. de C.V.” La empresa Comercializadora El Faro controla sus mercancías mediante el Sistema Analítico, por lo que utiliza las cuentas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compras • Gastos de compra • Devoluciones sobre compras • Descuentos sobre compras • Inventario inicial • Ventas • Devoluciones sobre ventas <p>Durante el mes de abril 2025, realizó las siguientes operaciones con artículos “LINTERNAS MOD. L-500”. La valuación de inventarios se realiza mediante PEPS (Primeras Entradas Primeras Salidas).</p> <p>Operaciones del mes</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 01 de abril. Inventario inicial: 80 unidades a \$120 c/u. 2. 03 de abril. Compra a crédito 100 unidades a \$130 c/u. 3. 04 de abril. Se pagan fletes por la compra anterior por \$600 mediante transferencia. 4. 07 de abril. Se devuelven al proveedor 10 unidades defectuosas de la compra del día 3. 5. 10 de abril. Venta de 90 unidades a \$230 c/u, a crédito. 6. 12 de abril. Devolución de cliente: regresa 5 unidades de la venta del día 10 (en buen estado). 7. 18 de abril. Compra de 120 unidades a \$125 c/u, pagadas en efectivo. 8. 22 de abril. Venta de 140 unidades a \$240 c/u, al contado. 9. 25 de abril. Se devuelven 8 unidades al proveedor de la compra del día 18 por defectos de fabricación. <p>Se pide:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registra todas las operaciones en el Libro Diario y Mayor, utilizando las cuentas del desglosando el IVA respectivamente. 	
--	--	--	--

		<p>2. Elabora una Tarjeta de Almacén con método PEPS, en donde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Registros entradas, salidas y saldos. ● Determines el Costo de lo Vendido (CV) total del periodo. <p>3. Con base en la información de compras, compras netas, CV, inventario final y ventas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Determina Inventario Final. ● Determina Costo de Ventas (según sistema periódico). ● En caso de que la resolución del caso te proporcioné la información necesaria, elabora el Informe de Resultados Integral, correspondiente. <p>4. Entrega un análisis final, explicando cómo influye PEPS en la valuación del inventario final.</p> <p style="text-align: center;">Caso Práctico 2</p> <p>Caso práctico 2 Sistema Perpetuo - Precio Promedio Control de mercancías bajo sistema perpetuo con valuación por Promedio Actividad: Caso “Papelería Universitaria Cosmos”</p> <p>La empresa Papelería Universitaria Cosmos utiliza el Sistema Perpetuo para el control de sus mercancías. Lleva un Kárdex perpetuo por artículo y utiliza el método de Precio Promedio Ponderado cada que se efectúa una compra.</p> <p>El artículo por controlar son Paquetes de hojas tamaño carta (500 hojas). Operaciones del mes de septiembre 2025</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 01 de septiembre. Inventario inicial: 60 paquetes a \$55 c/u. 2. 03 de septiembre. Compra 40 paquetes a \$60 c/u, pagados con transferencia. 3. 05 de septiembre. Venta de 50 paquetes a \$95 c/u, a crédito. 4. 09 de septiembre. Compra 70 paquetes a \$58 c/u, a crédito. 5. 10 de septiembre. Devolución al proveedor de 5 paquetes de la compra del día 9. 6. 13 de septiembre. Venta de 65 paquetes a \$95 c/u, en efectivo. 7. 20 de septiembre. Compra 80 paquetes a \$62 c/u, al contado. 	
--	--	--	--

		<p>8. 25 de septiembre. Se otorga un descuento sobre compras del 2% sobre la compra del día 20 (condiciones del proveedor).</p> <p>9. 27 de septiembre. Venta de 45 paquetes a \$100 c/u, a crédito</p> <p>Se pide:</p> <p>1. Registra cada operación en el Libro Diario y Mayor, aplicando las cuentas del Sistema Perpetuo: Almacén Costo de ventas Ventas</p> <p>2. Elabora la Tarjeta de Almacén (Kárdex) perpetuo, aplicando el método de Precio Promedio Ponderado, es decir: Cada compra genera un nuevo precio promedio.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Cada venta se registra al costo promedio vigente al momento de la operación. <p>3. Determina</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Costo de Venta total de septiembre ● Inventario Final ● Utilidad bruta del periodo <p>4. Al final, redacta un breve análisis en el que expliques:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Cómo el método de promedio ponderado suaviza las variaciones de precios. Cómo cambia el CV bajo sistema perpetuo en comparación con el sistema periódico. 		
			Ponderación total	70 pts

BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA

- Normas de Información Financiera 2025 IMCP
- FCA. (2017, agosto 01). Auditoría Interna. UNAM, N/A, p.p. 254. 2021. Abril 20, 2024, de Apuntes Electrónicos Base de datos
- Apunte Electrónico de Contabilidad Fundamental - 2024, UNAM de la Facultad de Contaduría
- Introducción al Estudio de la Información Financiera; Ana L. Villagómez, Carlos Medina y Jann M Montes

EXÁMENES

- **Parciales:**

Para tener derecho a la calificación final de la asignatura, es necesario cumplir con todas las actividades y exámenes parciales establecidos en el plan de trabajo.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

- **Exámenes Parciales:**

Es importante que te inscribas a los exámenes en la fecha que te corresponde, ya que no podrás presentarlos en un periodo diferente al que se marca en la programación.

PARCIAL	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)	FECHA DE APLICACION
1ro.	I y II	15	Del 20 al 25 de Abril 2026
2do.	III y IV	15	Del 08 al 13 de Junio 2026

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	Del 15 al 20 junio 2026

PORCENTAJES Y ESCALA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	46 %
Actividades colaborativas	4 %
Exámenes parciales	30 %
Otro	20 %
Total	100 %

- **Escala de evaluación:**

Rango	Calificación
1.00 a 5.99	5
6.00 a 6.49	6
6.50 a 7.49	7
7.50a 8.49	8
8.50 a 9.49	9
9.50 a 10.00	10

FUNCIONES DEL ASESOR

Por apoyar tu proceso de aprendizaje autónomo, el asesor tiene las siguientes funciones:

1. Apoyar y guiar en la resolución de dudas y desarrollo de actividades; a través de los canales de comunicación oficiales.
2. Calificar y retroalimentar las actividades en plataforma educativa en un lapso no mayor **siete días hábiles** después de la fecha de entrega establecida en el calendario y considerando los días hábiles de lunes a sábado.
3. Recomendar recursos didácticos para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, libros, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviar las calificaciones al finalizar el semestre de manera personalizada por correo electrónico.

DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

Nombre	Correo electrónico
Roberto Simón Medina Durán	licycp.medinad@gmail.com
José Manuel Castillo Ramírez	josemanuelcastillo623@gmail.com
María Reyna Coss García	contabilidad.fca.2022@gmail.com
Raymundo Sosa Hernández	contabilidadunamfcasuayed@gmail.com

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire