

PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel	 UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Informática
---------	---	---	----------------------	-----------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	LEÓN MARTÍNEZ JORGE	Correo	ladmon.suayed.unam@gmail.com
--------	---------------------	--------	------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	GESTION DEL CONOCIMIENTO	Clave	0233	Grupo	8691
Modalidad	Optativa	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	13 de febrero de 2024
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Martes: 08:00 - 10:00 hrs Jueves: 08:00 - 10:00 hrs	Fecha de término del semestre	20 de junio de 2024

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Abordando la Gestión del Conocimiento	8	8	0
II. Modelos de la Gestión del Conocimiento	16	16	0

III. Herramientas para la Gestión del conocimiento	12	12	0
IV. El papel de la cultura organizacional	12	12	0
V. Proyectos de la Gestión del Conocimiento	16	16	0

V. Presentación general del programa

Estimad@ estudiante de la asignatura Gestión del Conocimiento, mi nombre es Jorge León Martínez y seré tu asesor para este curso. En mí encontrarás apoyo a lo largo del curso para:

- Resolver tus dudas en cuanto a materiales y actividades de aprendizaje
- Recibir sugerencias del uso o aprovechamiento de materiales
- Recibir comentarios a tus actividades de aprendizaje
- Recibir respuestas a tus correos

Sesiones a distancia por Zoom en el mismo horario para dudas sobre las actividades

- 7 de marzo
- 21 de marzo
- 11 de abril
- 25 de abril
- 9 de mayo
- 30 de mayo

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Como primera actividad deberás revisar el material preparado ex profeso para cada unidad.

Recuerda tener cuidado en la lectura y comentarme tus dudas al respecto.

Posteriormente, deberás realizar las actividades de aprendizaje diseñadas para ti. Estas actividades de aprendizaje están programadas para entregarse en un período específico, por lo que deberás cumplir con el mismo, atendiendo a los criterios generales de evaluación para las actividades de aprendizaje.

Las actividades extemporáneas se recibirán pero tendrán una calificación máxima de 8, por lo que un atraso en el tiempo establecido en el Plan de Trabajo implica penalización.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
-------	------------	---------------	---	-------------

29 de febrero de 2024	UNIDAD 1: Abordando la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 2	Revisa lo establecido en el tema “1.2 De los datos al conocimiento”, en un documento, desarrolla lo siguiente: 1. Un ejemplo que describa unos datos sin significado, después el proceso que se realiza para convertirlos en información y finalmente los procesos para convertirlos en conocimiento. 2. Un ejemplo de conocimiento tácito 3. Un ejemplo de cómo transformarían un conocimiento tácito en explícito. Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
05 de marzo de 2024	UNIDAD 1: Abordando la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 3	De las definiciones de gestión del conocimiento revisadas en la unidad, identifica los elementos comunes entre ellas y preséntalos en una infografía, agrega tu definición propia de gestión del conocimiento. No olvides incluir las referencias correctamente citadas. Elabora tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	3 %
07 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Modelos de la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 3	Elabora un cuadro comparativo de los modelos de Gestión del conocimiento presentados en el tema 2.2 “Modelos de Gestión del Conocimiento” que considere: 1. Nombre del modelo 2. Autor o autores que lo propusieron 3. Elementos que lo conforman 4. Procesos para la transformación del conocimiento Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
12 de marzo de 2024	UNIDAD 2: Modelos de la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 5	Elabora una presentación (ppt) que exponga con detalle la Taxonomía de Modelos de la Gestión del Conocimiento propuesta por Mc Adam y McCreedy. Realiza tu actividad en un presentador de diapositiva, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
14 de marzo de 2024	UNIDAD 3: Herramientas para la Gestión del conocimiento	Act. de aprendizaje 3	Realiza la lectura del documento "A Comparative Study of Knowledge Management Assessment in Business Excellence Awarded and Non-awarded Organizations in India" ubicado en el siguiente enlace "http://gbr.sagepub.com/content/12/2/279.full.pdf+html" (necesitas contar con acceso a la BIDI) y elabora un reporte que atienda a las siguientes cuestiones: 1. ¿Cuál es el objetivo del artículo? 2. ¿Qué herramienta apoyó la metodología del estudio? 3. ¿Cuántas empresas participaron del estudio y cómo fueron categorizadas? 4. ¿Cuál es la conclusión del estudio? Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	5 %

19 de marzo de 2024	UNIDAD 3: Herramientas para la Gestión del conocimiento	Act. de aprendizaje 10	Revisa la lectura “Derecho A Ser Reconocidos Como Seres Humanos, Cognoscentes, Capital Intelectual De Una Institución Educativa Dentro De Una Gestión Innovadora: Instrumento De Identificación Y Ubicación De Saberes” (Disponible en: http://www.repositoriodigital.ipn.mx/bitstream/123456789/3618/1/28.pdf) y elabora un documento que atienda a las siguientes cuestiones base: 1. ¿Cómo propone el IPN gestionar el “saber hacer” del capital intelectual que posee? 2. ¿Qué procedimiento se llevó a cabo para la construcción del directorio de expertos? 3. ¿Qué datos se consideraron necesarios para incluir en el directorio? 4. ¿A qué conclusiones llegan los participantes del proyecto? 5. ¿Qué importancia le das tú a la recuperación de esta información? ¿Cuál sería su valor? Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
02 de abril de 2024	UNIDAD 3: Herramientas para la Gestión del conocimiento	Act. de aprendizaje 13	Realiza la lectura del documento “Integrating Knowledge Management and Groupware in a Software Development Environment” (Disponible en: https://www.researchgate.net/publication/220795980_Integrating_Knowledge_Management_and_Groupware_in_a_Software_Development_Environment, consulta el enlace del video correspondiente en el foro y elabora un resumen que atienda a las siguientes cuestiones: 1. ¿Para qué puede usarse la gestión del conocimiento en el ámbito del desarrollo de software? 2. ¿En qué consiste el ambiente de desarrollo basado en ontologías (ODE – Ontology Development Environment)? 3. ¿Cómo fue organizada la infraestructura de gestión del conocimiento para el ambiente de desarrollo basado en ontologías? 4. ¿Por qué son importantes las ontologías en la gestión del conocimiento? 5. ¿Cómo se compone la memoria organizacional del ODE? 6. ¿De qué servicios de gestión del conocimiento podrá disponer el ODE? 7. ¿A qué conclusiones llega el estudio? Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
04 de abril de 2024	UNIDAD 3: Herramientas para la Gestión del conocimiento	Act. complementaria 1	Desarrolla un ensayo de 3 cuartillas sobre esta unidad "Herramientas para la Gestión del Conocimiento" Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
09 de abril de 2024	UNIDAD 4: El papel de la cultura organizacional	Act. de aprendizaje 1	Realiza la lectura “Procedimiento para Fomentar una Cultura Organizacional Orientada al Conocimiento” (Disponible en: https://docplayer.es/19054721-Procedimiento-para-fomentaruna-cultura-organizacional-orientada-al-conocimiento.html) y elabora una infografía con el procedimiento para fomentar una cultura organizacional orientada al conocimiento propuesto por la autora, señalando en cada paso no sólo el nombre del paso sino su objetivo. Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %

16 de abril de 2024	UNIDAD 4: El papel de la cultura organizacional	Act. de aprendizaje 2	De acuerdo a la tabla de "Facilidades y Barreras a la cultura del conocimiento" identifica el estado en tu ámbito de trabajo (si no trabajas realiza las preguntas a un conocido). Elabora un reporte (DOC) donde aportes los resultados. Tabla de "Facilidades y Barreras a la cultura del conocimiento" <table><tr><th>Facilitadores de la Cultura del Conocimiento</th><th>Barreras a la Cultura del Conocimiento</th></tr><tr><td>Aprendizaje a través de la enseñanza y del compartir</td><td>No existen incentivos para promover el compartir información o ideas o bien existen muchos incentivos y sistemas de soporte funcionan en contra del concepto</td></tr><tr><td>Comprensión común a través de la transmisión de vivencias</td><td>El personal siente que permanentemente lucha contra el tiempo. No se dedica tiempo o se presta atención a identificar las lecciones aprendidas de los proyectos</td></tr><tr><td>Continuo intercambio y creación de nuevo conocimiento. A medida que se experimenta, las personas comparten y aprenden</td><td>Las asunciones sobre los proyectos o las actividades no generan retos (cambios)</td></tr><tr><td>Áreas comunes de competencias (pericia) e interés</td><td>Los individuos son contratados o promocionados con base en su competencia técnica</td></tr><tr><td>Problemas comunes; ética profesional ampliamente desarrollada</td><td>La dirección y el personal son reacios a hablar de los proyectos que no han resultado exitosos (compartir el error)</td></tr><tr><td>Relaciones personales</td><td>La diferente misión y visión de cada departamento produce diferentes culturas que inhiben la transferencia de conocimiento y los aprendizajes</td></tr></table> Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	Facilitadores de la Cultura del Conocimiento	Barreras a la Cultura del Conocimiento	Aprendizaje a través de la enseñanza y del compartir	No existen incentivos para promover el compartir información o ideas o bien existen muchos incentivos y sistemas de soporte funcionan en contra del concepto	Comprensión común a través de la transmisión de vivencias	El personal siente que permanentemente lucha contra el tiempo. No se dedica tiempo o se presta atención a identificar las lecciones aprendidas de los proyectos	Continuo intercambio y creación de nuevo conocimiento. A medida que se experimenta, las personas comparten y aprenden	Las asunciones sobre los proyectos o las actividades no generan retos (cambios)	Áreas comunes de competencias (pericia) e interés	Los individuos son contratados o promocionados con base en su competencia técnica	Problemas comunes; ética profesional ampliamente desarrollada	La dirección y el personal son reacios a hablar de los proyectos que no han resultado exitosos (compartir el error)	Relaciones personales	La diferente misión y visión de cada departamento produce diferentes culturas que inhiben la transferencia de conocimiento y los aprendizajes	4 %
Facilitadores de la Cultura del Conocimiento	Barreras a la Cultura del Conocimiento																	
Aprendizaje a través de la enseñanza y del compartir	No existen incentivos para promover el compartir información o ideas o bien existen muchos incentivos y sistemas de soporte funcionan en contra del concepto																	
Comprensión común a través de la transmisión de vivencias	El personal siente que permanentemente lucha contra el tiempo. No se dedica tiempo o se presta atención a identificar las lecciones aprendidas de los proyectos																	
Continuo intercambio y creación de nuevo conocimiento. A medida que se experimenta, las personas comparten y aprenden	Las asunciones sobre los proyectos o las actividades no generan retos (cambios)																	
Áreas comunes de competencias (pericia) e interés	Los individuos son contratados o promocionados con base en su competencia técnica																	
Problemas comunes; ética profesional ampliamente desarrollada	La dirección y el personal son reacios a hablar de los proyectos que no han resultado exitosos (compartir el error)																	
Relaciones personales	La diferente misión y visión de cada departamento produce diferentes culturas que inhiben la transferencia de conocimiento y los aprendizajes																	
23 de abril de 2024	UNIDAD 4: El papel de la cultura organizacional	Act. de aprendizaje 8	Realiza la lectura del documento "Hacia una nueva cultura organizacional: la cultura del conocimiento" (Disponible en: http://scielo.sld.cu/pdf/aci/v16n3/aci08907.pdf) y elabora un reporte que atienda a las siguientes cuestiones: 1. ¿Cuáles son los subsistemas culturales en una organización y en que consisten? 2. ¿Qué factores internos conforman la cultura organizacional y a que se refiere cada uno? 3. ¿Cuáles son los tipos de cultura organizacional y cómo se caracteriza cada uno? 4. ¿Qué aspectos son fundamentales para el cambio de una cultura organizacional? Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	5 %														

25 de abril de 2024	UNIDAD 4: El papel de la cultura organizacional	Act. de aprendizaje 9	Realiza la lectura del capítulo “The Organizational Culture Assessment Instrument or OCAI” (pp. 1-8) del documento "Report. Organizational Culture Assessment Instrument. Public administration" (Disponible en https://www.ocai-online.com/userfiles/file/ocai_pro_example_report.pdf) y elabora un documento que atienda a las siguientes cuestiones: 1. ¿Quiénes elaboraron el OCAI? 2. ¿Qué dimensiones evalúa? 3. ¿Por qué las organizaciones utilizan OCAI? 4. ¿Qué ventajas representa medir la cultura organizacional? Realiza tu infografía, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	5 %
30 de abril de 2024	UNIDAD 4: El papel de la cultura organizacional	Act. de aprendizaje 11	Elabora un documento que considere los aspectos del modelo de madurez organizacional de PEE y Kankanhalli presentado en el tema 4.6 "Modelos de madurez organizacional" del documento base de la unidad 4. Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	5 %
07 de mayo de 2024	UNIDAD 4: El papel de la cultura organizacional	Act. complementaria 1	Busca en la BIDI una lectura sobre cultura organizacional y atiende los siguientes puntos: • Referencia de la lectura en formato APA • Desarrolla una infografía que describa al menos 5 partes de la lectura Realiza tu infografía, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
09 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Proyectos de la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 1	Elabora una imagen que exhiba las etapas/fases de los modelos de evolución de los sistemas de gestión del conocimiento para el sector público y el sector privado que encontrarás en el tema "5.1 Evolución de los sistemas de Gestión del Conocimiento" del documento base de la unidad, también consulta el enlace del video correspondiente en el foro. Adicionalmente elabora una reflexión acerca de las semejanzas y diferencias e inclúyela. Realiza tu imagen y su respectiva reflexión en un archivo, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	5 %
14 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Proyectos de la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 2	De acuerdo con el tema “5.2 Del Modelo al proyecto de Gestión del Conocimiento” elabora cuatro preguntas con sus respectivas respuestas que considere las áreas esenciales y sus acciones. Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
21 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Proyectos de la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 3	Elabora una infografía que considere las Fases para el desarrollo de proyectos de gestión del Conocimiento con sus respectivos productos y algunas recomendaciones para cada una. Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %

28 de mayo de 2024	UNIDAD 5: Proyectos de la Gestión del Conocimiento	Act. de aprendizaje 4	Ordena por importancia desde tu punto de vista los factores de éxito expuestos en el tema “5.4 Factores de éxito” y elabora un reporte donde los presentes en ese orden justificando la elección. Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %
04 de junio de 2024	UNIDAD 5: Proyectos de la Gestión del Conocimiento	Act. complementaria 1	Desarrolla una presentación de al menos 10 láminas sobre los puntos que te fueron más interesantes de Gestión del Conocimiento. Realiza tu producto, guárdalo en tu computadora y una vez concluido, presiona el botón Examinar, localiza el archivo, ya seleccionado, presiona el botón Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	4 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN								
Requisitos	Criterios generales de evaluación para las actividades de aprendizaje • Ortografía y redacción clara • Inclusión de referencias y sin plagio. Cuando la realización de una actividad implique hacer una investigación, deberás buscar fuentes oficiales, como libros, revistas, artículos, etcétera, en dos fuentes mesográficas diferentes a los apuntes electrónicos y hacer la cita de los mismos en formato APA. Ya que si no lo haces incurres en plagio. • Expresión correcta de ideas • Presentación gráfica adecuada para las publicaciones en Internet. (Buscar y seguir reglas de publicación para cada herramienta) • Examen Final. Al finalizar el semestre presentarás un examen que contempla todos los temas de la asignatura (programa de la asignatura Plan 2012). Debes tener presente que sólo tienes un intento para contestarlo y que al terminarlo se enviará la calificación obtenida.								
Porcentajes	<table> <tr> <td>Act. de aprendizaje</td><td>68 %</td></tr> <tr> <td>Examen Final</td><td>20 %</td></tr> <tr> <td>Act. complementaria</td><td>12 %</td></tr> <tr> <td>TOTAL</td><td>100 %</td></tr> </table>	Act. de aprendizaje	68 %	Examen Final	20 %	Act. complementaria	12 %	TOTAL	100 %
Act. de aprendizaje	68 %								
Examen Final	20 %								
Act. complementaria	12 %								
TOTAL	100 %								
La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.									

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)

Videos	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)