



MODALIDAD A DISTANCIA :: PLAN DE TRABAJO COLEGIADO 2026-2::

DATOS DE LA ASIGNATURA

Licenciatura:	Contaduría	Semestre: 5°
Nombre:	Auditoría I	
Clave:	2526	
Tipo:	Obligatoria	
Plan de Estudios:	2024	

FECHAS DEL SEMESTRE

Inicio de semestre:	14 de febrero de 2026
Fin de semestre:	20 de junio de 2026
Apertura de plataforma para entrega de actividades:	27 de febrero de 2026
Cierre de plataforma:	13 de junio de 2026 a las 23:00 hrs.
Aplicación de exámenes:	Primer parcial: Del 20 al 25 de abril de 2026 Segundo parcial: Del 8 al 13 de junio de 2026
Examen Global PRESENCIAL EN LA FCA, PREVIO REGISTRO OBLIGATORIO	Registro: Del 21 al 25 de mayo de 2026. Aplicación: Del 15 al 20 de junio de 2026



OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, el alumnado comprenderá los pronunciamientos normativos básicos aplicables en México a trabajos de aseguramiento (auditorías, revisiones), trabajos de atestiguamiento y a otros servicios relacionados, en el marco de la Ética Profesional y la sustentabilidad empresarial.

OBJETIVOS PARTICULARES

Al terminar la unidad, el alumnado:

1. Comprenderá el Código de Ética Profesional que el Licenciado en Contaduría realiza en trabajos de auditoría, revisión y atestiguamiento.
2. Reconocerá los aspectos normativos profesionales generales en los trabajos de auditoría y aseguramiento que realiza el Licenciado en Contaduría.
3. Distinguirá los principios generales y responsabilidades implicados en una auditoría a información financiera histórica con énfasis en la evaluación de riesgos, el manejo de evidencia y la utilización del trabajo de terceros.
4. Comprenderá la naturaleza, alcance y los aspectos normativos aplicables a los trabajos de atestiguamiento que presta el Licenciado en Contaduría.
5. Comprenderá los trabajos de revisión de información financiera histórica, en especial sobre los trabajos revisión de información financiera intermedia.
6. Comprenderá los aspectos normativos aplicables a los servicios relacionados que presta el Licenciado en Contaduría.



CONTENIDO TEMÁTICO

Índice temático			
Unidad	Tema	Horas Semestre	
		Teóricas	Prácticas
1	Código de Ética Profesional	10	0
2	Antecedentes y bases	12	0
3	Auditorías de información financiera histórica	20	0
4	Trabajos de atestiguamiento	10	0
5	Revisiones de información financiera intermedia	8	0
6	Servicios relacionados	4	0
Total		64	

BIENVENIDA

Estimados alumnos de la asignatura de Auditoría I, bienvenidos al semestre 2026-2, nuestra labor como tus asesores en este semestre, es apoyarte en tu proceso de aprendizaje, donde aplicarás temas fundamentales para tu formación profesional. El estudio de esta asignatura te brindará conocimientos éticos y pronunciamientos normativos que debe emplear el Licenciado en Contaduría durante su ejercicio profesional al realizar encargos de aseguramiento como auditorías, revisiones y atestiguamiento, así como la revisión de información financiera histórica y servicios relacionados, con el fin de que el auditor pueda emitir en un informe su opinión, basada en evidencia confiable que le servirá al cliente para tomar decisiones oportunas.

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Al finalizar el curso, el alumnado comprenderá los pronunciamientos normativos básicos aplicables en México a trabajos de aseguramiento (auditorías, revisiones), trabajos de atestiguamiento y a otros servicios relacionados, en el marco de la Ética profesional y la sustentabilidad empresarial.

Esta asignatura desarrolla habilidades como, el análisis y búsqueda de información relacionada a la contabilidad que sirve de base para la comprensión de la normatividad contable, capacidad lectora para normatividad contable, de auditoría y de ética. Asimismo, las relativas a la comunicación escrita y verbal, planificación y organización en su desempeño personal y laboral y trabajo en equipo.

FORMA EN QUE EL ALUMNADO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

Trabajaremos con el material didáctico de la asignatura, plan 2024. Necesitas tener presente cada una de las actividades de aprendizaje que se solicitan en el plan de trabajo de cada unidad, así como el valor en puntos (%) de cada una de ellas. El total del valor de las actividades de aprendizaje es de 70 puntos, más dos exámenes parciales con valor de 10 y 20 puntos cada uno, suman 100 puntos.

Es importante que te apegues al plan de trabajo y elabores cada una de las actividades complementarias en el estricto orden en que se programaron, respetando la solicitud del formato para su elaboración y las subas a la plataforma para su evaluación. Considera lo siguiente:



- Cada actividad consiste en una serie de instrucciones que deberás seguir para elaborar un producto, que puede ser desde un control de lectura, una infografía, mapa conceptual o trabajo colaborativo, del cual deberás entregar en el formato de archivo que en cada caso se indique (PDF, presentación, etc.)
- Antes de resolver cada una de las actividades, es fundamental que estudies de manera completa y detallada todo el contenido de la unidad correspondiente.
- Tanto las actividades y exámenes parciales tienen asignado un porcentaje de tu nota final. La ponderación de cada actividad y su fecha de entrega las encuentras en la descripción de cada una de estas.
- Para acreditar la materia debes presentar al menos uno de los exámenes parciales. Si entregaste las actividades, pero no presentaste ningún examen parcial, tu nota será reprobatoria.
- Considera que los apuntes electrónicos de la materia ofrecidos por el SUAYED son una base, pero siempre debe complementarse el estudio con materiales actualizados de los cuales tienes acceso a través de los recursos de la Biblioteca Digital y bases de datos.
- Cada actividad deberá desarrollarse considerando materiales adicionales al apunte, al menos dos libros o artículos académicos adicionales que te permitan enriquecer el contenido y, por tanto, el aprendizaje del tema. Si bien, en el temario cuentas con fuentes de consulta, puedes pedir a tus asesores con anticipación debida recomendaciones para cada unidad y tema.
- Para las actividades que no tienen un formato en particular, la regla es entregarlos en formato electrónico PDF tamaño carta, con letra Arial negra no menor a 12 puntos y márgenes de 2.5 centímetros. Se debe incluir una portada, las fuentes de consulta en formato APA y las conclusiones personales con la extensión que te indique tu asesor. Estos requisitos de forma no suman puntos a la nota, pero su ausencia sí disminuye la calificación en un punto por elemento sobre la base de 10.
- Deberás subir las actividades en la liga que se indica para cada una de ellas en la plataforma del SUAYED en las fechas máximas indicadas en el plan de trabajo. Cada asesor la revisará, evaluará y calificará, enviándote por el mismo medio la retroalimentación correspondiente.
- La integridad académica debe regir tu conducta, por lo tanto, el envío de cada actividad conlleva tu consentimiento para verificar conductas de probable plagio o copia de contenidos sin la cita correspondiente, así como del abuso de inteligencia artificial generativa. En caso de duda sobre alguna de tus actividades, tu asesor te contactará para resolver lo procedente. Recuerda que tienes todas las herramientas para desarrollar un trabajo de tu propia autoría.
- No se aceptan trabajos por otro medio que no sea la plataforma.
- Cualquier aclaración o comentario lo puedes hacer llegar por correo electrónico al asesor.

Será un placer trabajar juntos, me pongo a tus órdenes para cualquier asunto relacionado con los temas que veremos a lo largo del curso.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio.

https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf .

También puedes visitar https://suayedfca.unam.mx/assets/images/pdf/tedigo_como/como_no_cometer_plagio.pdf

https://suayedfca.unam.mx/assets/images/pdf/tedigo_como/como_citar_en_apa.pdf

Las actividades elaboradas con inteligencia artificial serán sancionadas según el criterio que establezca el profesor.

Para la entrega extemporánea de actividades tendrás hasta 7 días más posterior a la fecha establecida en el plan de trabajo, con una calificación máxima de 8.0

En caso de no acreditar la asignatura con exámenes parciales y entrega de actividades, podrás optar por el examen global, el cual es obligatorio presentarlo de manera presencial en los laboratorios de la FCA, previa inscripción. Es importante recordar que con la presentación de este examen renuncias a las calificaciones de las actividades entregadas y exámenes parciales presentados, ya que la calificación final está en función de la ponderación establecida en el presente plan de trabajo. Es tu responsabilidad inscribirte y realizar lo necesario para su aplicación.

Es importante señalar que los correos de los asesores solo serán utilizados como medios de comunicación, más no para entrega de actividades.

Se contará con cuatro sesiones de Zoom* para cerrar el tema de la unidad, no son clases, su propósito es aclaración de dudas, es opcional su asistencia. Se efectuarán de acuerdo con el calendario de videoconferencias de tu asesor.

Será necesario presentar los exámenes parciales, para lo cual no habrá requisito alguno para su presentación.



- **Examen Parcial I.** Del 20 al 25 de abril de 2026, unidades uno, dos y tres. **Valor 10 puntos**
- **Examen Parcial II.** Del 8 al 13 de junio de 2026, unidades cuatro, cinco y seis. **Valor 20 puntos**

Importante tener presente que tienes un intento para contestar cada examen, al terminar el tiempo se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida, es indispensable presentar por lo menos un examen parcial.

Examen Global: De no presentar o acreditar la asignatura con actividades y exámenes parciales, **previa inscripción en el sistema ExAD**, del 21 al 25 de mayo, podrás presentar **examen global** del 15 al 20 de junio de 2026 (**aplicación presencial OBLIGATORIA en la FCA**) contempla todos los temas de la asignatura (programa de la asignatura Plan 2024) y representa el 100% de la calificación.

***El ID y liga para poder unirse a la sesión se colocarán en el foro general y chat el día de la sesión.**

- **Sesión 1.** Bienvenida, Unidad 1 Código de Ética Profesional, parte de la Unidad II. Antecedentes y bases
- **Sesión 2.** Complemento Unidad II y Unidad III Auditorías de información financiera histórica
- **Sesión 3.** Unidad IV. Trabajos de atestiguamiento y parte de la Unidad V. Revisiones de información financiera intermedia
- **Sesión 4.** Complemento Unidad V y Unidad VI Servicios relacionados



ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

Unidad	N° Actividad	Fecha de entrega	Descripción	Valor (enteros)
Unidad 1 Código de Ética Profesional	Actividad 1	2 de marzo 2026	<p>Actividad autogestiva. (Emparejamiento). Los principios fundamentales del Código de Ética Profesional</p> <p>Los principios fundamentales rigen la conducta del contador durante su ejercicio profesional, la cual debe ser intachable y cumplir con el Código de Ética.</p> <p>En esta actividad comprenderás los principios fundamentales del Código a través de ejemplos.</p> <p>Nota: Esta actividad al ser autogestiva, se realiza directamente en plataforma educativa. Lee con atención y contesta cuidadosamente, ya que solo cuentas con un intento para realizar la actividad.</p> <p>Instrucciones:</p> <p>1. De acuerdo con lo estudiado en esta unidad, lee con atención los siguientes ejemplos y une cada uno con el principio fundamental correcto.</p>	3%
Unidad 1 Código de Ética Profesional	Actividad 2	5 marzo 2026	<p>El contador público se enfrenta a situaciones que pueden comprometer su ejercicio profesional, por ello, es importante que comprenda las amenazas a las que se enfrenta y los salvaguardas que puede emplear para enfrenarlas.</p> <p>En esta actividad identificarás los tipos de amenaza que puedan surgir para proponer una salvaguarda.</p> <p>Instrucciones:</p> <p>1. Lee con cuidado la situación que se presenta.</p> <p><i>El Dilema de Contaduría Ágil S.C.</i></p> <p><i>Sofía es una contadora pública con una sólida trayectoria, dueña del despacho Contaduría Ágil S.C. Desde hace cinco años, su cliente principal ha sido Tecnolmpulso S.A. de C.V., una empresa de desarrollo de software en rápido crecimiento, dirigida por su primo, Carlos.</i></p>	3%



Recientemente, Tecnolmpulso solicitó un préstamo bancario considerable para expandir sus operaciones. El banco ha pedido un informe de auditoría detallado y sin reservas. Sofía fue la encargada de preparar los estados financieros del último ejercicio fiscal, y ahora Carlos le ha pedido a su despacho que también realice la auditoría externa, argumentando que nadie conoce mejor las finanzas de la empresa. Sofía, que confía plenamente en el trabajo que realizó, acepta sin considerar una revisión independiente de sus propios cálculos y registros contables.

Durante la auditoría, Sofía descubre que algunos ingresos se registraron de forma optimista, lo que podría afectar la obtención del préstamo. Carlos, al enterarse, llama a Sofía y le dice: “Sofía, sabes lo importante que es este préstamo para Tecnolmpulso y para mí. Necesitamos ese informe limpio. Además, piensa en lo que esto podría significar para la relación de nuestros despachos y para nuestra familia si el banco no aprueba el crédito por tu informe”.

Sofía siente una gran presión. Su despacho depende en gran medida de los honorarios de Tecnolmpulso y la idea de tensar la relación familiar le genera mucha ansiedad. Piensa que, si revela las cifras exactas, podría perder al cliente más importante y dañar su reputación, pero si no lo hace, estaría faltando a su ética profesional.

2. Identifica el extracto que ejemplifique cada una de las cinco amenazas que se vieron en la unidad.

3. Propón una salvaguarda para cada amenaza.

4. Con la información obtenida, elabora una tabla con el siguiente formato.

Tipo de amenaza identificada	Extracto o ejemplo de la situación	Salvaguarda propuesta

			<p>5. Incluye tus conclusiones donde resaltes la importancia que tiene para el profesional de contabilidad comprender estos temas.</p> <p>Sube tu actividad en formato PDF</p>	
<p>Unidad 1 Código de Ética Profesional</p>	<p>Actividad 3</p>	<p>9 de marzo 2026</p>	<p>El Código de Ética menciona los procedimientos que debe ejercer el contador durante su trabajo de auditoría en su práctica independiente, dichos procedimientos se presentan en secciones de trabajo para auditoría y revisión, así como para los trabajos de atestiguamiento. En esta actividad representarás tu comprensión sobre las secciones que indica el Código de Ética para la práctica independiente del contador.</p> <p>Instrucciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elabora un mapa conceptual donde se incluyan los siguientes elementos como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> • Las secciones que integran el apartado donde se refiere al trabajo de auditoría y revisión que realiza el contador. • Las secciones que integran el apartado donde se refiere al trabajo de atestiguamiento que realiza el auditor. • Coloca de manera breve tu comprensión de cada una de las secciones que colocaste. 2. Puedes utilizar la herramienta de tu preferencia para elaborarlo (CmapTools, Canva, PowerPoint, etcétera). 3. Asegúrate de usar conectores lógicos que reflejen las relaciones entre los elementos. 4. Agrega un breve comentario al final de tu archivo, en el que respondas: ¿Te pareció complicado hacer el mapa y por qué? 	<p>3%</p>



			¿Crees importante que el profesional de contaduría comprenda estos temas? Justifica tu respuesta. Sube tu archivo en formato PDF.	
Unidad 1 Código de Ética Profesional	Actividad complementaria 1	12 de marzo de 2026	El auditor descubre que su hermano trabaja en la empresa auditada, señala que tipo de amenaza se presenta y que acción o salvaguarda se debe de ejecutar. Fundamenta tus argumentos conforme al Código de Ética Profesional añadiendo, en su caso, las consideraciones que consideres necesarias. Sube tu archivo en formato PDF.	4%
Unidad 2 Antecedentes y bases	Actividad 1	19 de marzo de 2026	Los principios fundamentales de ética son la base para fundamentar y aplicar las normas de gestión de calidad. En esta actividad distinguir los principios fundamentales vistos desde dos normatividades. Instrucciones: 1. Considerando lo visto en la unidad y consultando otras fuentes realiza lo siguiente. ● Identifica los principios fundamentales en la NIA. ● Investiga en el Manual de Pronunciamientos Internacionales de control de calidad, auditoría, revisión, otros encargos de aseguramiento y servicios relacionados, volumen 1 vigente, los mismos principios fundamentales. 2. Con la información obtenida, elabora una tabla considerando el siguiente formato.	3%



			<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="873 337 1241 440">LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES</th> <th data-bbox="1241 337 1499 440">NIA</th> <th data-bbox="1499 337 1795 440">MANUAL PRONUNCIAMIENTOS INTERNACIONALES DE CONTROL DE CALIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="873 440 1241 583">Nombre del principio</td> <td data-bbox="1241 440 1499 583">Explicación del principio conforme a norma</td> <td data-bbox="1499 440 1795 583">Explicación del principio conforme al Manual de pronunciamientos</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. Posteriormente, compara ambas columnas y describe en que son similitudes y diferencias.</p> <p>Escribe una conclusión al respecto donde contestes ¿a qué crees que se deban las diferencias? Y ¿cuál es la importancia de conocer dichos principios?</p> <p>4. No se te olvide citar en formato APA tus fuentes.</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF.</p>	LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES	NIA	MANUAL PRONUNCIAMIENTOS INTERNACIONALES DE CONTROL DE CALIDAD	Nombre del principio	Explicación del principio conforme a norma	Explicación del principio conforme al Manual de pronunciamientos							
LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES	NIA	MANUAL PRONUNCIAMIENTOS INTERNACIONALES DE CONTROL DE CALIDAD														
Nombre del principio	Explicación del principio conforme a norma	Explicación del principio conforme al Manual de pronunciamientos														
<p>Unidad 2 Antecedentes y bases</p>	<p>Actividad 2</p>	<p>23 de marzo de 2026</p>	<p>Las normas de auditoría, para atestiguar, revisión y otros servicios relacionado requieren un marco de referencia para encargos de aseguramiento donde se menciona la NIGC1, las NIA y se adoptan la PIF 8 reconocida por el organismo del IAASB.</p> <p>En esta actividad identificarás las actividades del socio encargado y del equipo encargado en la revisión de estado financieros y su firma.</p> <p>Instrucciones:</p> <p>1. Completa la siguiente tabla, agregando lo que se solicita.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="873 1170 1108 1222">Término definido</th> <th data-bbox="1108 1170 1339 1222">Fuente del término</th> <th data-bbox="1339 1170 1570 1222">Definición en uso</th> <th data-bbox="1570 1170 1795 1222">Actividad que realiza</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="873 1222 1108 1356">Socio encargado</td> <td data-bbox="1108 1222 1339 1356">La norma que lo fundamenta</td> <td data-bbox="1339 1222 1570 1356">Concepto establecido y empleado actualmente en la norma</td> <td data-bbox="1570 1222 1795 1356">Funciones que desempeña</td> </tr> <tr> <td data-bbox="873 1356 1108 1408">Equipo encargado</td> <td data-bbox="1108 1356 1339 1408"></td> <td data-bbox="1339 1356 1570 1408"></td> <td data-bbox="1570 1356 1795 1408"></td> </tr> </tbody> </table>	Término definido	Fuente del término	Definición en uso	Actividad que realiza	Socio encargado	La norma que lo fundamenta	Concepto establecido y empleado actualmente en la norma	Funciones que desempeña	Equipo encargado				<p>3%</p>
Término definido	Fuente del término	Definición en uso	Actividad que realiza													
Socio encargado	La norma que lo fundamenta	Concepto establecido y empleado actualmente en la norma	Funciones que desempeña													
Equipo encargado																



			<table border="1"> <tr> <td>Estados financieros</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Firma</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Estados financieros				Firma				
Estados financieros												
Firma												
			Sube tu archivo en formato PDF.									
Unidad 2 Antecedentes y bases	Actividad complementaria 1	26 de marzo de 2026	<p>A que se refiere la evaluación de control interno con COSO y cuáles son los criterios apropiados para aseguramiento.</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF.</p>	4%								
Unidad 3 Auditorías de información financiera histórica	Actividad 4	6 de abril de 2026	<p>1. Lee la siguiente situación. La panadería El Buen Sabor es una empresa familiar que ha operado por más de 30 años. Recientemente, han solicitado un crédito bancario para expandir su negocio. El banco, como parte de sus requisitos, ha solicitado un informe de auditoría sobre el saldo de sus activos fijos (maquinaria y equipo) al 31 de diciembre de 2025. La particularidad es que El Buen Sabor no lleva una contabilidad bajo Normas de Información Financiera (NIF) completas, sino que registran sus activos fijos a su costo histórico sin depreciación, una base contable especial para sus fines internos. La contadora pública, Lic. Ana Torres, ha sido contratada para realizar la auditoría con este propósito especial. Durante la planificación, la Lic. Torres se reúne con el dueño de la panadería el Buen Sabor, el Sr. Manuel Pérez, quien le explica que la maquinaria más antigua fue adquirida hace 20 años y ha sido objeto de varias reparaciones importantes, mientras que la maquinaria más nueva se compró hace 2 años. El Sr. Pérez no llevan un registro detallado de las reparaciones ni de la vida útil estimada de los activos fijos. Además, menciona que, debido a la operación que se tiene en la panadería, algunos equipos se utilizan intensamente y otros espontáneamente.</p>	5%								

			<p>Al revisar la documentación interna, la Lic. Torres encuentra facturas de compra de la maquinaria, pero no hay un inventario físico detallado ni un control de bajas. Y los registros contables de los activos fijos simplemente reflejan el costo original de adquisición.</p> <p>El banco ha especificado que el informe de auditoría debe incluir una opinión sobre si el saldo de activos fijos, presentado a costo histórico sin depreciación, es razonable en relación con la base contable especial aplicada y si la información se presenta adecuadamente en todos los aspectos significativos.</p> <p>Considerando la situación anterior, contesta las siguientes preguntas.</p> <p>a. ¿Cómo impacta la política de la panadería de no depreciar los activos fijos en la auditoría?</p> <p>b. ¿Qué implicaciones tiene para el auditor la falta de un marco contable estándar?</p> <p>c. ¿Qué riesgos se presentan para el auditor en cuanto a la existencia y valoración de los activos fijos?</p> <p>d. ¿Qué tipo de opinión podría emitir el auditor’</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF.</p>	
<p>Unidad 3 Auditorías de información financiera histórica</p>	<p>Actividad complementaria 1</p>	<p>9 de abril de 2026</p>	<p>1. Menciona los Elementos del informe según NIA 700.</p> <p>2. Si el auditor obtiene solo confirmaciones verbales de la gerencia sobre la existencia del inventario, ¿es evidencia suficiente según la NIA 500?</p> <p>3. Justifica tu respuesta analizando los conceptos de evidencia "suficiente" y "adecuada" de la NIA</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF.</p>	<p>4%</p>
<p>Unidad 3 Auditorías de información financiera histórica</p>	<p>Actividad complementaria 2</p>	<p>13 de abril de 2026</p>	<p>Lee las siguientes descripciones y asigna la NIA que corresponda. Además, para cada NIA seleccionada, anota su título y, en un párrafo, ensaya explicar su contenido.:</p> <p>1. Establece responsabilidades de la administración respecto de las aseveraciones.</p> <p>2. Trata la identificación y valoración de riesgos de incorrección material.</p>	<p>4%</p>



			<ol style="list-style-type: none"> 3. Regula las respuestas del auditor ante riesgos evaluados. 4. Define el objetivo general del auditor y la realización de la auditoría. 5. Establece normas sobre evidencia suficiente y adecuada. <p>Sube tu archivo en formato PDF.</p>	
<p>Unidad 4 Trabajos de atestiguamiento y parte de la Unidad</p>	Actividad 3	16 de abril de 2026	<p>Investiga en alguna empresa que haya solicitado un encargo de atestiguamiento y: Elabora un informe que contemple.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Nombre y giro de la empresa. b. Menciona que tipo de informe fue elaborado. c. Consulta los requisitos que debe integrar este informe de acuerdo las Normas correspondientes. d. Adjunta el informe presentado por el auditor contratado e identifica las partes que señala la Norma para este tipo de informe. <ol style="list-style-type: none"> 3. Entrega el informe con la información solicitada donde indiques si se cumplieron todos los requisitos. De no ser así, menciona cuales crees que son los motivos de su falta. 4. No olvides agregar tus conclusiones. 	4%
<p>Unidad 4 Trabajos de atestiguamiento y parte de la Unidad</p>	Actividad 4	20 de abril de 2026	<p>Elabora un mapa conceptual donde se incluyan los siguientes elementos como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Definición de un informe de atestiguamiento. ● Consulta la norma 7000. ● Identifica los tipos de informes de atestiguamiento y divide por series. ● Coloca por cada serie solo 6 tipos de informe. 	3%
<p>Unidad 4 Trabajos de atestiguamiento y parte de la Unidad</p>	Actividad complementaria 1	23 de abril de 2026	<p>Elabora un cuadro comparativo con las diferencias entre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auditoría • Revisión • Atestiguamiento <p>Incluye: objetivo, nivel de seguridad, criterios empleados, evidencia requerida y tipo de informe. Al final, explica brevemente por qué la auditoría proporciona seguridad razonable y la revisión proporciona seguridad limitada.</p>	4%

<p>Unidad 4 Trabajos de atestiguamiento y parte de la Unidad</p>	<p>Actividad complementaria 2</p>	<p>27 de abril de 2026</p>	<p>Enlista las responsabilidades del auditor en un encargo de atestiguamiento y explica en qué difieren de un encargo de auditoría tradicional. Asegúrate de citar la normatividad profesional actualizada y puntual que rige dichas responsabilidades.</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF.</p>	<p>4%</p>
<p>Unidad 5 Revisiones de información financiera intermedia</p>	<p>Actividad 2</p>	<p>4 de mayo de 2026</p>	<p>1. Consulta la NIA 9000 e identifica el ejemplo de un informe de revisión de información financiera intermedia. 2. Posteriormente, busca en diversos sitios web un informe real con este tipo de revisión. 3. Identifica lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Nombre de la empresa revisada ● Quién realiza la auditoría ● Fecha de la auditoría ● El alcance de la auditoría ● Determina si es posible identificar algunos elementos del proceso de revisión, así como los requisitos. <p>4. Reflexiona, ¿cómo afecta el año de emisión de los informes con la normatividad actual?</p>	<p>4%</p>
<p>Unidad 5 Revisiones de información financiera intermedia</p>	<p>Actividad complementaria 1</p>	<p>11 de mayo de 2026</p>	<p>Redacta un ensayo breve (1 cuartilla) donde expliques:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Por qué una revisión intermedia es útil para inversionistas, bancos y administradores. ● Ejemplos de decisiones que dependen de información revisada. ● En tu ensayo, también analiza por qué los usuarios aceptan la seguridad limitada de una revisión intermedia, en contraste con la seguridad razonable de una auditoría anual. 	<p>4%</p>
<p>Unidad 5 Revisiones de información</p>	<p>Actividad complementaria 2</p>	<p>18 de mayo de 2026</p>	<p>Si un banco solicita información financiera revisada para otorgar un crédito, ¿qué nivel de seguridad está obteniendo? Justifica tu respuesta explicando la diferencia en los procedimientos utilizados en una revisión (indagaciones y</p>	<p>4%</p>

financiera intermedia			procedimientos analíticos) en comparación con una auditoría (pruebas sustantivas extensas).	
			Sube tu archivo en formato PDF.	
Unidad 6 Servicios relacionados	Actividad 1	25 de mayo de 2026	<p>1.- Elabora un mapa conceptual donde se incluyan los siguientes elementos como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Revisa la serie 11000 de la Normas de auditoría, para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados vigente. ● Identifica las partes que la integran. ● Agrega tu propia definición sobre procedimientos convenidos y explica brevemente los requerimientos que marca la NIA, así como los requerimientos de ética aplicables. <p>2.- Puedes utilizar la herramienta de tu preferencia para elaborarlo (CmapTools, Canva, PowerPoint, etcétera).</p> <p>3.- Asegúrate de jerarquizar bien los conceptos y usar conectores lógicos que reflejen las relaciones entre los elementos.</p> <p>4.- Agrega un breve comentario al final de tu archivo, en el que respondas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Qué implicaciones tendría para un auditor desconocer esta Serie? <p>Guarda tu archivo en el formato Word correspondiente.</p>	3%
Unidad 6 Servicios relacionados	Actividad complementaria 1	1 de junio de 2026	<p>Indica, según las NIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Cuándo debe usarse un especialista ● Cuáles son los riesgos de depender de un especialista sin evaluación adecuada y ● Cómo documentar su uso en el dictamen, explicando por qué el auditor principal mantiene la responsabilidad de la opinión final. <p>Sube tu archivo en formato PDF.</p>	4%
Suma total de Actividades				70%

BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA

- Instituto Mexicano de Contadores Públicos. (Vigente). *Código de Ética Profesional*. México: IMCP.
- Instituto Mexicano de Contadores Públicos. (Vigente). *Guías de Auditoría*. México: IMCP.
- Instituto Mexicano de Contadores Públicos. (Vigente). *Normas de Auditoría, para Atestiguar, Revisión y otros Servicios Relacionados*. México: IMCP.

CALENDARIO DE VIDEOCONFERENCIAS POR GRUPO

GRUPO	VIDEOCONFERENCIA	FECHA Y HORA	ASESOR (A)
8501	1. Bienvenida, Unidad 1 Código de Ética Profesional, parte de la Unidad II. Antecedentes y bases	23 de febrero de 2026 de 12:00 a 14:00 hrs	MARÍA DE LOURDES DOMÍNGUEZ MORÁN
	2. Unidad II y Unidad III Auditorías de información financiera histórica	23 de marzo de 2026, de 12:00 a 14:00 hrs	
	3. Unidad IV. Trabajos de atestiguamiento y parte de la Unidad V. Revisiones de información financiera intermedia	27 de abril de 2026, de 12:00 a 14:00 hrs	
	4. Unidad V y Unidad VI Servicios relacionados	28 de mayo de 2026, de 12:00 a 14:00 hrs	



GRUPO	VIDEOCONFERENCIA	FECHA Y HORA	ASESOR (A)
8521	1. Bienvenida, Unidad 1 Código de Ética Profesional, parte de la Unidad II. Antecedentes y bases	26 de febrero de 18:00 a 20:00 hr.	AGUSTÍN TORRES CAMPOS
	2. Complemento Unidad II y Unidad III Auditorías de información financiera histórica	26 de marzo de 18:00 a 20:00 hr.	
	3. Unidad IV. Trabajos de atestiguamiento y parte de la Unidad V. Revisiones de información financiera intermedia	23 de abril de 18:00 a 20:00 hr.	
	4. Complemento Unidad V y Unidad VI Servicios relacionados	28 de mayo de 18:00 a 20:00 hr.	

EXÁMENES

De acuerdo con la metodología de operación del Plan de Estudios, deberás presentar dos exámenes parciales durante el semestre. Consulta el calendario de aplicación.

- **Exámenes Parciales:**

PARCIAL	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)	FECHA DE APLICACIÓN
1ro.	1,2 y 3	10 %	20 al 25 de abril de 2026
2do.	4,5 y 6	20 %	8 al 13 de junio de 2026

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	15 al 20 de junio de 2026

PORCENTAJES Y ESCALA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Concepto	Porcentajes
Actividades	34%
Actividades complementarias	36 %
Primer examen parcial	10 %
Segundo examen parcial	20 %
Total	100 %

- Escala de evaluación:

Rango	Calificación
1.00 a 5.99	5
6.00 a 6.49	6
6.50 a 7.49	7
7.50a 8.49	8
8.50 a 9.49	9
9.50 a 10.00	10

FUNCIONES DEL ASESOR

Por apoyar tu proceso de aprendizaje autónomo, el asesor tiene las siguientes funciones:

1. Apoyar y guiar en la resolución de dudas y desarrollo de actividades; a través de los canales de comunicación oficiales.
2. Calificar y retroalimentar las actividades en plataforma educativa en un lapso no mayor a 10 días hábiles después de la fecha de entrega establecida en el calendario.
3. Recomendar recursos didácticos para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, libros, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviar las calificaciones al finalizar el semestre de manera personalizada por correo electrónico.

ASESORES QUE INTEGRAN EL GRUPO COLEGIADO

Nombre	Grupo	Correo electrónico
MARÍA DE LOURDES DOMÍNGUEZ MORÁN	8501	mmoran.unam@gmail.com
AGUSTÍN TORRES CAMPOS	8521	agustintorrescampos@gmail.com

“Sin autodisciplina, el éxito es imposible”

Lou Holz