



PLAN DE TRABAJO

LICENCIATURAS EN QUE SE IMPARTE

[Administración 7° semestre]

DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre:	Sistemas de remuneración
Clave(s):	0336
Tipo:	Optativa
Plan de Estudios:	Plan 2012 (actualizado 2016)

FECHAS DEL SEMESTRE:

Inicio semestre:	12 de febrero de 2024
Fin del semestre:	21 de junio 2024
Plataforma educativa:	28 de febrero de 2024 Primer día para entrega de actividades en plataforma
Cierre de plataformas:	16 de junio de 2024 a las 23:00 hrs. Último día para entrega de actividades en plataforma
Periodo examen global:	15 y del 17 al 21 de junio 2024
Registro de calificaciones en actas:	
Consulta de calificaciones a partir del:	

DATOS GENERALES

Objetivo general:

El alumno o la alumna identificará y explicará los elementos de la administración de la remuneración. Asimismo, confeccionará y administrará planes y programas de remuneración equitativos y competitivos acorde a los objetivos de la organización y con base en las disposiciones legales vigentes en México

Contenido temático:

Tema		Teóricas	Prácticas
1	La función de administración de la remuneración en la organización	6	0
2	Análisis, descripción y diseño de puestos	10	0
3	Valuación de puestos	12	0
4	Diseño de la estructura salarial	10	0
5	Remuneración variable	8	0
6	Prestaciones	10	0
7	Administración de los programas de remuneraciones	8	0
Total		64	0
Suma total de horas		64	

BIENVENIDA

Hola, te doy la más cordial bienvenida a la asignatura Sistemas de Remuneración. Mi nombre es Karen Velázquez y seré tu asesora en este curso; mi función principal será orientarte en todo momento para ayudarte a alcanzar los objetivos de aprendizaje.

Debes tener presente que tú serás el/la principal responsable de tu aprendizaje, por tal motivo, deberás estudiar por tu cuenta en los tiempos y lugares que creas convenientes.

Pregunta cuanto sea necesario y las veces que consideres pertinentes, estaré ahí para resolver tus dudas. Espero que el presente plan de trabajo cumpla tus expectativas y te ayude a llegar al final del camino. |

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

El talento humano es un elemento clave y la principal ventaja competitiva de las empresas, por ello, es preciso brindar a los empleados las condiciones necesarias para lograr un óptimo desempeño. ¿Cómo lo logramos? A través de Sistemas de Remuneración justos y adecuados.

Cuando una empresa no está comprometida con sus empleados y sólo se preocupa por maximizar las utilidades se puede esperar que los sueldos sean bajos y los empleados estén desmotivados debido a la falta de interés de la organización por ellos. En cambio, si una organización está comprometida con los empleados, se buscará otorgar un sueldo justo, equitativo y que sirva para recompensar el desempeño de sus trabajadores.

Hoy en día, debido a la globalización, los cambios sociales, económicos y tecnológicos, los administradores se enfrentan a grandes retos al momento de establecer Sistemas de Remuneración para las empresas donde laboran o dentro de sus propios emprendimientos. En esta asignatura aprenderás métodos y técnicas que te prepararán para enfrentar dichas adversidades. |

FORMA EN QUE EL ALUMNO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

Asesorías

Para resolver tus dudas podrás encontrarme de forma presencial en el cubículo asignado del edificio F de la Facultad, todos los **martes y jueves de 11:00 a 13:00 horas**. La asistencia es **obligatoria** al menos en una ocasión entre el **13 al 22 de febrero del 2024**, pues en esta sesión te precisaré la forma de trabajo y algunas recomendaciones específicas para la elaboración de cada una de las actividades.

Actividades de aprendizaje

Las actividades de aprendizaje se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a problemas en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura.

Revisaré tus actividades de aprendizaje en plataforma y tendrás un comentario a cada una de ellas en un lapso no mayor a una semana después de entregar la actividad, lo cual te permitirá conocer la retroalimentación correspondiente para que puedas analizar y asimilar los comentarios que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu ortografía y consultar al menos **tres fuentes con sustento académico** (libros, revistas, artículos de investigación, páginas web de instituciones serias, etc.) **distintas a los apuntes electrónicos del SUAyED**. Deberás **incluir citas y referencias en formato APA**; ten mucho cuidado con esto ya que el plagio en tus trabajos puede ocasionarte baja de la materia y de licenciatura.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf .

Las actividades elaboradas con inteligencia artificial serán sancionadas según el criterio que establezca profesor.

ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

Estimado alumno, para facilitar el aprendizaje de esta asignatura, en la sección de recursos de tu plataforma encontrarás un archivo llamado Videoclases, que contiene los vínculos a videos que tu profesor ha grabado para ti.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 1: La función de administración de la remuneración en la organización	Actividad 1	<p>Mira el video “La ventaja competitiva sostenible en el tiempo - Planeamiento Estratégico” disponible en https://www.youtube.com/watch?v=oGg3ETm6zro</p> <p>Posteriormente elabora una tabla donde definas cada uno de los elementos que componen la Ventaja competitiva sostenible de la empresa Papa Guapa.</p> <p>Puedes obtener información de su página de web o sus redes sociales oficiales.</p> <p><i>Elabora tu actividad en Word y súbela a la plataforma, utiliza fuente Arial 11 a espacio 1.0. Cuida tu ortografía.</i></p>	Porter, M. (2015). <i>Ventaja competitiva</i> . México: Editorial Patria.	8 pts
	Actividad 2	<p>Lee el documento “Propuesta para la evaluación de recursos y capacidades en pymes que hacen gestión del conocimiento”.</p> <p>Posteriormente, aplica el “Instrumento para evaluar recursos y capacidades” a la empresa Grupo Bimbo.</p> <p>Deberás realizar una investigación en las páginas web oficiales de esta empresa y adjuntar capturas de pantalla de aquella información que sustente las respuestas de tu instrumento.</p>	<p>Ruíz, L. y Camargo, D. (2017). Propuesta para la evaluación de recursos y capacidades en pymes que hacen gestión del conocimiento.</p> <p><i>Cuadernos Latinoamericanos de Administración, XIII</i></p>	8 pts

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		<i>Elabora tu actividad en Word y súbela a la plataforma, utiliza fuente Arial 11 a espacio 1.0. Cuida tu ortografía.</i>	(25). Universidad El Bosque. Bogotá, Colombia.	
Unidad 2: Análisis, descripción y diseño de puestos	Actividad 3	<p>Lee el documento “Análisis de puesto en la administración de recursos humanos”.</p> <p>Posteriormente, elabora una propuesta de Sistema de análisis de puestos para la empresa Cinemex, debes incluir la descripción de los pasos o etapas a seguir y el formato del instrumento que utilizarías para la recolección de información dependiendo del método que hayas elegido.</p> <p><i>Elabora tu actividad en Word y súbela a la plataforma, utiliza fuente Arial 11 a espacio 1.0. Cuida tu ortografía.</i></p>	FCA en línea. (S/r). <i>Análisis de puesto en la administración de recursos humanos.</i> Universidad Nacional Autónoma de México.	8 pts
Unidad 3: Valuación de puestos	Actividad 4	<p>Investiga los métodos modernos de valuación de puestos: Método Hay, Método time-spam measurement, Método guideline y Método de habilidades básicas.</p> <p>Posteriormente, elabora un cuadro comparativo en el que señales las principales características del modelo, así como las ventajas y desventajas presentes en cada uno.</p> <p><i>Elabora tu actividad en Word y súbela a la plataforma, utiliza fuente Arial 11 a espacio 1.0. Cuida tu ortografía.</i></p>	Unidad de Apoyo para el Aprendizaje. (s/f). <i>Valuación de Puestos.</i> UNAM.	5 pts
	Actividad 5	<p>Elabora una valuación de puestos por medio del método de Comparación de factores considerando los siguientes datos:</p> <p>Puestos a valorar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analista estadístico 	Varela, R. (2013). <i>Administración de la compensación.</i> México: Pearson.	10 pts

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		<ul style="list-style-type: none"> - Reclutador - Ejecutivo de venta - Consultor de proyectos - Encuestador de investigación de mercado <p>Asegúrate de evidenciar adecuadamente cada uno de los pasos del método:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elegir al comité valuador (mínimo 3 personas, puedes pedir ayuda a algún familiar o amigo). 2. Señalar los puestos a valorar (los indicados anteriormente). 3. Seleccionar los factores a valorar (deberás considerar 5 factores de acuerdo con el nivel jerárquico del grupo de puestos señalado). 4. En una tabla, señalar el salario mensual de cada puesto (tú lo estableces) y realizar la distribución correspondiente a cada factor, posteriormente, enumerar de mayor a menor de acuerdo con la importancia de cada factor. 5. En otra tabla, realizar el método de alineamiento por cada factor considerando las valuaciones de los 3 miembros del comité. 6. Realizar una comparación entre las tablas de salarios y las tablas de alineamiento, e indicar las diferencias obtenidas. 7. Realizar el ajuste de salarios <p>Es importante que al finalizar integres tus conclusiones acerca del ejercicio realizado.</p> <p><i>Elabora tu actividad en Excel, asegúrate de vincular las celdas y utilizar adecuadamente las fórmulas que necesites. Cuida tu ortografía.</i></p>		

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 4: Diseño de la estructura salarial	Actividad 6	<p>Investiga los elementos que conforman la estructura salarial.</p> <p>Posteriormente elabora un mapa conceptual en el que definas y ejemplifiques cada uno de los elementos de la estructura salarial.</p> <p><i>Elabora tu actividad en algún programa diseñado para la creación de mapas conceptuales (Goconqr, Mindmaps, LucidChart, Canva, etc). Guárdala en PDF y súbela a la plataforma. Cuida tu ortografía.</i></p>	Unidad de Apoyo para el Aprendizaje. (s/f). Elementos de una estructura salarial. UNAM.	5 pts
	Actividad 7	<p>Revisa algunas ofertas de empleo en internet (Indeed, OCC, Computrabajo, Buenran, etc.) a fin de obtener información que te ayude a establecer una escala salarial competitiva para los puestos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gerente administrativo - Secretaria de dirección general - Contador - Auxiliar de recursos humanos - Cajero <p>Utiliza el formato “Investigación de mercado para establecer escalas salariales” e incluye mínimo 5 registros por cada tipo de puesto, elige aquellos anuncios que contengan toda la información que necesitas, también integra tus conclusiones.</p> <p><i>Elabora tu actividad en Word y súbela a la plataforma, utiliza fuente Arial 11 a espacio 1.0. Cuida tu ortografía.</i></p>	Juárez, O. y Carrillo, E. (2010). <i>Administración de la Compensación: sueldos, salarios, incentivos y prestaciones.</i> México: Editorial Patria.	5 pts

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 5: Remuneración variable	Actividad 8	<p>Lee el documento de la empresa EMBOCEN.</p> <p>Posteriormente, elabora una tabla donde indiques los elementos de la Remuneración Variable que consideres que se le deben pagar a cada uno de los puestos considerando su perfil y las actividades que desempeñan dentro de la empresa.</p> <p>Deberás justificar la selección de cada elemento.</p> <p><i>Elabora tu actividad en Word y súbela a la plataforma, utiliza fuente Arial 11 a espacio 1.0. Cuida tu ortografía.</i></p>	Rymsky, T. (2005). <i>Administración de la remuneración total</i> . México: McGraw-Hill.	8 pts
Unidad 6: Prestaciones	Actividad 9	<p>Investiga las prestaciones establecidas en Ley Federal del Trabajo.</p> <p>Posteriormente elabora un tríptico cuyo objetivo sea generar conciencia sobre las prestaciones a las que las y los trabajadores mexicanos tienen derecho.</p> <p><i>Elabora tu actividad en algún programa diseñado para la creación de trípticos (Microsoft Publisher, Canva, PikMonkey, Vism,e etc). Guárdala en PDF y súbela a la plataforma. Cuida tu ortografía.</i></p>	<i>Ley Federal del Trabajo</i> . 1º de abril de 1970. México	5 pts
	Actividad 10	<p>Calcula la nómina de la empresa “Lantres S.A. de C.V.” correspondiente a la primera quincena de diciembre de 2022, considerando únicamente los siguientes datos:</p> <p>Percepciones</p> <p>Empleado 1</p>	<i>Ley Federal del Trabajo</i> . 1º de abril de 1970. México	10 pts

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		<p>Carlos Ortiz ha trabajado para Lantres de lunes a viernes de 9 a 17 horas desde diciembre de 2007, percibiendo un salario mensual de \$15,700. Fue seleccionado para recibir a los proveedores el sábado 5 de diciembre y, debido a la carga de trabajo por temporada navideña, trabajó dos horas extras el martes 7 de diciembre, dos horas extras el miércoles 8 de diciembre y cuatro horas extras el viernes 10 de diciembre.</p> <p>Empleado 2</p> <p>Liliana Rodríguez ha trabajado para Lantres de lunes a viernes de 9 a 17 horas desde diciembre de 2013, percibiendo un salario mensual de \$11,650. Debido a la carga de trabajo por temporada navideña, trabajó tres horas extras el lunes 6 de diciembre, tres horas extras el miércoles 8 de diciembre y cuatro horas extras el jueves 9 de diciembre.</p> <p>Cada año los empleados reciben las vacaciones y el aguinaldo mínimos indicados por ley y una prima vacacional del 30%.</p> <p>Deducciones</p> <p>Para ambos empleados, únicamente se aplicará la deducción del ISR sobre el sueldo mensual, \$15,700 y \$11,650 respectivamente.</p> <p>¿Cuánto se le debe pagar a cada empleado?</p>		

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		<i>Elabora tu actividad en Excel, asegúrate de vincular las celdas y utilizar adecuadamente las fórmulas que necesites. Cuida tu ortografía.</i>		
Unidad 7: Administración de los programas de remuneraciones	Actividad 11 (colaborativa)	<p>Todos los miembros del grupo elaborarán un documento donde deberán investigar y desarrollar el tema “Administración de los programas de remuneraciones”.</p> <p>Los subtemas que debe contener son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elementos y características de un programa de remuneraciones 2. Criterios para administrar un programa de remuneración <p><i>Elaboren la actividad en la Wiki de la plataforma, asegúrense de incluir toda la información solicitada, así como ejemplos, imágenes, videos ilustrativos o links complementarios. También se calificará el formato. Incorporen las fuentes consultadas al calce del documento con citación estilo APA y cuiden la ortografía.</i></p>	<p>Corporación Universitaria Asturias. (s/f). <i>Administración de sueldos y salarios.</i> Bogotá.</p>	8 pts
Ponderación total de las actividades				80%

EXÁMENES

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAyED), tú decides el período en el que los realizarás. Si tu asignatura es optativa, deberás consultar los períodos y número de exámenes con tu asesor.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

- **Parciales:**

Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, **antes de que inicie el periodo de aplicación**. Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

NÚMERO	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)
Único	1 a 7	20%

Realizarás un **único examen** al final del curso el cual contemplará el contenido de las 7 unidades del temario. Dicho examen tiene un valor de **20 puntos** y podrás presentarlo únicamente en las fechas que la profesora te indique (cerca del cierre del semestre).

Es **requisito** indispensable **entregar y tener calificadas todas las actividades de aprendizaje** antes de realizar el examen, caso contrario, el puntaje obtenido será anulado.

Para tener **derecho a calificación final**, debes **entregar todas las actividades y presentar el examen** antes mencionado.

Si consideras que cuentas con los conocimientos suficientes para acreditar la asignatura sin cursarla, podrás solicitar un examen global por Artículo 12 (Reglamento del Estatuto del Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia), que a continuación se cita: “Los alumnos inscritos en el nivel licenciatura en el Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia podrán presentar exámenes para acreditar asignaturas, áreas o módulos en los que estén inscritos y no deseen esperar el periodo de exámenes establecido por su facultad o escuela.”

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	11 de junio 2024

PORCENTAJES Y ESCALA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Porcentajes de evaluación:

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	72 %
Actividades colaborativas	8 %
Exámenes parciales	20 %
Otro	0%
Total	100 %

Escala de evaluación:

Rango	Calificación
1.00 a 5.99	5
6.00 a 6.59	6
6.60 a 7.59	7
7.60 a 8.59	8
8.60 a 9.59	9
9.60 a 10.00	10

FUNCIONES DEL ASESOR

Por ser una modalidad abierta, tu asesor:

1. Será tu apoyo y guía de manera presencial para la resolución de dudas y desarrollo de las actividades; así mismo, por la mensajería de la plataforma educativa para dudas concretas.
2. Calificará y retroalimentará tus actividades de aprendizaje en plataforma educativa en un lapso no mayor a diez días hábiles después de la entrega.
3. Te recomendará recursos didácticos adicionales para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviará tu calificación al finalizar el semestre de manera personalizada.

DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

	Nombre	Correo electrónico
Karen Gisel Velázquez Rojas		karen.clases.fca@gmail.com

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire