



# PLAN DE TRABAJO

## LICENCIATURAS EN QUE SE IMPARTE

- Licenciatura en Contaduría 7º. Semestre.

### DATOS DE LA ASIGNATURA

<b>Nombre:</b>	Contabilidad de empresas de servicios
<b>Clave(s):</b>	0342
<b>Tipo:</b>	Optativa
<b>Plan de Estudios:</b>	Plan 2012 (actualizado 2016)

### FECHAS DEL SEMESTRE:

<b>Inicio semestre:</b>	12 de febrero de 2024
<b>Fin del semestre:</b>	21 de junio 2024
<b>Plataforma educativa:</b>	28 de febrero de 2024 Primer día para entrega de actividades en plataforma
<b>Cierre de plataformas:</b>	16 de junio de 2024 a las 23:00 hrs. Último día para entrega de actividades en plataforma
<b>Periodo examen global:</b>	15 y del 17 al 21 de junio 2024
<b>Registro de calificaciones en actas:</b>	
<b>Consulta de calificaciones a partir del:</b>	

## DATOS GENERALES

---

### Objetivo general:

Comprenderá la contabilidad de las empresas de servicios, su información financiera, aspectos normativos y fiscales.

### Contenido temático:

Tema		Teóricas	Prácticas
1	Antecedentes de las empresas de servicios, descripción de sus actividades de acuerdo a su constitución.	4	0
2	Disposiciones legales, normativas y fiscales.	10	0
3	Catálogo de cuentas y guía contabilizadora.	4	0
4	Registro contable de sus operaciones.	18	0
5	Estados financieros.	8	0
6	Caso integrador de una empresa de servicios	20	0
<b>Total</b>		64	0
<b>Suma total de horas</b>		64	

## BIENVENIDA

---

El pilar fundamental para el óptimo desarrollo del curso y entrega de las actividades se logra con su asistencia y participación a las asesorías (en caso de contingencia con ayuda del chat de la plataforma), con apoyo de estos medios se logrará el proceso de aprendizaje, se sugerirán recursos y estrategias para recabar información y obtener una mejor presentación de las actividades que se traducen en mejores resultados.

Todas las actividades de consulta y asesoría se atenderán en las instalaciones de la facultad los días y en el horario programado para nuestra asignatura (lunes y miércoles de 9:00 a 10:45 horas). El avance de cada una de las actividades solicitadas deberá presentarlas al asesor (en formato PDF) en la plataforma *Moodle*, donde se revisarán los contenidos, se harán las observaciones necesarias y se evaluarán. Cabe destacar que debe entregar una actividad a la vez, atender las observaciones y mejorar las siguientes actividades correspondientes a una unidad, respetando la cronología. ]

## PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

---

Esta asignatura le permitirá explorar las principales diferencias y adecuaciones necesarias para la emisión de los reportes financieros de una entidad de servicios, las características principales que las distinguen con relación a su actividad principal.

En este sentido se realizará una integración, (además del marco normativo local NIF), con las otras áreas sustantivas de la Contaduría, así como su correlación con otras disciplinas como son las jurídicas y el marco regulatorio para la puesta en marcha de la entidad que nos ocupará durante el semestre.

En nuestro país existen un porcentaje muy importante de empresas de servicios activas, por lo que le será de gran utilidad construir una propuesta para el curso de esta asignatura. |

## FORMA EN QUE EL ALUMNO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

---

Las actividades de aprendizaje se han estructurado de tal forma que le permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura.

Cuando una actividad implique realizar búsquedas de contenidos, deberá hacerlo en fuentes oficiales como libros impresos y/o electrónicos (BIDI, FCA y UNAM) de editoriales registradas, revistas, artículos, etcétera, rutas electrónicas fidedignas; su trabajo debe contener al menos tres fuentes de consulta diferentes a los apuntes electrónicos, así como hacer la citación correspondiente y fuentes consultadas en formato APA.

Todas las actividades se deben presentar y enviar a la plataforma *Moodle* para su evaluación en formato PDF y deberán incluir una carátula de presentación con los datos generales de: la institución y dependencia donde estudia, nombre del asesor(a), nombre y clave de la asignatura, unidad y tema que será evaluado, nombre del alumno y número de cuenta, así como fecha de entrega.

Para el logro de los objetivos de aprendizaje y entregas oportunas de las actividades, con base en el calendario escolar del semestre 2024-2, se recomienda la siguiente propuesta:

Unidad	Actividades	Propuesta para entrega y envío de actividades
1	1.1 y 1.2	4 de marzo 2024
2	2.1 y 2.2	20 marzo de 2024
3	3.1	8 de abril de 2024
4	4.1	29 de abril de 2024
5	5.1 y 5.2	20 de mayo de 2024
6	6.1	27 de mayo de 2024

Por tratarse de una **asignatura práctica y optativa**, el semestre se evalúa con las actividades requeridas en cada una de las unidades del programa y un examen en periodo intermedio que incluye las tres primeras unidades del temario.

#### MESOGRAFÍA:

**\*\*Importante.** De las referencias que se citan a continuación, debe consultar la vigente al año en que cursa la asignatura, así como los documentos de origen.

- Normas de Información Financiera (NIF) \*\*
- Normas Internacional de Información Financiera (NIIF) \*\*
- Código de ética profesional (Contaduría) \*\*
- Compilación fiscal: Impuestos federales, locales, estatales. \*\*
- Compilación laboral: carga de seguridad social. \*\*

- Compilación civil y mercantil. \*\*
- Diario Oficial da la Federación. \*\*
- Consultas electrónicas autorizadas: SAT, BANXICO, IMCP, CCPM, IMEF, CINIF, IMEF, SEGOB, INEGI, CCE, entre otras. \*\*

**Observación:** Puede apoyarse en las bibliografías (básica y complementaria) referidas en los temarios de las asignaturas: Contabilidad I, II, III, IV y V |

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. [https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3\\_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf](https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf) .

Las actividades elaboradas con inteligencia artificial serán sancionadas según el criterio que establezca profesor.

## ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

---

[ ]

Estimado alumno, para facilitar el aprendizaje de esta asignatura, en la sección de recursos de tu plataforma encontrarás un archivo llamado Videoclases, que contiene los vínculos a videos que tu profesor ha grabado para ti.

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
1 ANTECEDENTES DE LAS EMPRESAS DE SERVICIOS DE SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON SU CONSTITUCIÓN	1	1.1 Con base en la clasificación de las entidades económicas de acuerdo con la actividad que desarrollan, el alumno generará una infografía que incluya <b>los tipos de entidades de servicios</b> que existen en México, tanto públicos como privados debidamente clasificadas.	Consultar mesografía de la planeación didáctica.	3

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
1 <b>ANTECEDENTES DE LAS EMPRESAS DE SERVICIOS DE SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON SU CONSTITUCIÓN</b>	2	1.2 Destacará cinco entidades de servicios más importantes en el entorno de su circunscripción territorial (domicilio actual con mapa de geolocalización de la zona) que incluya un perfil de dicha entidad, así como la interrelación de los beneficios que ofrece a la comunidad.	Consultar mesografía de la planeación didáctica.	3
2 <b>DISPOSICIONES LEGALES, NORMATIVAS Y FISCALES</b>	3	<p><b>. NOTA: Para iniciar esta actividad debe quedar evaluada la Unidad 1 y se asignará la entidad económica de servicios. Es indispensable acudir con el asesor (en los horarios de esta asignatura), para conocer la asignación de la entidad que trabajará en las siguientes unidades.</b></p> <p><b><u>VIDEOS</u></b></p> <p>Los siguientes videos que puede recuperar en Youtube, le darán un panorama más amplio para integrar las actividades de esta unidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Constitución legal de una empresa. Laura Sevilla (1)</b></li> <li>• <b>Requisitos legales para crear una empresa en México. Saúl Favela (2)</b></li> </ul> <p>2.1 Integre un diagrama de seguimiento de la gestoría que debe llevar al cabo para poder constituir una entidad de servicios (asignada por el asesor) ante todas las instancias y dependencias, que incluya los tiempos estimados en cada paso, para su correcta y legal apertura.</p>	Consultar mesografía de la planeación didáctica.	7

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
<p align="center"><b>2</b></p> <p align="center"><b>DISPOSICIONES LEGALES, NORMATIVAS Y FISCALES</b></p>	<p align="center">4</p>	<p>2.2 Integre un mapa de obligaciones ante las diferentes instancias de gobierno por orden de importancia con la fundamentación respectiva de leyes, estatutos, reglamentos y demás disposiciones, así como los artículos que lo soportan.</p>	<p>Consultar mesografía de la planeación didáctica.</p>	<p align="center">7</p>
<p align="center"><b>3</b></p> <p align="center"><b>CATÁLOGO DE CUENTAS Y GUÍA CONTABILIZADORA</b></p>	<p align="center">5</p>	<p><b>. NOTA: Una vez registradas las actividades de las unidades 1 y 2, e identificado el perfil de la entidad de servicios asignada,</b></p> <p>3.1. Procederá a integrar el manual de usuario que incluye el sistema de información contable adecuado que implantará (para la empresa de servicios asignada), respaldado por el catálogo de cuentas a cuatro niveles y guía contabilizadora.</p>	<p>Consultar mesografía de la planeación didáctica.</p>	<p align="center">8</p>
<p align="center"><b>4</b></p> <p align="center"><b>REGISTRO CONTABLE DE OPERACIONES</b></p>	<p align="center">6</p>	<p><b>. NOTA: Antes de iniciar esta unidad, deben haberse presentado y calificado las actividades de las unidades previas.</b></p> <p>4.1 Diseñará una guía de actividades cotidianas, recurrentes y contingentes de la entidad de servicios asignada, e integrar los controles contables de la entidad con apoyo de pólizas de trabajo y documentos soporte, así como el sistema de control contable definido en la unidad anterior.</p>	<p>Consultar mesografía de la planeación didáctica.</p>	<p align="center">12</p>

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
5 ESTADOS FINANCIEROS	7	<p>. <b>NOTA: Antes de iniciar esta unidad, deben haberse presentado y calificado las actividades de las unidades previas.</b></p> <p>5.1 Integrará un procedimiento contable donde se establezcan los parámetros normativos que regulan y disponen la importancia de la integración de los estados financieros y las características específicas aplicables para las entidades de servicios, en particular de la entidad que le fue asignada al inicio de la Unidad 2.</p>	Consultar mesografía de la planeación didáctica.	5
5 ESTADOS FINANCIEROS	8	5.2 Generará los papeles de trabajo necesarios para efectos de integrar información financiera con base en la normatividad contable.	Consultar mesografía de la planeación didáctica.	5
6 Caso integrador de una empresa de servicios	9	6.1 Entregará en carpeta de triple argolla y debidamente identificada (y solo en caso de contingencia en archivo compactado -ZIP-) el caso práctico asignado que debe incluir los avances de las unidades 1 a 5 con todas las evidencias (documentos probatorios), así como el desarrollo del caso asignado que incluya todas las etapas del proceso contable y al menos un ciclo contable completo desde su apertura.	Consultar mesografía de la planeación didáctica.	20
<b>Ponderación total de las actividades</b>				<b>80</b>

## EXÁMENES

---

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAyED), tú decides el período en el que los realizarás. Si tu asignatura es optativa, deberás consultar los períodos y número de exámenes con tu asesor.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

- **Parciales:**

Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, **antes de que inicie el periodo de aplicación**. Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

Único parcial	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)
1ro.	No aplica	No aplica
2do.	1, 2, 3.	20
3ro.	No aplica	No aplica

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	17 de junio 2024

## PORCENTAJES Y ESCALA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

---

### Porcentajes de evaluación:

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	30 %
Actividades colaborativas	XX %
Exámenes parciales	20 %
Otro	50 %
<b>Total</b>	<b>100 %</b>

### Escaleta de evaluación:

[ ]

Rango	Calificación
1.00 a 5.99	5
6.00 a 6.99	6
7.00 a 7.89	7
7.90 a 8.79	8
8.80 a 9.69	9
9.70 a 10.00	10

## FUNCIONES DEL ASESOR

---

Por ser una modalidad abierta, tu asesor:

1. Será tu apoyo y guía de manera presencial para la resolución de dudas y desarrollo de las actividades; así mismo, por la mensajería de la plataforma educativa para dudas concretas.
2. Calificará y retroalimentará tus actividades de aprendizaje en plataforma educativa en un lapso no mayor a diez días hábiles después de la entrega.
3. Te recomendará recursos didácticos adicionales para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviará tu calificación al finalizar el semestre de manera personalizada.

## DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

---

Nombre	Correo electrónico
Norma Zitlali Avellaneda Ábrego	zavellaneda@fca.unam.mx

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire